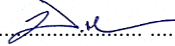


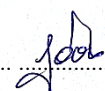
ส่วนราชการโรงเรียนบึงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่.....31.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2568.....

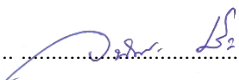
ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอื่น	0	177.26	0	177.26	
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน	0	32.01	0	32.01	
เงินนอกงบประมาณ					
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	0	0.00	0	0.00	
เงินอุดหนุนทั่วไป					
- เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	0	78,569.87	0	91,090.09	
- เงินค่าหนังสือเรียน	0	0.00	0	0.00	
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	0	0.00	0	0.00	
- เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	0.00	0	0.00	
- เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	10,100.20	0	10,100.20	
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	0	0.00	0	0.00	
เงินอุดหนุนทุนเสมอภาค (กสศ.)	0	127.62	0	127.62	
เงินรายได้สถานศึกษา					
- เงินบริจาคเพื่อการศึกษา	0	50,005.52	0	50,005.52	
- เงินรายได้สถานศึกษา	0	8,670.86	0	8,670.86	
เงินอุดหนุนการศึกษา	0	150.96	0	150.96	
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0	0	0	0	
รวม	0	147,834.30	0.00	147,834.30	

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำรายงาน
(นางอัญชลี ศุภรตรีทิเทศ)
เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินและหลักฐานแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว จึงได้รับฝากเก็บรักษาไว้ในลักษณะหีบห่อ

..........
กรรมการ

..........
กรรมการ

..........
กรรมการ

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นายภาคิน บุปผาลา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบึงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี

ข้าพเจ้า/ผู้มอบหมาย ได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงินตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย