




รายงานเงินคงเหลือประจำวัน  
โรงเรียนชุมชนบ้านห้วยแย้ สพป.ชย. 3  
ประจำวันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569


ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.บัญชีเงินอุดหนุนอื่น 335-1-10245-3	-	590,939.92	-	590,939.92	
1.1 เงินค่าจัดการเรียนการสอน	-	295,271.04	-	295,271.04	
1.2 เงินค่าหนังสือเรียน	-	123,160.00	-	123,160.00	
1.3 เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	73,600.00	-	73,600.00	
1.4 เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	
1.5 เงินค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-	98,908.88	-	98,908.88	
1.6 เงินค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	-	-	-	-	
1.7 เงินดอกเบี้ย(เงินอุดหนุน)	-	-	-	-	
2.บัญชี โครงการอาหารกลางวัน 335-1-03446-6	-	11,237.00	-	11,237.00	
2.1 เงินโครงการอาหารกลางวัน	-	11,237.00	-	11,237.00	
2.2 เงินดอกเบี้ย(เงินโครงการอาหารกลางวัน)	-	-	-	-	
3.บัญชีรายได้สถานศึกษา 335-1-15938-2	-	29,281.23	-	29,281.23	
4.บัญชี(กองทุนเพื่ออาหารกลางวันฯ) 335-0-46671-0	-	64.75	-	64.75	
5.กสศ.เพื่อโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยแย้ 335-0-33819-4	-	285.16	-	285.16	
6.กองทุนสนับสนุนนักกีฬาโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยแย้ 335-0-31380-9	-	21,353.28	-	21,353.28	
7.เงินหักภาษี ณ ที่จ่าย	-	-	-	-	
8.เงินประกันสัญญา	-	-	-	-	
รวม	-	653,161.34	-	653,161.34	


ว่าที่ร้อยตรีหญิง.....  ..... เจ้าหน้าที่การเงิน  
(ราตรี เกาแก้ง)

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจสอบนับเงินสดคงเหลือประจำวันและเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว  
และได้นำเงินสดเอกสารตัวแทนเงินเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....  .....  
(นางรัตติยากร อ่อนตา)  
กรรมการ

.....  .....  
(นายประยูร กุลประจวบ)  
กรรมการ

.....  .....  
(นางสาวสุภาพร ศรีวาปี)  
กรรมการ

ลงชื่อ .....  ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย  
(นางสาวอุไรวรรณ เกรียงไกรสุเลิศ)  
(ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยแย้)

ข้าพเจ้า ผู้รับมอบหมายได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงินตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายละเอียดการรับเงินรายได้สถานศึกษา โรงเรียนชุมชนบ้านห้วยแย้ สพ.ชย.3

ประจำเดือน.... เมษายน 2569.....

	จำนวนเงิน (บาท)	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่/เลขที่	ลงวันที่
1.ผลประโยชน์จากราชพัสดุ ค่าบำรุงสถานที่ รายได้จากการหาประโยชน์ในทรัพย์สิน			
2.เบี้ยปรับจากการผิดสัญญาการศึกษา			
3.เบี้ยปรับจากการผิดสัญญาการซื้อขายสินค้า หรือจ้างทำของด้วยเงินงบประมาณ			
4.เงินที่มีผู้มอบให้โดย 4.1 ระบุวัตถุประสงค์ชัดเจน -ทุนการศึกษา -เพื่อการเรียนการสอน -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ 4.2 ระบุวัตถุประสงค์ไม่ชัดเจน			
5.เงินบำรุงการศึกษา			
6.ผลประโยชน์อื่นๆ 6.1 เงินค่าใช้จ่ายเพื่อกิจการอาหารกลางวัน 6.2 เงินบำรุงลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด 6.3 เงินจัดการเรียนการสอน 2 ภาษา 6.4 เงินผ้าป่าเพื่อการศึกษา 6.5 เงินกองทุน 6.6 เงินมูลนิธิ 6.7 เงินค่าตอบแทนสถานที่แข่งขันกีฬา 6.8.....	5,000	บร14/29ก15705/69	

รับรองถูกต้อง

ตรวจแล้วถูกต้อง

ตรวจแล้วถูกต้อง

ว่าที่ร้อยตรีหญิง.....  
(ราตรี เกาแก้ว)

ลงชื่อ.....  
(นางรัตติยากร อ่อนตา)

ลงชื่อ.....  
(นางสาวอุไรวรรณ เกรียงไกรสุขเลิศ)

ครู  
ผู้จัดทำบัญชี

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยแย้  
ผู้ตรวจบัญชี

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยแย้  
หัวหน้าหน่วยงานย่อย