

โรงเรียนบ้านตาล
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
 ประจำวันศุกร์ที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2569

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		152,837.48		152,837.48
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน		26,031.30		26,031.30
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		125,909.30		125,909.30
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		20,670.39		20,670.39
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		85,557.07		85,557.07
เงินรายได้สถานศึกษา		12,527.63		12,527.63
รวม		423,533.17		423,533.17

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

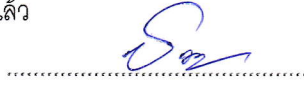
(.....นางสาวจุฬารัตน์ เร่งสูงเนิน.....)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด
 เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว



กรรมการ



กรรมการ

ลงชื่อ





กรรมการ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(.....นางสมเพียร ถิ่นสีทอง.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาล

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ..... 31 ม.ค. 69

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงานย่อย



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

ใหม่ทดแทนสมุดบัญชี เลขที่ 5716568

1. โปรดนำสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องการใช้บริการ
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังใดก็ตามสาขา หรือที่
หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาใบแจ้งความติดต่อกับเจ้าพนักงานบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือหายก็กรณการเดิม
ให้สมุดคู่มือเล่มเดิมเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen,
immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch
for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากสาขานี้สามารถทำได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรสำเนาใบรับรายการอย่างน้อย
เดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรินต์สมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record
kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริง
Interest for saving account is calculated on a daily basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียม
ตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or
service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน
Office

สาขาใหม่ทดแทนสมุดบัญชี

บัญชีเลขที่
Account No. 318 11302783

ชื่อบัญชี
Account Name

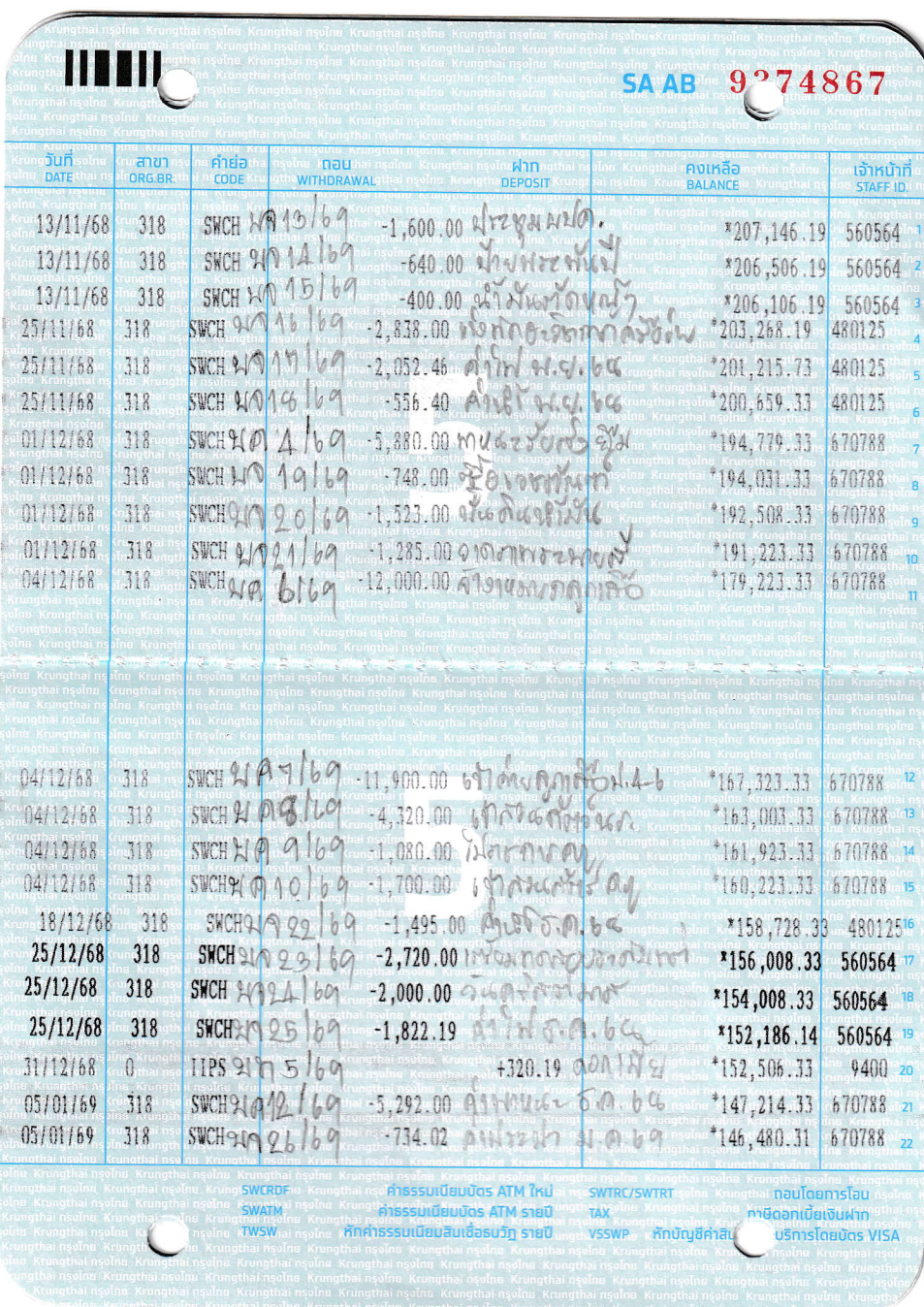
เงินทดแทนโรงเรียนบ้านดาด



Krungthai
ของไทย

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SAAB 9374867





SA AB 9374867

05/01/69	318	SWCH 91/27/69	-3,000.00	เงินฝากออมทรัพย์	*143,480.31	670788
12/01/69	108682	BSD144/27/69 43790/6	+25,500.00	เงินฝากออมทรัพย์	*168,980.31	937072
12/01/69	108682	BSD144/27/69 43790/6-9	+41,000.00 (30%)	เงินฝากออมทรัพย์	*209,980.31	937070
19/01/69	318	SDCH 27/6/69	+60.00	เงินฝากออมทรัพย์	*210,040.31	560564
19/01/69	318	SWCH 91/27/69	-320.19	เงินฝากออมทรัพย์	*209,720.12	560564
30/01/69	318	SWCH 91/27/69	-8,490.00	เงินฝากออมทรัพย์	*201,230.12	552448
30/01/69	318	SWCH 91/27/69	-1,690.95	เงินฝากออมทรัพย์	*199,539.17	552448
04/02/69	318	SWCH 91/27/69	-2,258.77	เงินฝากออมทรัพย์	*197,280.40	670788
04/02/69	318	SWCH 91/27/69	-6,174.00	เงินฝากออมทรัพย์	*191,106.40	670788



Krungthai
กรุงเทพ

สำหรับธนาคารใช้เท่านั้น FOR BANK'S USE ONLY



Krungthai
NEXT

ใช้ชีวิตให้เก่งขึ้นในแอปเดียว

แอปใหม่ล่าสุด



โอน บันทึ

ฟรีทั้งไทย ไม่เสียค่าธรรมเนียม

เติม สะดวก

ใช้ทุกบัตรเดบิตและบัตรเครดิต

จ่าย ครอบคลุม

ทุกค่าใช้จาย รวมไปถึงค่าบริการต่างๆ

Krungthai Connex

บริการแจ้งเตือนความเคลื่อนไหวบัญชี ฟรี ผ่านแอปพลิเคชัน

02-111 1111 | **Krungthai Care | krungthai.com**



แอดไลน์

3000

30,000

8,082101



สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ **สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์** Terms and Conditions 02111111

1. โปรดนำสมุดบัญชีเงินฝากและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาติดต่อธนาคาร

Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.

2. โปรดเก็บสมุดบัญชีเงินฝากไว้ที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยื่นขอออกสมุดบัญชีเงินฝากใหม่ กรณีสมุดบัญชีเงินฝากสูญหายให้รีบนำสมุดบัญชีเงินฝากเดิมมาเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา

Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.

3. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ต้องทำได้ที่สาขาเจ้าของบัญชี

Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.

4. ยอดคงเหลือในสมุดบัญชีเงินฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดบัญชีเงินฝากมาปรับปรุงรายการอย่างสม่ำเสมอและครั้งใดที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา

The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.

5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยจะคิดตามยอดเงินฝากจริงตามปฏิทินที่ธนาคารกำหนด

Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.

6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.

7. เงินฝากไม่ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน

รหัสสาขา 7318

บัญชีเลขที่ 318-1-23569-5

Office

Account No.

สาขาบ้านเหนือจตุรพักตรพิมาน

ชื่อบัญชี

Account Name

กองกษาณอาหารกลางวัน ร.ร.บ้านดาด

(ระดับประถมศึกษา)



Krungthai
กรุงเทพ

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 8872688

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
18/11/68	318	SWCH	หัก 3/69 -23,220.00	17-24 พ.ย. 68	*100,367.30	670788
01/12/68	318	SWCH	หัก 5/69 -23,220.00	1-16 ธ. 68	*77,147.30	670788
18/12/68	318	SWCH	หัก 11/69 -18,576.00	17-26 ธ. 68	*58,571.30	480125
31/12/68	0	IPS	หัก 5.1/69 +109.65	00 ม. 69	*58,680.95	9400
05/01/69	318	SWCH	หัก 13/69 -23,220.00	5-14 ม. 69	*35,460.95	670788
19/01/69	318	SWCH	หัก 14/69 -25,542.00	19-30 ม. 69	*9,918.95	560564
19/01/69	318	SWCH	หัก 6/69 -109.65	พื.ส. 69	*9,809.30	560564
30/01/69	318	SDCK	หัก 17/69 +116,100.00	17-18 ม. 69	*125,909.30	552448
04/02/69	318	SWCH	หัก 15/69 -23,220.00	2-13 ก. 69	*102,689.30	670788
16/02/69	318	SWCH	หัก -23,220.00	16-24 ก. 69	*79,469.30	560564

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

โปรดอ่านสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร

1. สมุดคู่มือนี้เป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 0 2111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อกับเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเดิมให้สมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา

2. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี

3. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร

5. ครรณาสุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)

6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิเกิดขึ้นจริง

7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน Office รหัสสาขา 318 สาขา บำเพ็ญจรค์

บัญชีเลขที่ 318-0-54793-6 Account No.

ชื่อบัญชี Account Name

สกุล. เพื่อ เร่งเรียนบ้านตาล

 **ธนาคารกรุงไทย** KRUNGTHAI BANK

SAI 6219420

 **ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ลงนาม** Authorized Signature



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 0 2111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกการการเดิมให้นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร
6. การนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
7. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
8. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน รหัสสาขา 318
Office

บัญชีเลขที่ 318-0-46713-4
Account No.

สาขาบ้านเหนือวงศ์

ชื่อบัญชี
Account Name

เข้าป่าเพื่อการศึกษา โรงเรียนบ้านตาล



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA H 8947026

SA H 8947026				BALANCE		STAFF ID	
วันที่	สาขา	คำขอ	ยอดเงิน	ยอดเงิน	ยอดเงิน	พนักงาน	พนักงาน
DATE	ORG. BR.	CODE	WITHDRAWAL	DEPOSIT	BALANCE	STAFF ID	STAFF ID
30/06/66	0	IIPS	+++++++3.07		*****1,515.45	9400	
01/12/66	318	FORSDT	+++++++500.00		*****2,015.45	AD0004	
02/01/67		CRT	+++++++43,209.45		*****45,224.90	B001	
02/01/67		DBT	-----0.00		*****45,224.90	B001	
02/01/67	318	SDCH	+++++++68,937.00		*****114,161.90	581566	
02/01/67	45	NBSDT	+++++++2,000.00		*****116,161.90	ITBANK	
05/01/67	318	SDCH	+++++++3,120.00		*****119,281.90	17921	
11/01/67	342	NBSDT	+++++++200.00		*****119,481.90	ITBANK	
09/02/67	318	SWCH	-----14,400.00		*****105,081.90	552448	
07/05/67	318	SWCH	-----51,500.00		*****53,581.90	17921	
13/05/67	318	SWCH	-----51,500.00		*****2,081.90	19556	
30/06/67	0	IIPS	+223.80		*2,305.70	9400	
02/09/67	318	SDCH	+1,000.00		*3,305.70	560564	
17/10/67	108682	BSD04	+985.00		*4,290.70	937071	
11/12/67		SWCH	-1,350.00		*2,940.70	570788	
31/12/67	0	IIPS	+9.26		*2,949.96	9400	
30/06/68	0	IIPS	+7.71		*2,957.67	9400	
31/12/68	0	IIPS	+5.96		*2,963.63	9400	
23/01/69	318	SDCH	+9,564.00		*12,527.63	480125	
BCRSA/EMRSA/ERSAB				เช็คคืน		หักค่าธรรมเนียม	
EIS/ITOS				รายการแก้ไข		ยอดรวมฝากถอน	
ORSOTORSWT				โอนดอกเบี้ยเข้า/ออก		เพิ่ม/ลด ดอกเบี้ยจ่าย	
OTOS				รับ/โอนไป/ค่าธรรมเนียม ATM		ค่าธรรมเนียมการโอนเงินค่าธรรมเนียม	
				โอนเงินไปบัญชีอื่น		PASFE ค่าธรรมเนียม Payment	