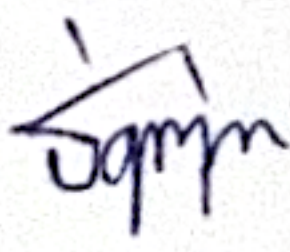
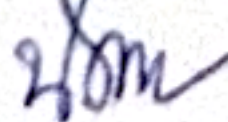


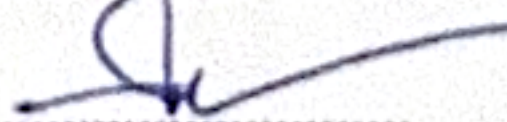
โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่ 30 พฤษภาคม 2568

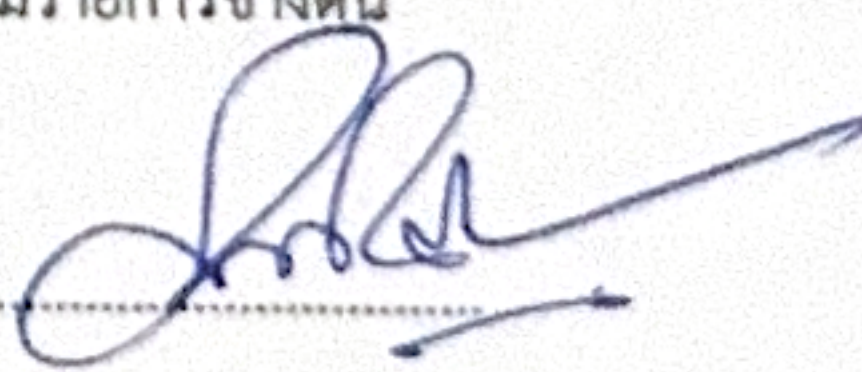
รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้แผ่นดิน				
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอื่น		-		-
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน		-		-
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		32,573.83		32,573.83
เงินกองทุนอาหารกลางวันฯ				
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อนักเรียนทุพโภชนาการ				
เงินอุดหนุนทั่วไป				
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		282,600.05		282,600.05
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		-		-
- เงินอาหารนักเรียนพักนอน				-
- เงินค่าหนังสือเรียน		80,647.00		80,647.00
- เงินเครื่องแบบนักเรียน		4,380.00		4,380.00
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน		6,885.00		6,885.00
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		14,703.00		14,703.00
เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา กสศ.		230.72		230.72
เงินรายได้สถานศึกษา				
- เงินบริจาค		53,739.51		53,739.51
- เงิน.....		784.75		784.75
เงินหักภาษี ณ ที่จ่าย	-			-
เงินประกันสัญญา			-	-
.....				-
.....				-
รวม				-

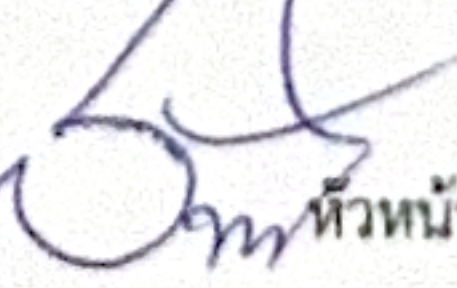
ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวธิดาทิพย์ ประสพคำ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น
และได้นำเงินสด เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้รับรักษาเงินเรียบร้อยแล้ว


กรรมการ


กรรมการ


กรรมการ

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นายสุนันท์ ก่อโพธิ์ศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย