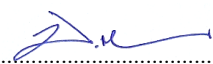


ส่วนราชการโรงเรียนบึงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่.....30.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2568.....

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอื่น	0	384.87	0	384.87	
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน	0	59.84	0	59.84	
เงินนอกงบประมาณ					
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	0	708.00	0	708.00	
เงินอุดหนุนทั่วไป					
- เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	0	70,718.21	0	70,718.21	
- เงินค่าหนังสือเรียน	0	63,836.00	0	63,836.00	
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	0	0.00	0	0.00	
- เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	0.00	0	0.00	
- เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	9,774.10	0	9,774.10	
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	0	0.00	0	0.00	
เงินอุดหนุนทุนเสมอภาค (กสศ.)	0	112.90	0	112.90	
เงินรายได้สถานศึกษา					
- เงินบริจาคเพื่อการศึกษา	0	70,541.00	0	70,541.00	
- เงินรายได้สถานศึกษา	0	5,642.15	0	5,642.15	
เงินคู่มือการศึกษา	0	150.66	0	150.66	
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0	0	0	0	
รวม	0	221,927.70	0.00	221,927.70	

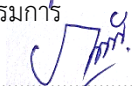
ลงชื่อ..........ผู้จัดทำรายงาน
(นางอัญชลี สุภรตริทิเพศ)
เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินและหลักฐานแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว จึงได้รับฝากเก็บรักษาไว้ในลักษณะหีบห่อ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นายภาดิณ บุปผาลา)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบึงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี

ข้าพเจ้า/ผู้มอบหมาย ได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงินตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

