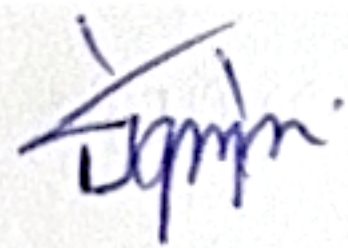
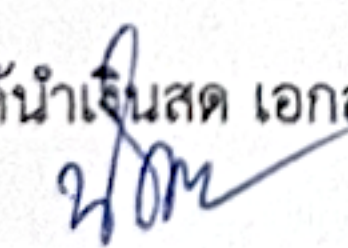


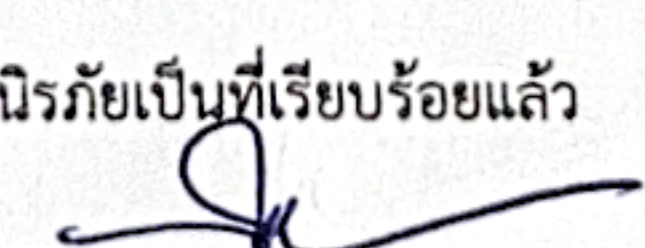
โรงเรียนบ้านเกาะมะนาว
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้แผ่นดิน				
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอื่น		-		-
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน		-		-
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		140,269.83		140,269.83
เงินกองทุนอาหารกลางวัน				
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อนักเรียนทุพโภชนาการ				
เงินอุดหนุนทั่วไป				
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		225,671.99		225,671.99
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		-		-
- เงินอาหารนักเรียนพักนอน				-
- เงินค่าหนังสือเรียน		-		-
- เงินเครื่องแบบนักเรียน		4,380.00		4,380.00
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน		6,885.00		6,885.00
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		28,563.00		28,563.00
เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา กสศ.		230.72		230.72
เงินรายได้สถานศึกษา				
- เงินบริจาค		42,639.51		42,639.51
- เงิน.....		784.75		784.75
เงินหักภาษี ณ ที่จ่าย	-			-
เงินประกันสัญญา			-	-
.....				-
.....				-
รวม				-

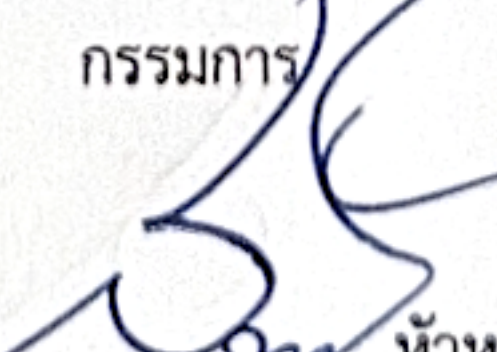
ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวธิดาทิพย์ ประสพคำ)
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น
และได้นำเงินสด เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว


.....
กรรมการ


.....
กรรมการ


.....
กรรมการ

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นายสุนันท์ กอโพธิ์ศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเกาะมะนาว

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย