

โรงเรียนบ้านตาล

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันอังคารที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		162,437.64		162,437.64
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน		531.30		531.30
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		100,367.30		100,367.30
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		37,690.39		37,690.39
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		156.91		156.91
เงินรายได้สถานศึกษา		2,957.67		2,957.67
รวม		304,141.21		304,141.21

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวจุฬารัตน์ เร่งสูงเนิน)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด
เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้নিরায়เป็นระเบียบเรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นางสมเพียร ถิ่นสีลอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาล

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ 26 พ.ย. 68

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาติดต่อธนาคาร

Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.

2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาใบแจ้งความติดต่อกองกำลังตำรวจทันที เพื่อขอออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการการเดินให้เข้าสู่สมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา

Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen,

immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.

3. การถอนเงินจากสาขานี้สามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี

Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.

4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา

The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.

5. การรับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง

Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.

6. บัญชีที่มีการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ของธนาคารกำหนด

An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.

7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน

Office

111 111 1111

บัญชีเลขที่

Account No.

318 11 302783

สาขา

Branch

ชื่อบัญชี

Account Name

เงินฝากออมทรัพย์

Saving Deposit



Krungthai

Bank of Thailand

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจ

Authorized Signature

SA AB 9374867



SA AB 9374867

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
26/09/68	318	SDCH 34/66		+5,600.00	168,236.08	670788
26/09/68	318	SWCH 34/66	-1,350.00		166,886.08	670788
26/09/68	318	SWCH 34/66	-20,000.00		146,886.08	670788
26/09/68	318	SWCH 34/66	-19,600.00		126,786.08	670788
26/09/68	318	SWCH 34/66	-6,187.00		120,599.08	670788
26/09/68	318	SWCH 34/66	-300.00		120,299.08	670788
26/09/68	318	SWCH 34/66	-1,738.00		118,561.08	670788
26/09/68	108682	BSD14 34/66	+8,000.00		126,561.08	937073
31/10/68	318	SWCH 34/66	-220.00		126,341.08	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-2,790.00		123,551.08	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-1,978.00		121,573.08	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-220.00		121,353.08	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-1,659.89		119,693.19	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-1,287.00		118,406.19	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-710.00		117,696.19	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-300.00		117,396.19	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-2,400.00		114,996.19	670788
31/10/68	318	SWCH 34/66	-80.00		114,916.19	670788
31/10/68	108682	BSD14 34/66	+119,375.00		234,291.19	937073
13/11/68	318	SWCH 34/66	-350.00		233,941.19	560564
13/11/68	318	SWCH 34/66	-17,195.00		216,746.19	560564
13/11/68	318	SWCH 34/66	-8,000.00		208,746.19	560564

PCSW/PCSF	ถอนเงินสด	PBSOT/PBSWT	ฝาก/ถอนตาม ONLINE
RFTSD/RFTSW	โอนจาก/โอนไปต่างประเทศ	RFTSF	หักค่าธรรมเนียม (ต่างประเทศ)
SCOCH/SCOT/SCOTH	ถอน/โอนเงินอัตโนมัติ	SDCK/SDCKT/SDTAX	หักดอกเบี้ย
SDCH/SWCH	ฝาก/ถอนเงินสด	SDTRC/SDTRT	หักโดยอัตโนมัติ
SDM/SWFE	หักค่าธรรมเนียม	SWTP/SWTRC	หักบัญชีค่าสินค้าและบริการ



SA AB 9274867

วันที่	สาขา	บัญชี	ประเภท	จำนวน	ยอดคงเหลือ	พนักงาน
DATE	BRANCH	ACCOUNT	CODE	WITHDRAWAL	DEPOSIT	STAFF ID
13/11/68	318	SWCH 13/11/68	13/11/68	-1,600.00	207,146.19	560564
13/11/68	318	SWCH 13/11/68	13/11/68	-640.00	206,506.19	560564
13/11/68	318	SWCH 13/11/68	13/11/68	-400.00	206,106.19	560564
25/11/68	318	SWCH 25/11/68	25/11/68	-2,838.00	203,268.19	480125
25/11/68	318	SWCH 25/11/68	25/11/68	-2,052.46	201,215.73	480125
25/11/68	318	SWCH 25/11/68	25/11/68	-556.40	200,659.33	480125
01/12/68	318	SWCH 01/12/68	01/12/68	-5,880.00	194,779.33	670788
01/12/68	318	SWCH 01/12/68	01/12/68	-748.00	194,031.33	670788
01/12/68	318	SWCH 01/12/68	01/12/68	-1,523.00	192,508.33	670788
01/12/68	318	SWCH 01/12/68	01/12/68	-1,285.00	191,223.33	670788
04/12/68	318	SWCH 04/12/68	04/12/68	-12,000.00	179,223.33	670788
04/12/68	318	SWCH 04/12/68	04/12/68	-11,900.00	167,323.33	670788
04/12/68	318	SWCH 04/12/68	04/12/68	-4,320.00	163,003.33	670788
04/12/68	318	SWCH 04/12/68	04/12/68	-1,080.00	161,923.33	670788
04/12/68	318	SWCH 04/12/68	04/12/68	-1,700.00	160,223.33	670788
18/12/68	318	SWCH 18/12/68	18/12/68	-1,495.00	158,728.33	480125
25/12/68	318	SWCH 25/12/68	25/12/68	-2,720.00	156,008.33	560564
25/12/68	318	SWCH 25/12/68	25/12/68	-2,000.00	154,008.33	560564
25/12/68	318	SWCH 25/12/68	25/12/68	-1,822.19	152,186.14	560564
31/12/68	0	IPS 31/12/68	31/12/68	+320.19	152,506.33	9400
05/01/69	318	SWCH 05/01/69	05/01/69	-5,292.00	147,214.33	670788
05/01/69	318	SWCH 05/01/69	05/01/69	-734.02	146,480.31	670788

SWCRDF: ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ใน
SWATM: ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ต่าง
TWSW: ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ต่าง
SWCRDF: ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ใน
SWATM: ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ต่าง
TWSW: ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ต่าง



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions 06/80051

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่
หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยื่นขอออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการเดิน
ให้สมุดคู่มือฝากเดินขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen
immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch
for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากสาขานานาชาติได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อย
เดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record
kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียม
ตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or
service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากที่ได้รับดอกเบี้ยจะออกจ่ายตามวันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน ทรัพย์สินทาง 318
Office Account No.

บัญชีเลขที่ 318-1-23569-5
Account No.

สาขานานาชาติเงินฝาก

ชื่อบัญชี

Account Name

กองทุนอาหารกลางวัน ร.ร. บ้านตาล
(ระดับประถมศึกษา)



Krungthai
กรุงไทย

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 8872688



SA AB 8872688

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
18/11/68	318	SWCH 203/69	-23,220.00	17-26 พ.ย. 68	*100,367.30	670788
01/12/68	318	SWCH 205/69	-23,220.00	1-166 พ.ย. 68	*77,147.30	670788
18/12/68	318	SWCH 211/69	-18,576.00	11-26 ธ.ค. 68	*58,571.30	480125
31/12/68	0	LIPS 215.1/69		+109.65 ธ.ค. 68	*58,680.95	9400
05/01/69	318	SWCH 219/69	-23,220.00	5-11 ม.ค. 69	*35,460.95	670788
19/01/69	318	SWCH 214/69	-25,542.00	19-30 ม.ค. 69	*9,918.95	560564
19/01/69	318	SWCH 216/69	-109.65	19-30 ม.ค. 69	*9,809.30	560564
30/01/69	318	SDCK 018 219 239 90/11		+116,100.00	*125,909.30	552448
04/02/69	318	SWCH 215/69	-23,220.00	2-13 ก.พ. 69	*102,689.30	670788
16/02/69	318	SWCH 216/69	-23,220.00	16-27 ก.พ. 69	*79,469.30	560564
2						
BS002/GSC02						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						
BSW09/GSD09						
BSW11/GSD11						
BSW14/GSD14						
BSW22/GSC22						
BSW04/GSC04						
BSW10/GSD10						
BSW12/GSD12						
BSW15/GSD15						
BSW27/GSD27						



โปรดนำสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร

สมุดคู่ฝากเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือ

บุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 02111 1111 แล้วนำไปแจ้งความ

ติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอยกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการเต็ม

เห็นาสมุดคุดผากเดมขอเปลยนเลมใหม่ใดทุกสาขา

บริการที่ชาวต่างชาติชื่นชม และขอจองเร็วในหน้าเว็บไซต์นี้

และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

ยอดคงเหลือในสมุดค้าฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับแก้ไขของระยะเวลา

ควรนำสมุดมาบรรยายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องรับสมุด

อัปเดตโน้ต (Update Passbook)

การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตาม

ปฏิกิริยาที่เกิดขึ้นจริง

เงินฝากเกิน ๑ ล้านบาท ได้รับดอกเบี้ยพิเศษจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ใน

กรุงเทพมหานคร
Krungthai Bai

รหัสสาขา

318-0-54793-6

สาขาป่าเห็ญจรงค์

ข้อมูล

Account Name

กลศ. เพื่อโรงเรียนบ้านตาล



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK



ลายมือชื่อผู้ว่าราชการ
Authorized Signature

SAI 6219420

[illegible]



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือนี้เป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 02111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการการเติมนำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร
6. ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
7. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน

Office รหัสสาขา 318

บัญชีเลขที่

Account No. 318-0-46713-4

สาขาพาหนะจริงค์

ชื่อบัญชี

Account Name

ผู้ว่าเพื่อการศึกษา โรงเรียนบ้านตาล



ธนาคารกรุงไทย
KRUNGTHAI BANK

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA H 8947026



วันที่ DATE	สาขา ORG. BR	บัญชี CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอด BALANCE	จำนวน STAFF ID
30/06/66	0	IIPS		+++++++13.07	*****1,515.45	9400
01/12/66	318	IORSMT		+++++++500.00	*****2,015.45	AD0004
02/01/67		CRT		+++++++43,209.45	*****45,224.90	B001
02/01/67		DBT	-----0.00		*****45,224.90	B001
02/01/67	318	SDCH		+++++++68,937.00	*****114,161.90	581566
02/01/67	45	NBSMT		+++++++2,000.00	*****116,161.90	ITBANK
05/01/67	318	SDCH		+++++++3,120.00	*****119,281.90	17921
11/01/67	342	NBSMT		+++++++200.00	*****119,481.90	ITBANK
09/02/67	318	SWCH		-----14,400.00	*****105,081.90	552448
07/05/67	318	SWCH		-----51,500.00	*****53,581.90	17921
13/05/67	318	SWCH		-----51,500.00	*****2,081.90	19556
30/06/67	0	IIPS		+223.80	*2,305.70	9400
02/09/67	318	SDCH		+1,000.00	*3,305.70	560564
17/10/67	108682	BSD04		+985.00	*4,290.70	937071
17/12/67	318	SWCH		-1,350.00	*2,940.70	670788
31/12/67	0	IIPS		+9.26	*2,949.96	9400
30/06/68	0	IIPS		+7.71	*2,957.67	9400
31/12/68	0	IIPS		+5.96	*2,963.63	9400
23/01/69	318	SDCH		-9,564.00	*12,527.63	480125

BCRSA/EMRSA/ERSAB and SUMMITSD

ITIS / ITOS

ORSDT/ORSWT รับโอน/โอนไปต่าง

OTOS BANK • KRUNGTHAI BANK • ไทย

เช็คคีน RS

การแก้ไข

เข้า/ออก IP:

OR

ซีอีโอ PA

DBT

● KRUNGTHAI BANK

ค่าธรรมเน

● KRUNGTHAI BANK

KRUMHOLTZ BANK

เพิ่ม/ลด ดอก

มาตรการโอนเงินค่า

คำกรวมนิยม

KRUNGTHAI BANK

KINGDOM BANK

7/เดือน สูงถึง 500
KINGTHAI BANK
โดยด่วน

12025

ment

6. KRUNGTAL P.