

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการ ผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.เงินงบประมาณ					
2.เงินรายได้แผ่นดิน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน					
3.เงินนอกงบประมาณ					
3.1เงินอุดหนุนทั่วไปรายการค่าจัดการเรียนการสอน		575		575	
3.2เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		5,000		5,000	+5,000
3.3เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
-ค่าหนังสือเรียน					
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
-ค่าอุปกรณ์การเรียน					
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		15,415		15,415	
4.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		30,051		30,051	
-เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					
5.เงินลูกเสือ เนตรนารี					
6.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
7.เงินรายได้สถานศึกษา	800				
8.เงินประกันสัญญา					
รวม	800	51,041		51,841	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวทิติยา ปราณีต) เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำฝั้น ปัสสา
(นางสาวคำฝั้น ปัสสา)
กรรมการ

.....
(นางสาวกาญจนาวดี กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประดู่งาม

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงาน

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการ ผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.เงินงบประมาณ					
2.เงินรายได้แผ่นดิน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน					
3.เงินนอกงบประมาณ					
3.1เงินอุดหนุนทั่วไปรายการค่าจัดการเรียนการสอน		575		575	
3.2เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					ถอน 5,000
3.3เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
-ค่าหนังสือเรียน					
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
-ค่าอุปกรณ์การเรียน					
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		15,415		15,415	
4.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		30,051		30,051	
-เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					
5.เงินลูกเสือ เนตรนารี					
6.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
7.เงินรายได้สถานศึกษา					ถอน 800
8.เงินประกันสัญญา					
รวม		46,041		46,041	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางอาทิตยา ปราณิต) เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่
เรียบร้อยแล้ว

คำผิน ปัสสา
.....
(นางสาวคำผิน ปัสสา)
กรรมการ

.....
(นางสาวกาญจนาดี กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประดู่งาม

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 19 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงาน

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการ ผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.เงินงบประมาณ					
2.เงินรายได้แผ่นดิน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน		146.55		146.55	+146.55
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		74.76		74.76	+74.76
3.เงินนอกงบประมาณ					
3.1เงินอุดหนุนทั่วไปรายการค่าจัดการเรียนการสอน		575		575	
3.2เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					
3.3เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
-ค่าหนังสือเรียน					
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
-ค่าอุปกรณ์การเรียน					
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		15,415		15,415	
4.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		30,051		30,051	
-เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					
5.เงินลูกเสือ เนตรนารี					
6.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
7.เงินรายได้สถานศึกษา					
8.เงินประกันสัญญา					
รวม		46,262.31		46,262.31	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวทิติยา ปราณีต) เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำฝั้น ปัสสา
(นางสาวคำฝั้น ปัสสา)
กรรมการ

.....
(นางสาวกาญจนาวดี กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประดู่งาม

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงาน

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการ ผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.เงินงบประมาณ					
2.เงินรายได้แผ่นดิน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน		146.55		146.55	
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		74.76		74.76	
3.เงินนอกงบประมาณ					
3.1เงินอุดหนุนทั่วไปรายการค่าจัดการเรียนการสอน					ถอน 575
3.2เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					
3.3เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
-ค่าหนังสือเรียน					
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน		400		400	+5,600 ถอน 5,200
-ค่าอุปกรณ์การเรียน					
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		12,415		12,415	ถอน 3,000
4.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน					+4,401 ถอน 34,452
-เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					
5.เงินลูกเสือ เนตรนารี					
6.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
7.เงินรายได้สถานศึกษา					+2,243.54 ถอน 2,243.54
8.เงินประกันสัญญา					
รวม					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางอาทิตย์า ปราณีต) เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำฝั้น ปัสสา
.....
(นางสาวคำฝั้น ปัสสา)
กรรมการ

.....
(นางสาวกาญจนาวดี กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประดู่งาม

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงาน