

โรงเรียนบ้านตาล
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันพุธที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2569

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		176,162.53		176,162.53
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน		531.30		531.30
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		30,707.30		30,707.30
เงินค่าหนังสือเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		36,457.00		36,457.00
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		25,000.00		25,000.00
เงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		12,940.00		12,940.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		27,463.39		27,463.39
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		197.07		197.07
เงินรายได้สถานศึกษา		27.63		27.63
รวม		309,486.22		309,486.22

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(.....นางสาวจุฬารัตน์ เร่งสูงเนิน.....)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด
เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว





กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(.....นางสมเพียร ถิ่นชีลอง.....)

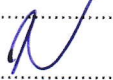
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาล

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงานย่อย



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

สำหรับบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ประเภทออมทรัพย์ เลขที่ 9374867

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องการใช้บริการ
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ถูกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสถานีตำรวจทันที เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือหายหรือถูกขโมย
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วด้วยเครื่องบันทึกยอดคงเหลือของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับยอดคงเหลืออัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามบัญชีที่เก็บขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่การเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 318

บัญชีเลขที่ 318-1-30278-3
Account No.

สาขา
Branch

ชื่อบัญชี
Account Name

เงินอุดหนุนนักเรียนบ้านตาด



Krungthai
กรุงเทพ



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AC 1964932

[illegible]



บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ประเภทที่ 0678001

1. โปรดนำสมุดคู่มือบัญชีและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาธนาคาร

Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.

2. โปรดเก็บสมุดคู่มือบัญชีไว้ที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ถูกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสถานีตำรวจทันที เพื่อออกสมุดคู่มือบัญชีใหม่ กรณีสมุดคู่มือบัญชีมีการขโมยให้นำสมุดคู่มือบัญชีไปเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ถูกสาขา

Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.

3. การถอนเงินจากสาขาสถานที่ใดก็ได้เฉพาะเจ้าของบัญชี

Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.

4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือบัญชีถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา

The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.

5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง

Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.

6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.

7. เงินฝากที่ได้รับคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน ทรัพย์สินทางวัฒนธรรม
Office of Cultural Heritage

สาขาบ้านหมี่จมรงค์

บัญชีเลขที่ 318-1-23569-5

Account No.

สาขาบ้านหมี่จมรงค์

ชื่อบัญชี

Account Name

กองทัพอากาศกลางวัน ร.ร.บ้านศาล

(ระดับประถมศึกษา)



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม

Authorized Signature

SA AB 8872688



วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
18/11/68	318	SWCH 403/69	-23,220.00	17-26 N.A. 69	*100,367.30	670788
01/12/68	318	SWCH 205/69	-23,220.00	1-166 A. 69	*77,147.30	670788
18/12/68	318	SWCH 2011/69	-18,576.00	17-26 B. 69	*58,571.30	480125
31/12/68	0	IIPS 205.1/69		+109.65 000000	*58,680.95	9400
05/01/69	318	SWCH 2013/69	-23,220.00	5-178 A. 69	*35,460.95	670788
19/01/69	318	SWCH 2014/69	-25,542.00	19-30 A. 69	*9,918.95	560564
19/01/69	318	SWCH 206/69	-109.65	20500000	*9,809.30	560564
30/01/69	318	SDCK 2027043790/17		+116,100.00	*125,909.30	552448
04/02/69	318	SWCH 2015/69	-23,220.00	2-13 K.H. 69	*102,689.30	670788
16/02/69	318	SWCH 2020/69	-23,220.00	16-27 N.A. 69	*79,469.30	560564
02/03/69	318	SWCH 2021/69	-23,220.00	2-14 A. 69	*56,249.30	670788
13/03/69	318	SWCH 2026/69	-27,864.00	16-31 A. 69	*28,385.30	480125
26/03/69	318	SDCH 2015/69		+2,322.00 20500000	*30,707.30	670788
26/05/69	318	SDCK 2027043790/17		+109,350.00	*140,057.30	560564
26/05/69	318	SWCH 2015/69	-24,057.00	15-29 N.A. 69	*116,000.30	560564
02/06/69	318	SWCH 2026/69	-17,496.00	2-12 A. 69	*98,504.30	480125
16/06/69	318	SWCH 2017/69	-21,870.00	15-26 N.A. 1000	*76,634.30	412316
29/06/69	318	SWCH 2051/69	-21,870.00	29 A. 69 - 10 N.A. 69	*54,764.30	670788
30/06/69	0	IIPS 2036.1/69		+75.80 000000	*54,840.10	9400
13/07/69	318	SWCH 20152/69	-24,057.00	13-29 N.A. 69 1100	*30,783.10	670788
13/07/69	318	SWCH 2039/69	-75.80	20500000	*30,707.30	670788
03/08/69	318	SWCH	-21,600.00		*9,107.30	580587
		BS002/GSC02		เข้าบัญชี-เงินเดิม	BS004/GSC04	เข้าบัญชี-ณ.พันธธ
		BSW09/GSD09		หักบัญชี-ประกันชีวิต	BSW10/GSD10	หักบัญชี-โทรศัพท์
		BSW11/GSD11		หักบัญชี-ไฟฟ้า	BSW12/GSD12	หักบัญชี-เช่า
		BSW14/GSD14		หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ	BSW15/GSD15	หักบัญชี-ค่าการสหกรณ์
		BS022/GSC22		โอนเงินเข้า	BSW27/GSD27	หักบัญชี-ประกันสังคม



โปรดนำสมุดคูปองนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร

2. สมุดคำฝากเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือ

บุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 02111 1111 แล้วนำไปแจ้งความ

ติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขออนอกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการเต็ม

ให้นำสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา

3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี

4. บัญชีทางการเงินเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี

และ/หรือ คัดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ธนาคารกำหนด

3. ยึดคงเหลือเงินสดที่ลูกค้าจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร

อัปเดตบัญชี (Update Passbook)

6 การมีจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะหักหลักเกณฑ์ตัว

บัญชีที่ 1000 บัญชีต้นทุนการผลิต

7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ใน

[illegible]

รหัสสาขา 318 318-0-54793-6

[illegible]

สาขาพาณิชย์กรุงศรี

ข้อมูลบัญชี

Account Name

សំណុំរឿង ០០២/២០០៧/អវតក
 ល.រ ០១២
 ថ្ងៃ ០២ ខែ ០១ ឆ្នាំ ២០១៧

กลศ. เพาว์ริง เรียนพานตาล

[illegible]

[Handwritten signature]












ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

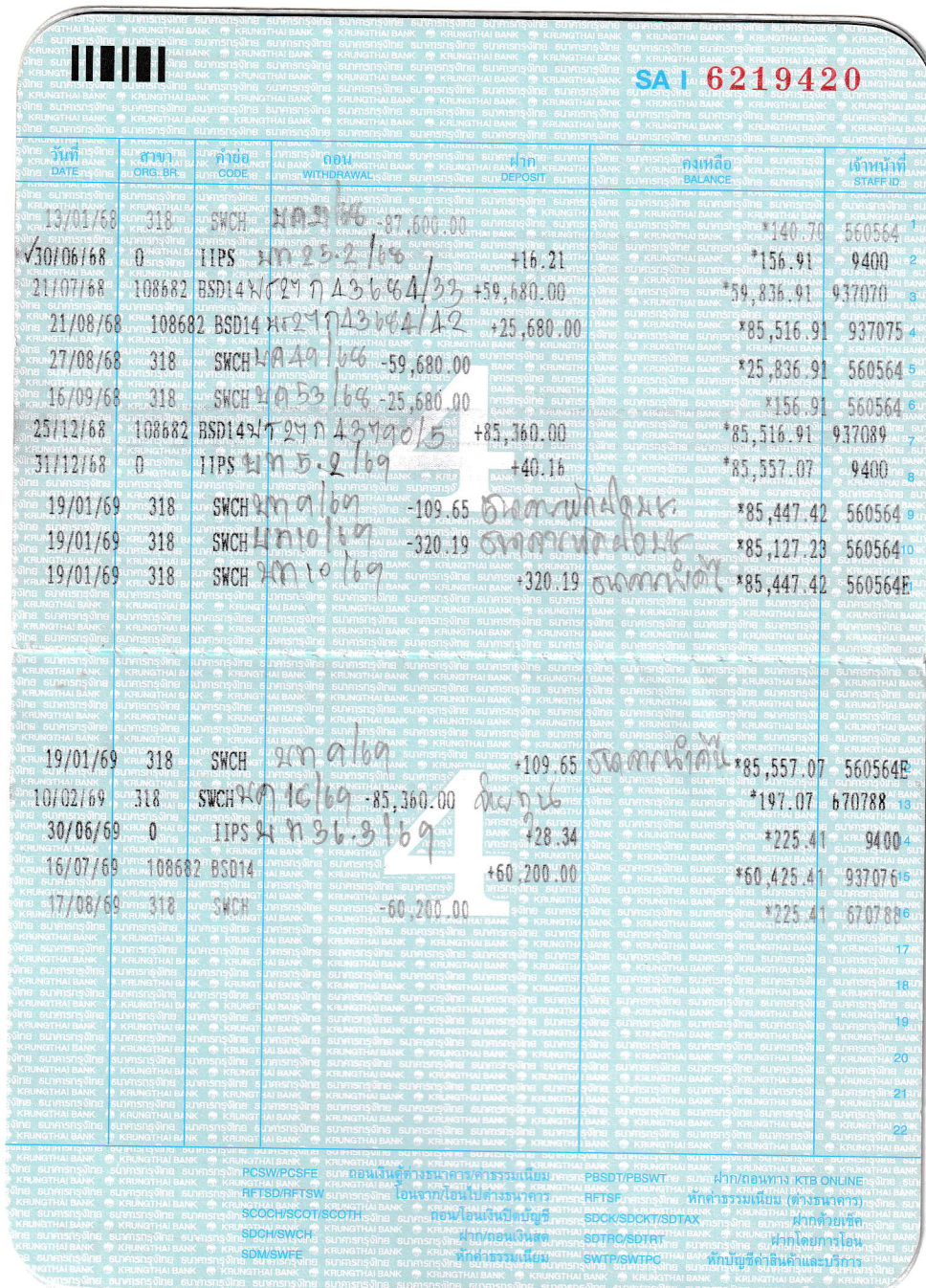
KRUNGTHAI BANK Authorized Signature

SAI 6219420

0218 126 126

ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ สาขากรุงเทพฯ สาขาเชียงใหม่ สาขาเชียงราย สาขาสุราษฎร์ธานี สาขาภูเก็ต สาขาขอนแก่น สาขาอุดรธานี สาขาหนองคาย สาขาเลย สาขาหนองบัวลำภู สาขาขอนแก่น สาขาอุดรธานี สาขาหนองคาย สาขาเลย สาขาหนองบัวลำภู สาขาขอนแก่น สาขาอุดรธานี สาขาหนองคาย สาขาเลย สาขาหนองบัวลำภู

www.krungsri.co.th





ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยื่นต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขาหรือหมายเลข 02111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเดิมให้นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร
6. การนำสมุดมาปับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
7. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
8. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 318

บัญชีเลขที่

318-0-46713-4

Account No.

สาขาพาหนะแจ้งรงค์

ชื่อบัญชี

Account Name

ผู้เข้าเพื่อการศึกษา โรงเรียนบ้านตาล



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SAH 8947026



SAH 8947026

วันที่ DATE	สาขา ORG BR	รหัส CODE	รายการ WITHDRAWAL	ยอด DEPOSIT	ยอด BALANCE	พนักงาน STAFF ID
30/06/66	0	IIPS		+++++++3.07	*****1,515.45	9400
01/12/66	318	IOASDT		+++++++500.00	*****2,015.45	ADU004
02/01/67		CRT		+++++++43,209.45	*****45,224.90	B001
02/01/67		DBT		-----0.00	*****45,224.90	B001
02/01/67	318	SDCH		+++++++68,937.00	*****114,161.90	581566
02/01/67	45	NBSDT		+++++++2,000.00	*****116,161.90	ITBANK
05/01/67	318	SDCH		+++++++3,120.00	*****119,281.90	17921
11/01/67	342	NBSDT		+++++++200.00	*****119,481.90	ITBANK
09/02/67	318	SWCH		-----14,400.00	*****105,081.90	552448
07/05/67	318	SWCH		-----51,500.00	*****53,581.90	17921
13/05/67	318	SWCH		-----51,500.00	*****2,081.90	19556
30/06/67	0	IIPS		+223.80	*2,305.70	9400
02/09/67	318	SDCH		+1,000.00	*3,305.70	560564
17/10/67	108682	BSD04		+985.00	*4,290.70	937071
31/12/67	0	SWCH		-1,350.00	*2,940.70	570788
31/12/67	0	IIPS		+9.26	*2,949.96	9400
30/06/68	0	IIPS		+7.71	*2,957.67	9400
31/12/68	0	IIPS		+5.96	*2,963.63	9400
23/01/69	318	SDCH		-9,564.00	*12,527.63	480125
19/03/69	318	SDCH		+7,500.00	*20,027.63	670788
29/04/69	318	SWCH		-20,000.00	*27.63	560564
30/06/69	0	IIPS		+12.63	*40.26	9400

BCRSA/EMRSA/ERSAB บัตรเครดิต
E บัตรเครดิต
TIS/ITOS โฉลกใบใหม่/โฉลก
ORSD/ORSW โฉลกใบใหม่/โฉลก
OTOS โฉลกใบใหม่/โฉลก
BSWFE บัตรเครดิต
CRT/DBT บัตรเครดิต
IIPS/DIPS บัตรเครดิต
ORSFE บัตรเครดิต
PASFE บัตรเครดิต