


**โรงเรียนเขาดินพิทยารักษ์**  
**รายงานเงินคงเหลือประจำวัน**  
 ประจำวันศุกร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		484,348.46		484,348.46
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน		1,853.00		1,853.00
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		32,137.44		32,137.44
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อเพิ่มผลผลิตโครงการอาหาร...		1,400.00		1,400.00
การรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน		1,228.41		1,228.41
เงินนอกงบประมาณอื่นๆ		95.63		95.63
เงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		220.00		220.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		78,537.10		78,537.10
เงินรายได้สถานศึกษา		9,342.42		9,342.42
<b>รวม</b>		<b>609,162.46</b>		<b>609,162.46</b>

ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน  
 (นางสาวสุธิดา ฟากหนองตุ้.....)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....  
 กรรมการ

.....  
 กรรมการ

.....  
 กรรมการ

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงานย่อย  
 (นายพินิจ หงษ์พิมพ์.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขาดินพิทยารักษ์

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ  ผู้รับเงิน

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงานย่อย