โรงเรียนบ้านทองคำพิงวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน	รวม	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ					
เงินรายได้แผ่นดิน		183.09		183.09	
เงินทดลองราชการ					
เงินนอกงบประมาณประเภท					
- เงินโครงการอาหารกลางวัน		24,079.02		24,079.02	
- เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		-		-	
- เงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมการผลิตฯ		168.01		168.01	
- เงินรายได้สถานศึกษา		51,564.90		51,564.90	
- เงินค่าจัดการเรียนการสอน	-	41,974.59		41,974.59	
- ค่าหนังสือ		3,671.00		3,671.00	
- ค่าเครื่องแบบ		2,575.00		2,575.00	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		255.00		255.00	
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		2,539.85		2,539.85	
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานยากจน		-		-	
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานยากจนพิเศษ กสศ.		7,019.89		7,019.89	
รวม	**-**	**134,030.35**	**-**	**134,030.35**	

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำรายการ

(นางสาวพิชญาภา โพธิ์คาศรี)

ครู โรงเรียนบ้านทองคำพิงวิทยา

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้วและไ
เงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้นิรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(นางสาวศุภรัตน์ อนันตะเสน) ประธาน

(นางสาวศุภจิรา สมศรี) กรรมการ

(นางสาวพิชญาภา โพธิ์คาศรี) กรรมการ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นางสาวศุภรัตน์ อนันตะเสน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทองคำพิงวิทยา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย