

โรงเรียนก้นกงบ้านลีสามัคคี
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำปีงบประมาณ 2569

ประจำวันที่31.....มีนาคม.....2569.....

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว/ค่าจัดการเรียนการสอน		43,614.82		43,614.82	
เงินอุดหนุนฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		24,339		24,339	
เงินอุดหนุนฯ ค่าเครื่องแบบนักเรียน		-		-	
เงินอุดหนุนฯ ค่าเครื่องแบบนักเรียน (เพิ่มเติม)		-		-	
เงินอุดหนุนฯ ค่าหนังสือ/แบบเรียน		-		-	
เงินอุดหนุนฯ อุปกรณ์การเรียน		-		-	
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		-		-	
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.)		-		-	
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		15,000		15,000	
เงินอุดหนุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		678.20		678.20	
รายได้แผ่นดิน (ดอกเบี้ยเงินฝาก)		64.47		64.47	
เงินประกันสัญญา		-		-	
รวม		83,696.49		83,696.49	

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวเบญจมาศ ทาเงิน)

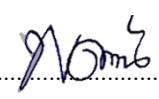
เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินคงเหลือประจำวันและเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว
และได้นำเงินสด เอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาไว้ในตู้निกรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....


(นายประยูร ศิริคุณ)

กรรมการ

.....

(นางสาวแพรวพรรณ วิชัยโย)

กรรมการ

.....

(นางสาวศิริวรรณ ขุยเขียว)

กรรมการ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายประยูร ศิริคุณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนก้นกงบ้านลีสามัคคี

ข้าพเจ้า/ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.2569.....

(ลงชื่อ)..........ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ)..........ผู้จ่ายเงิน