

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการ ผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.เงินงบประมาณ					
2.เงินรายได้แผ่นดิน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน					
3.เงินนอกงบประมาณ					
3.1เงินอุดหนุนทั่วไปรายการค่าจัดการเรียนการสอน		378.42		378.42	ถอน 7,427
3.2เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					
3.3เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
-ค่าหนังสือเรียน					
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
-ค่าอุปกรณ์การเรียน					
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		16,061		16,061	
4.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		11,475		11,475	
-เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					ถอน 29,000
5.เงินลูกเสือ เนตรนารี					
6.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
7.เงินรายได้สถานศึกษา	800				
8.เงินประกันสัญญา					
รวม	800	27,914.42		28,714.42	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวทิตยา ปราณีต) เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำฝัน ปัสสา
.....
(นางสาวคำฝัน ปัสสา)
กรรมการ

.....
(นางสาวกาญจนาวดี กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประดู่งาม

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงาน

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวัน ที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการ ผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.เงินงบประมาณ					
2.เงินรายได้แผ่นดิน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน					
3.เงินนอกงบประมาณ					
3.1เงินอุดหนุนทั่วไปรายการค่าจัดการเรียนการสอน		378.42		378.42	
3.2เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					
3.3เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
-ค่าหนังสือเรียน					
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
-ค่าอุปกรณ์การเรียน					
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		16,061		16,061	
4.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		91,125		91,125	+79,650
-เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					
5.เงินลูกเสือ เนตรนารี					
6.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
7.เงินรายได้สถานศึกษา	800				
8.เงินประกันสัญญา					
รวม	800	107,564.42		108,364.42	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวทิติยา ปราณีต) เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำผืน ปัสสา
(นางสาวคำผืน ปัสสา)
กรรมการ

.....
(นางสาวกาญจนาวดี กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประดู่งาม

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงาน

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวัน ที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการ ผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.เงินงบประมาณ					
2.เงินรายได้แผ่นดิน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน					
-ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน					
3.เงินนอกงบประมาณ					
3.1เงินอุดหนุนทั่วไปรายการค่าจัดการเรียนการสอน		378.42		378.42	
3.2เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน					
3.3เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
-ค่าหนังสือเรียน					
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
-ค่าอุปกรณ์การเรียน					
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		8,061		8,061	ถอน 8,000
4.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		59,805		59,805	ถอน 31,320
-เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					
5.เงินลูกเสือ เนตรนารี					
6.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
7.เงินรายได้สถานศึกษา	800				
8.เงินประกันสัญญา					
รวม	800	68,244.42		69,044.42	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวทิติยา ปราณีต) เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

คำผืน ปัสสา
(นางสาวคำผืน ปัสสา)
กรรมการ

.....
(นางสาวกาญจนาวดี กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประดู่งาม

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงาน