

ส่วนราชการโรงเรียนบ้านหนองตะไก้
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่...31...เดือน...ธันวาคม...พ.ศ....2567.....

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน		548.16		548.16	
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน		126.56		126.56	
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		25,040.00		25,040.00	
เงินอุดหนุนทั่วไป					
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		255,865.47		255,865.47	
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		0.00		0.00	
- เงินอาหารนักเรียนพักนอน					
- เงินค่าหนังสือเรียน		0.00		0.00	
- เงินเครื่องแบบนักเรียน		3,025.00		3,025.00	
- เครื่องแบบนักเรียน(เพิ่มเติม)		0.00		0.00	
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน		1,145.00		1145.00	
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		47,650.00		47,650.00	
เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคฯ กสศ.		39,224.59		39,224.59	
เงินรายได้สถานศึกษา					
- เงินบริจาคไม่มีวัตถุประสงค์		7,931.79		7,931.79	
- เงินบริจาคมีวัตถุประสงค์					
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
เงินประกันสัญญา					
รวม		380,556.57		380,556.57	

(นางยุพาภรณ์ ยอดจันทิก)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องแล้วและได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อย

(นางสาวบุญสวน ศรียางนอก)

ประธานกรรมการ

(นางสาวนุศรา แสงโคตร)

(นายหัตถ์สนั่น ฝอดสูงเนิน)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายถาวร พรโสมณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองตะไก้

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

วันที่.....7...เดือน.....ม.ค.....พ.ศ.....2568.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางยุพาภรณ์ ยอดจันทิก)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายถาวร พรโสมณ)

