

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	2,492.23	258,636.99		261,129.22
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		118,018.66		118,018.66
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อเพิ่มผลผลิตโครงการอาหาร...		98.84		98.84
เงินประกันสัญญา			13,205.00	13,205.00
เงินค่าอุปกรณ์การเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		1,335.00		1,335.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		68,162.49		68,162.49
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		221.60		221.60
รวม	2,492.23	446,473.58	13,205.00	462,170.81

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

(รชมาศภูมิ เจริญธรรม)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด
เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้รับฝากเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(ว่าที่ ร.ต.สุชาติ คำนกคุ้ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังอ้ายคง

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง
บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ข้าพเจ้าได้รับเงินงบประมาณคงเหลือตามรายงานดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	2,492.23	
รวม	2,492.23	

จำนวนเงิน(ตัวอักษร) - สองพันสี่ร้อยเก้าสิบสองบาทยี่สิบสามสตางค์ -

ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในการเก็บรักษาเงินดังกล่าวและจะส่งคืนให้เจ้าหน้าที่การเงินเพื่อจ่ายในวันทำการถัดไป

ลงชื่อ

(.....ว่าที่ ร.ต.สุชาติ คำนาคุ่ม.....)

หัวหน้าสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวน 2,492.23 บาท คืนจากหัวหน้าสถานศึกษาในวันที่.....

เพื่จะนำไปจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ

(.....นายอัครกมล ธรรมศิริ.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน

หมายเหตุ กรณีมีเงินสดเก็บรักษาซึ่งระบุไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน แล้วโรงเรียนไม่มีตู้নিরগ্যให้จัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
โดยผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้เก็บรักษาเงินสดและจัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานประกอบรายงาน
เงินคงเหลือประจำวัน