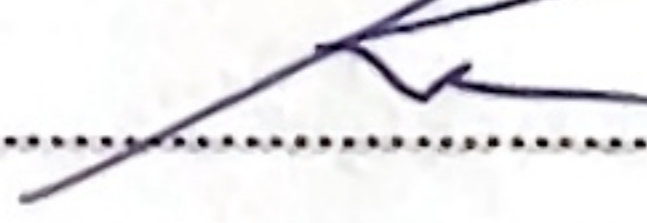


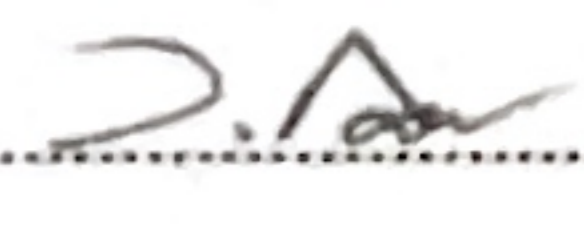
โรงเรียนบ้านใหม่มาตี
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำปีงบประมาณ 2568

ประจำวันที่ ..28...เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ....2568.....

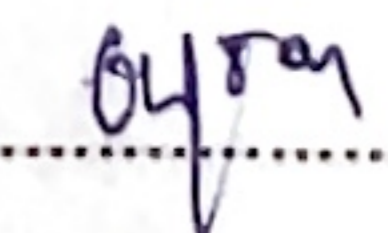
รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน	-	-		-	
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอื่น	-	-		-	
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน	-	-		-	
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	-	112,320		112,320	
เงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	-	55,456.29		55,456.29	
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	-	-		-	
เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน	-	-		-	
เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-		-	
เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	-	6,435		6,435	
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	22,553		22,553	
เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน เพิ่มเติม	-	-		-	
เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา กสศ.	-	-		-	
เงินรายได้สถานศึกษา					
เงินบริจาค		2,285.76		2,285.76	
เงิน.....					
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	-		-	
เงินประกันสัญญา	-	-		-	
รวม	-	199,050.05		199,050.05	


(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายงาน
(นางกาญจนา ขาติปรีชา)
เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินคงเหลือประจำวันและเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว
และได้นำเงินสด เอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

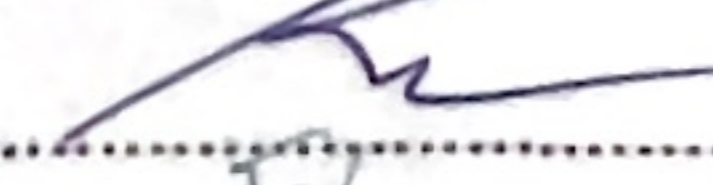
..........
กรรมการ

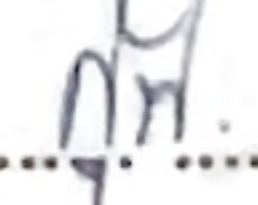
..........
กรรมการ

..........
กรรมการ

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นางสาวสุกัญญา เขตจตุรัส)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่มาตี

ข้าพเจ้า/ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่...28..เดือน.พฤศจิกายน..พ.ศ. ..2568..

(ลงชื่อ)..........ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าหน่วยงานย่อย