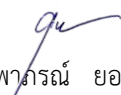


ส่วนราชการโรงเรียนบ้านหนองตะไก้
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่.....30.....เดือน...พฤษภาคม....พ.ศ.....2568.....

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน		0.00		0.00	
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน		0.00		0.00	
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	36,058.00	127,842.00		127,842.00	
เงินอุดหนุนทั่วไป					
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		201,577.50		201,577.50	
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		0.00		0.00	
- เงินอาหารนักเรียนพักนอน					
- เงินค่าหนังสือเรียน		76,087.00		76,087.00	
- เงินเครื่องแบบนักเรียน		0.00		0.00	
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน		24,675.00		24,675.00	
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		86,357.00		86,357.00	
เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคฯ กสศ.		164.59		164.59	
เงินรายได้สถานศึกษา					
- เงินบริจาคไม่มีวัตถุประสงค์		7,931.79		7,931.79	
- เงินบริจาคมีวัตถุประสงค์		14,619.00		14,619.00	
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
เงินประกันสัญญา					
รวม		539,253.88		539,253.88	

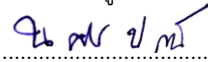

(นางยุภาภรณ์ ยอดจันทิก)
เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องแล้วและได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อย

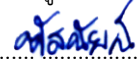

.....

(นางสาวบุญสวน ศรียานอก)

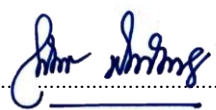
ประธานกรรมการ


.....

(นางสาวนุศรา แสงโคตร)


.....

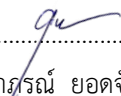
(นายหसनัน ฝอดสูงเนิน)

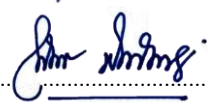
ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นายถาวร พรโสภณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองตะไก้

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

วันที่.....10.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2568.....

ลงชื่อ..........ผู้รับเงิน
(นางยุภาภรณ์ ยอดจันทิก)

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นายถาวร พรโสภณ)

