
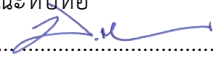



ส่วนราชการโรงเรียนบึงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี  
 รายงานเงินคงเหลือประจำวัน  
 ประจำวันที่.....30.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2569...

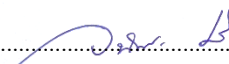
ประเภท	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
<b>เงินรายได้แผ่นดิน</b>					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอื่น	0	0	0	0	
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน	0	0	0	0	
<b>เงินนอกงบประมาณ</b>					
<b>เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน</b>	0	66,528.00	0	66,528.00	
<b>เงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
- เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	0	111,996.73	0	111,996.73	
- เงินค่าหนังสือเรียน	0	0.00	0	0.00	
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	0	0.00	0	0.00	
- เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	0.00	0	0.00	
- เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	30,142.60	0	30,142.60	
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	0	0.00	0	0.00	
<b>เงินอุดหนุนทุนเสมอภาค (กสศ.)</b>	0	2,047.62	0	2,047.62	
<b>เงินรายได้สถานศึกษา</b>					
- เงินบริจาคเพื่อการศึกษา	0	104,926.52	0	104,926.52	
- เงินรายได้สถานศึกษา	0	8,670.86	0	8,670.86	
<b>เงินคู่มือการศึกษา</b>	0	150.96	0	150.96	
<b>เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย</b>	0	0	0	0	
<b>รวม</b>	<b>0</b>	<b>324,463.29</b>	<b>0.00</b>	<b>324,463.29</b>	

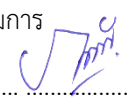
ลงชื่อ..........ผู้จัดทำรายงาน  
 ( นางอัญชลี สุภตรัตริเทพศ)  
 เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินและหลักฐานแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว จึงได้รับฝากเก็บรักษาไว้ใน  
 ลักษณะเห็นชอบ

.....  
 กรรมการ

.....  
 กรรมการ

.....  
 กรรมการ

ลงชื่อ.....  
 (นายภาคิน บุบผาลา)  
 หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบึงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี

ข้าพเจ้า/ผู้มอบหมาย ได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงินตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว  
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย