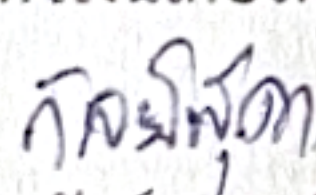


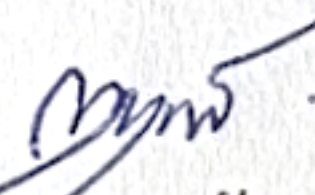
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านน้ำลาด ณ วันที่....31.....เดือน...พฤษภาคม.....พ.ศ....2568.....

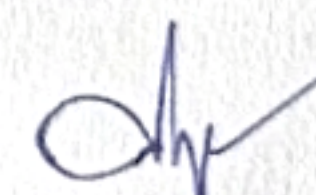
รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม
เงินนอกงบประมาณ				-
1.เงินอุดหนุนรายหัว(เงินเรียนฟรี 15 ปี)				-
- เงินค่าจัดการเรียนการสอน	4,872.88	75,421.90		80,294.78
- เงินค่าหนังสือเรียนเรียน		35,105.00		115,399.78
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน				115,399.78
- เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน				115,399.78
- เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		7,099.59		122,499.37
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน				122,499.37
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน(ยากจนพิเศษ)		-		122,499.37
2.เงินอุดหนุนทั่วไป				122,499.37
- เงินค่าอาหารกลางวันนักเรียน		241,215.95		363,715.32
3.เงินรายได้สถานศึกษา		366.19		364,081.51
4.เงินรายได้แผ่นดิน		220.60		364,302.11
5.เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		10,119.21		374,421.32
6.เงินประกันสัญญา			17,000.00	374,421.32
7.เงินลูกเสือ		-		374,421.32
8.อื่นๆ				374,421.32
รวม	4,872.88	369,548.44	17,000.00	391,421.32

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ
(นางอรุณ คำโค)
เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันและเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายงานข้างต้นและได้นำเงินสดเอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว


(นางสาวกัลยสุตา มินาคำ)
กรรมการ


(นายกฤตภาส จันณรงค์)
กรรมการ


(นางสาวนวพร สุขสำราญ)
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย
31 พ.ค 68

ข้าพเจ้า ผู้ได้รับมอบหมายได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน