

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันอังคารที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2569

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		78,785.97		78,785.97
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		125,957.73		125,957.73
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อเพิ่มผลผลิตโครงการอาหาร...		98.84		98.84
เงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		1,625.00		1,625.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		41,863.49		41,863.49
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		286.08		286.08
รวม		248,617.11		248,617.11

ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวอรุณญา ขำนาญ)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด
เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

(ว่าที่ ร.ต.สุชาติ คำนกคุ้ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังอ้ายคง

กรรมการ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง
บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้าได้รับเงินงบประมาณคงเหลือตามรายงานดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ

ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในการเก็บรักษาเงินดังกล่าวและจะส่งคืนให้เจ้าหน้าที่การเงินเพื่อจ่ายในวันทำการต่อไป

ลงชื่อ

(.....ว่าที่ ร.ต. สุชาติ คำนกคุ้ม.....)

หัวหน้าสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวน

บาท คืบจากหัวหน้าสถานศึกษาในวันที่.....

เพื่อจะนำไปจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ

(.....นางสาวอริยญา จำนอย.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

หมายเหตุ กรณีมีเงินสดเก็บรักษาซึ่งระบุไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน แล้วโรงเรียนไม่มีตู้รับฝากให้จัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
โดยผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้เก็บรักษาเงินสดและจัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานประกอบรายงาน
เงินคงเหลือประจำวัน