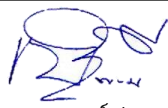
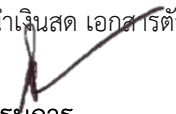





รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านบะเสียว
ประจำวันที่...30..เดือน...เมษายน.....พ.ศ. ...2569.....

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินงบประมาณ				
เงินรายได้แผ่นดิน		0.00		0.00
เงินนอกงบประมาณ				
1. เงินอุดหนุนทั่วไปโครงการเรียนฟรี		108,321.22		108,321.22
1.1 ค่าจัดการเรียนการสอน		48,819.22		48,819.22
1.2 ค่าหนังสือเรียน		18,771		18,771.00
1.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน		6,580		6,580.00
1.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน		12,700		12,700.00
1.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		11,451		11,451.00
1.6 ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน		10,000		10,000.00
2. เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		0.00		0.00
3. เงินสนับสนุนจาก อบต.หนองฉิม		0.00		0.00
4. เงินทุนเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)		27.00		27.00
5. เงินรายได้สถานศึกษา		124.11		124.11
รวม		108,472.33		108,472.33

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาววาสนา พงษ์ประเทศ)
(เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี)

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น
และได้นำเงินสด เอกสารตัวเงินเก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

 กรรมการ  กรรมการ  กรรมการ

ลงชื่อ  หัวหน้าสถานศึกษา
(นางจุฑารัตน์ เต็มแสง)
(ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบะเสียว)

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย