

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันอังคารที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2567

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	27,516.62	93,712.25		121,228.87
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		42,712.66		42,712.66
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อเพิ่มผลผลิตโครงการอาหาร...		96.28		96.28
เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี		51,137.49		51,137.49
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน กสศ.		34,988.96		34,988.96
รวม	27,516.62	222,647.64		250,164.26

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

(นายมงคล ศรีบุญธรรม)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด

สารตัวแทนเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้รับฝากเงินเรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ

(นายสุภากร เดชวัชรสุภากร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังอ้ายคง

กรรมการ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ข้าพเจ้า / ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้วเมื่อ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

โรงเรียนบ้านวังอ้ายคง
บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2567

ข้าพเจ้าได้รับเงินงบประมาณคงเหลือตามรายงานดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	27,516.62	
รวม	27,516.62	

จำนวนเงิน(ตัวอักษร) - สองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสิบหกบาทหกสิบสองสตางค์ -

ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในการเก็บรักษาเงินดังกล่าวและจะส่งคืนให้เจ้าหน้าที่การเงินเพื่อจ่ายในวันทำการถัดไป

ลงชื่อ



หัวหน้าสถานศึกษา

(.....นายสุภากร เศรษฐสุวรรณ.....)

ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวน 27,516.62 บาท คืนจากหัวหน้าสถานศึกษาในวันที่.....

เพื่อนำไปจ่ายตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ



เจ้าหน้าที่การเงิน

(.....นายสุภากร เศรษฐสุวรรณ.....)

หมายเหตุ กรณีมีเงินสดเก็บรักษาซึ่งระบุไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวัน แล้วโรงเรียนไม่มีตู้নিরায়ให้จัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา
โดยผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้เก็บรักษาเงินสดและจัดทำบันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานประกอบรายงาน
เงินคงเหลือประจำวัน