

โรงเรียนปากจาบวิทยา
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันจันทร์ที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2568

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		57,470.52		57,470.52
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		104,362.00		104,362.00
เงินอุดหนุนจากท้องถิ่น		175.21		175.21
เงินนอกงบประมาณอื่นๆ		12,905.11		12,905.11
เงินค่านั่งสือเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		91,774.00		91,774.00
เงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		12,875.00		12,875.00
เงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		6,635.00		6,635.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		67,342.82		67,342.82
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		412.82		412.82
เงินรายได้สถานศึกษา		72,741.66		72,741.66
รวม		426,694.14		426,694.14

ลงชื่อ ชนพร์ ผู้จัดทำรายงาน
(.....นางสาวธนาพร งามวงศ์.....)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด
เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้รับภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ done
(.....นางปราณีต ลิ้มสระ.....)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปากจาบวิทยา

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ นางประไพ วัฒนศิริ ผู้รับเงิน

ลงชื่อ done หัวหน้าหน่วยงานย่อย