

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ประจำวันที่ 16 พฤษภาคม 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		853.15		853.15
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		7,328.41		7,328.41
- อาหารกลางวัน		82,252.35		82,252.35
- บำบัดฟื้นฟูฐานยากจนพิเศษ		244.99		244.99
- บำบัดฟื้นฟูฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		97,422.95		97,422.95
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน		12,864.00		12,864.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		4,170.00		4,170.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		7,950.00		7,950.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		12,431.87		12,431.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	225,517.72		225,517.72

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ

(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่ยอมรับแล้ว

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาววิณา คาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ประจำวันที่ 28 พฤษภาคม 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		853.15		853.15
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		7,328.41		7,328.41
- อาหารกลางวัน		97,422.95		97,422.95
- บำจจ่ายพื้นฐานยากจนพิเศษ		244.99		244.99
- บำจจ่ายพื้นฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		97,422.95		97,422.95
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน		13,926.00		13,926.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		4,390.00		4,390.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		8,350.00		8,350.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		10,749.87		10,749.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	240,688.32		240,688.32

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ
(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาววิณา คาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ประจำวันที่ 28 พฤษภาคม 2568

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		853.15		853.15
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		7,328.41		7,328.41
- อาหารกลางวัน		72,748.35		72,748.35
- บำจยพื้นฐานยากจนพิเศษ		244.99		244.99
- บำจยพื้นฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		96,852.75		96,852.75
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน				0.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน				0.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน				0.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		10,749.87		10,749.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	188,777.52		188,777.52

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ
(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)
ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่ยอมรับแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาววิณา คาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย