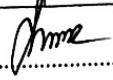


โรงเรียนกันกงบ้านสี่สามัคคี
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำปีงบประมาณ 2568

ประจำวันที่31.....พฤษภาคม.....2568.....

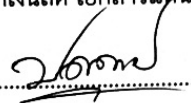
รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว/ค่าจัดการเรียนการสอน		70,792.67		70,792.67	
เงินอุดหนุนฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		36,111		36,111	
เงินอุดหนุนฯ ค่าเครื่องแบบนักเรียน		14,790		14,790	
เงินอุดหนุนฯ ค่าหนังสือ/แบบเรียน		23,637		23,637	
เงินอุดหนุนฯ อุปกรณ์การเรียน		-		-	
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		-		-	
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.)		-		-	
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		6,000		6,000	
เงินอุดหนุนเงินเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		678.20		678.20	
รายได้แผ่นดิน (ดอกเบี้ยเงินฝาก)		40.04		40.04	
เงินประกันสัญญา			15,000	15,000	
รวม		152,048.91	15,000	167,048.91	

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวเบญจมาศ ทาเงิน)

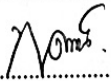
เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินคงเหลือประจำวันและเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว
และได้นำเงินสด เอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาไว้ในตู้รับรักษาไว้เรียบร้อยแล้ว


.....

(นายประยูร ศิริคุณ)

กรรมการ


.....

(นางสาวแพรวพรรณ วิชัยโย)

กรรมการ


.....

(นางสาวศิริวรรณ ชูเขียว)

กรรมการ

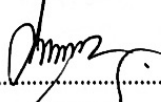
(ลงชื่อ)..........หัวหน้าหน่วยงานย่อย

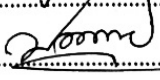
(นายประยูร ศิริคุณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกันกงบ้านสี่สามัคคี

ข้าพเจ้า/ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่.....๖.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.2568.....

(ลงชื่อ)..........ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ)..........ผู้จ่ายเงิน