

โรงเรียนกันกงบ้านลีสามัคคี
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำปีงบประมาณ 2568

ประจำวันที่30.....เมษายน.....2568.....

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว/ค่าจัดการเรียนการสอน		87,393.56		87,393.56	
เงินอุดหนุนฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		38,616		38,616	
เงินอุดหนุนฯ ค่าเครื่องแบบนักเรียน		14,850		14,850	
เงินอุดหนุนฯ ค่าหนังสือ/แบบเรียน		23,637		23,637	
เงินอุดหนุนฯ อุปกรณ์การเรียน		7,830		7,830	
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		-		-	
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.)		-		-	
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		15,000		15,000	
เงินอุดหนุนเหมาจ่ายเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		678.20		678.20	
รายได้แผ่นดิน (ดอกเบี้ยเงินฝาก)		40.04		40.04	
เงินประกันสัญญา			15,000	15,000	
รวม		188,044.80	15,000	203,044.80	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวเบญจมาศ ทาเงิน)

เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินคงเหลือประจำวันและเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว
และได้นำเงินสด เอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....

(นายประยูร ศิริคุณ)

กรรมการ

.....

(นางสาวแพรวพรรณ วิชัยโย)

กรรมการ

.....

(นางสาวศิริวรรณ ขุ่ยเขียว)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายประยูร ศิริคุณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกันกงบ้านลีสามัคคี

ข้าพเจ้า/ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่.....20.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.2568.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

