


**โรงเรียนวังกะอาม**  
**รายงานเงินคงเหลือประจำวัน**  
 ประจำวันพฤหัสบดีที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2569

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		117,881.67		117,881.67
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		28,219.46		28,219.46
การรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน		278.41		278.41
เงินค่าหนังสือเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		11,266.00		11,266.00
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		6,650.00		6,650.00
เงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		3,590.00		3,590.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี	50.00	8,456.00		8,506.00
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		15.15		15.15
เงินรายได้สถานศึกษา		60,784.78		60,784.78
<b>รวม</b>	<b>50.00</b>	<b>237,141.47</b>		<b>237,191.47</b>

ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน  
 (.....นางสาวสุนันท์ ช่างสันเทียะ.....)


เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด  
 เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....  
 ภิฑารธรน  
 กรรมการ

.....  
  
 กรรมการ

.....  
 กรรมการ

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงานย่อย  
 (.....นายสุขุม คำยา.....)  
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนหัวสระวิทยา  
 รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวังกะอาม

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ.....  ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....  หัวหน้าหน่วยงานย่อย