

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันอาทิตย์ที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		142,214.61		142,214.61
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		6,057.73		6,057.73
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อเพิ่มผลผลิตโครงการอาหาร...		98.84		98.84
เงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		1,625.00		1,625.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		61,863.49		61,863.49
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		270.66		270.66
รวม		212,130.33		212,130.33

ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
(.....นางสาวอรรณพ ขำนาง.....)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด

เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้มิดชิดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ

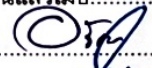
(.....ว่าที่ ร.ต.สุชาติ คำนาคุ่ม.....)

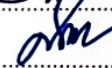
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังอ้ายคง

.....
กรรมการ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง
บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ข้าพเจ้าได้รับเงินงบประมาณคงเหลือตามรายงานดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ

ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในการเก็บรักษาเงินดังกล่าวและจะส่งคืนให้เจ้าหน้าที่การเงินเพื่อจ่ายในวันทำการถัดไป

ลงชื่อ

(.....ว่าที่ ร.ต.สุชาติ คำนาคุ่ม.....)

หัวหน้าสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวน

บาท คืบจากหัวหน้าสถานศึกษาในวันที่.....

เพื่อจะนำไปจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ

(.....นางสาวอริยญา คำนาญ.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

หมายเหตุ กรณีมีเงินสดเก็บรักษาซึ่งระบุไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน แล้วโรงเรียนไม่มีตู้รับฝากให้จัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
โดยผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้เก็บรักษาเงินสดและจัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานประกอบรายงาน
เงินคงเหลือประจำวัน