

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน  
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา  
ประจำวันที่ 6 มกราคม 2569

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน		295.53		295.53
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		853.15		853.15
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอบต.)		797.77		797.77
- อาหารกลางวัน		50,572.35		50,572.35
- บัณฑิตยพื้นฐานยากจนพิเศษ		17,865.32		17,865.32
- บัณฑิตยพื้นฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		97,820.53		97,820.53
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน				0.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		3,805.00		3,805.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		0.00		0.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		8,150.87		8,150.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	180,160.52		180,160.52

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ  
(นางสาวอมรรัตน์ ใหญ่เงินอัด)  
ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด  
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....  
กรรมการ

.....  
กรรมการ

.....  
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน  
(นางสาววิณา ดาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 14 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

.....  
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน  
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา  
ประจำวันที่ 14 มกราคม 2569

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน		295.53		295.53
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		853.15		853.15
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอบต.)		797.77		797.77
- อาหารกลางวัน		50,572.35		50,572.35
- บัณฑิตยพื้นฐานยากจนพิเศษ		17,865.32		17,865.32
- บัณฑิตยพื้นฐาน		7,500.00		7,500.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		101,870.53		101,870.53
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน				0.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		4,390.00		4,390.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		0.00		0.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		9,065.87		9,065.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	193,210.52		193,210.52

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ  
( นางสาวอมรรัตน์ ไหญ่จันอัด )  
ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด  
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....  
กรรมการ

.....  
กรรมการ  
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน  
( นางสาววิณา ดาไม้ )

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา  
ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 14 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน  
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา  
ประจำวันที่ 14 มกราคม 2569

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน		295.53		295.53
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		853.15		853.15
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอบต.)		797.77		797.77
- อาหารกลางวัน		50,572.35		50,572.35
- บำบัดฟื้นฟูฐานยากจนพิเศษ		17,865.32		17,865.32
- บำบัดฟื้นฟูฐาน		7,500.00		7,500.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		101,870.53		101,870.53
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน				0.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน				0.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		0.00		0.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		13,455.87		13,455.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	193,210.52		193,210.52

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ  
(นางสาวมรรรัตน์ ไทบุญจันอัด)  
ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด  
เก็บรักษาไว้ในตู้নিরক্ষণเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....  
กรรมการ

.....  
กรรมการ

.....  
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน  
(นางสาววิภา คาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 29 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน  
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา  
ประจำวันที่ 29 มกราคม 2569

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน		295.53		295.53
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหค)		853.15		853.15
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		797.77		797.77
- อาหารกลางวัน		90,172.35		90,172.35
- บำบัดฟื้นฟูฐานยากจนพิเศษ		17,865.32		17,865.32
- บำบัดฟื้นฟูฐาน		7,500.00		7,500.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		101,870.53		101,870.53
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน				0.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน				0.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		0.00		0.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		13,455.87		13,455.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	232,810.52		232,810.52

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ  
(นางสาวมรรรัตน์ ใหญ่จันอัด)  
ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด  
เก็บรักษาไว้ในตู้निกรัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....  
กรรมการ

.....  
กรรมการ

.....  
กรรมการ  
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน  
(นางสาววิณา ดาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 30 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน  
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา  
ประจำวันที่ 30 มกราคม 2569

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		853.15		853.15
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอบต.)		797.77		797.77
- อาหารกลางวัน		75,124.35		75,124.35
- บัณฑิตพื้นฐานยากจนพิเศษ		265.32		265.32
- บัณฑิตพื้นฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		98,173.17		98,173.17
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน				0.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน				0.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		0.00		0.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		13,455.87		13,455.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	188,669.63		188,669.63

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ  
(นางสาวอมรรัตน์ ใหญ่จันอัด)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด  
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....  
กรรมการ

.....  
กรรมการ

.....  
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน  
(นางสาววิณา ดาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา  
ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 30 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย