

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันศุกร์ที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	5,986.70	258,924.58		264,911.28
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		161,455.38		161,455.38
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อเพิ่มผลผลิตโครงการอาหาร...		98.84		98.84
เงินประกันสัญญา			13,205.00	13,205.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		95,253.49		95,253.49
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		247.07		247.07
เงินรายได้สถานศึกษา	28,000.00			28,000.00
รวม	33,986.70	515,979.36	13,205.00	563,171.06

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

(นายทศภูมิ เจริญธรรม)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด
เอกสารตัวแทนเงินเก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(ว่าที่ ร.ต.สุชาติ คำนาคุ่ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังอ้ายคง

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง
บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
วันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้าได้รับเงินงบประมาณคงเหลือตามรายงานดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	5,986.70	
เงินรายได้สถานศึกษา	28,000.00	
รวม	33,986.70	

จำนวนเงิน(ตัวอักษร) - สามหมื่นสามพันเก้าร้อยแปดสิบบาทเจ็ดสิบสตางค์ -

ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในการเก็บรักษาเงินดังกล่าวและจะส่งคืนให้เจ้าหน้าที่การเงินเพื่อจ่ายในวันทำการถัดไป

ลงชื่อ

หัวหน้าสถานศึกษา

(.....ว่าที่ ร.ต.สุชาติ คำนาคุ่ม.....)

ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวน 33,986.70 บาท คืนจากหัวหน้าสถานศึกษาในวันที่.....

เพื่อจะนำไปจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่การเงิน

(.....๗๖๕๔๓๒๑๐๙๘๗.....)

หมายเหตุ กรณีมีเงินสดเก็บรักษาซึ่งระบุไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน แล้วโรงเรียนไม่มีตู้รับฝากให้จัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
โดยผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้เก็บรักษาเงินสดและจัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานประกอบรายงาน
เงินคงเหลือประจำวัน