

โรงเรียนบ้านตาล

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันอังคารที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		141,055.53		141,055.53
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน		531.30		531.30
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		56,303.30		56,303.30
เงินประกันสัญญา		19,500.00		19,500.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		7,530.39		7,530.39
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		87,702.98		87,702.98
เงินรายได้สถานศึกษา		2,940.70		2,940.70
รวม		315,564.20		315,564.20

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

(.....นางสาวจุฬารัตน์ เริงสูงเนิน.....)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสดเอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้รับฝากเงินที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

กรรมการ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(.....นายประวิทย์ อาษา.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาล

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ 1 ธ.ค. 2567

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

โรงเรียนบ้านตาล

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันพฤหัสบดีที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2568

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		141,055.53		141,055.53
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน		531.30		531.30
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		56,303.30		56,303.30
การรับและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน		551.69		551.69
เงินประกันสัญญา		19,500.00		19,500.00
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		7,530.39		7,530.39
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		87,740.70		87,740.70
เงินรายได้สถานศึกษา		2,949.96		2,949.96
รวม		316,162.87		316,162.87

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

(.....นางสาวจุฬารัตน์ เร่งสูงเนิน.....)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด
เอกสารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(.....นายประวิทย์ อาษา.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาล

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ ๒ ๘.๑. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ใบทำบัญชีและเงื่อนไข Terms and Conditions

สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่า เลขที่ 3550904

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณมาธนาคาร

Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.

2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ถูกสาขา หรือหมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดอาชญากรรมมาแจ้งบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือหายหรือถูกขโมย กรุณาแจ้งสาขา

3. กรุณาอย่าฝากเงินในสมุดคู่มือในสาขาอื่น

Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.

4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดบัญชีมาปรับยอดกับเครื่องขึ้นยอดบัญชี

The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.

5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามบัญชีที่เกิดขึ้นจริง

Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.

6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.

7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน Office รหัสสาขา 318 บัญชีเลขที่ Account No. 318-1-30278-3

สาขา วาแก้วเหนือจตุรพักตรพิมาน

ชื่อบัญชี Account Name เงินสดทอนคืนโรงเรือนบ้านตาล

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม Authorized Signature

SA AB 5716568

[illegible]



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เล่มที่ 6219419

1. โปรดเก็บสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาติดต่อธนาคาร

Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.

2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญากรรมได้ที่สาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อบริษัทผู้ออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือหายหรือถูกขโมย

Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.

3. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ได้เฉพาะเจ้าของบัญชี

Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.

4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง

The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.

5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง

Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.

6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.

7. เงินฝากจะได้รับคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 318

บัญชีเลขที่
Account No.

318-1-23569-5

สาขาบ้านเหนือจตุรพักตรพิมาน

ชื่อบัญชี
Account Name

กองทุนอาหารกลางวัน ร.ร.บ้านตาล
(ระดับประถมศึกษา)



กรุงไทย
Krungthai



0552451

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 1678051



SA AB 1678051

27/11/67	318	SWCH	มค 15/68	-18,576.00	1-13 ค.ค. 67	*84,167.30	27921
6/12/67	318	SWCH	มค 17/68	27,864.00	14-24 ค.ค. 67	*56,303.30	670788
31/12/67	0	IIPS	มค 15.1/68 (รวมคค)	+167.68		*56,470.98	9400
06/01/68	318	SWCH	มค 20/68	-23,220.00	6-18 ค.ค. 68	*33,250.98	670788
21/01/68	318	SWCH	มค 16.1/68	-167.68	ค.ค. 16.1/68	*33,083.30	17921
21/01/68	318	SWCH	มค 22/68	-25,542.00	20-31 ค.ค. 68	*7,541.30	17921
27/01/68	318	SDCC	มค 27/68	-116,100.00		*123,641.30	17921
04/02/68	318	SWCH	มค 23/68	-20,898.00		*102,743.30	670788



กรุงไทย
Krungthai

สำหรับธนาคารใช้เท่านั้น FOR BANK'S USE ONLY



Krungthai
NEXT

ชีวิตครบ แอปเดียวอยู่

สแกนโหลดเลย



โอน บันทึใจ

ฟรีโดยไม่มีค่าธรรมเนียม

เติม สะดวก

ใช้ทุกเครือข่ายมือถือและบัตรเครดิต

จ่าย ครอบคลุม

ทุกบัตรหักเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์

Krungthai Connex

บริการแจ้งเตือนความเคลื่อนไหวบัญชี ฟรี ผ่านแอปพพลีเคชั่นไลน์

02 111 1111



Krungthai Care | krungthai.com

จบ 2203643,000,000



แอดเลย

รหัสพาสว่ ENG 082101



สมุดคู่มือเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือ

ติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อดึงออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการเต็ม

นี่เป็นที่วาดการ์ตูนเอาไว้ และยอดดงเหลือใบไม้ที่ตัวกว่า

ยอดคงเหลือในสมุดค้าฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร

ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุด

อดเนติ (Update Passbook)

การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตาม

บริการนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากด้วย

การขยาย

KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK
 KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK KRUNGTTHAI BANK

รหัสสาขา 318 Account No. 318-0-54793-6

[illegible]

การดำเนินงานของธนาคารกรุงไทย

Account Name

Account Name

กลด. เพื่อ รังเรียนน้ำตา

[illegible][illegible]

[Handwritten signature]

ธนาคารกรุงไทย

Authorized Signature

SAI 6219420

0213120

บัญชีเลขที่ 318-0-54793-6

ชื่อบัญชี
Account Name

กลศ. เพื่อโรงเรียนบ้านตาล



ลายมือชื่อผู้จำหน่าย
Authorized Signature

SAI 6219420



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 0 2111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเพิ่มเติมให้นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนค่าสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

สำนักงาน 318
Office

บัญชีเลขที่ 318-0-46713-4
Account No.

สาขาพาหนะจราจร

ชื่อบัญชี

Account Name

ผู้เปิดเพื่อการศึกษา โรงเรียนบ้านตาต



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจนาม
Authorized Signature

SA H 8947026

