

ส่วนราชการโรงเรียนบ้านโป่งเกต

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่ .....31..... เดือน .....มีนาคม..... พ.ศ. ....2569.....

ประเภท	เงิน สด	เงินฝากธนาคาร		เงินฝากส่วน ราชการผู้ เบิก	รวม	หมาย เหตุ
		จำนวนเงิน				
เงินรายได้แผ่นดิน	0	0	0		0	
เงินอุดหนุนทั่วไป						
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว(ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	90,146	21		90,146.21	
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	0	0	0		0.00	
- ค่าหนังสือเรียน	0	6,136	0		6,136.00	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	0	1,605	0		1,605.00	
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	2,850	0		2,850.00	
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	0	21,809	0		21,809.00	
เงินอุดหนุน กสศ.		25	47		25.47	
เงินอุดหนุนอาหารกลางวันรับจาก อ.บ.ต.	0	43,423	88		43,423.88	
เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	0	167	14		167.14	
เงินรายได้สถานศึกษา	0	0	0		0	
รวม		<b>166,162</b>	<b>70</b>		<b>166,162.70</b>	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

( นาง ชลิตา ศรีกุลวงศ์ )

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านโป่งเกต

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสด  
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ 

กรรมการ

ลงชื่อ 

กรรมการ

ลงชื่อ.....

กรรมการ

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงานย่อย

( นางณัฐยาภรณ์ โสภาค )

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ากูป

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งเกต

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสด ตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย