

ส่วนราชการโรงเรียนบ้านหนองตะไไ้
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่...1...เดือน...ตุลาคม....พ.ศ....2567.....

รายการ	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบียเงินอุดหนุน					
ดอกเบียเงินโครงการอาหารกลางวัน					
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	18,144.00	0		0.00	
เงินอุดหนุนทั่วไป					
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		66,576.45		66,576.45	
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		0		0.00	
- เงินอาหารนักเรียนพักนอน					
- เงินค่าหนังสือเรียน		0		0.00	
- เงินเครื่องแบบนักเรียน		3,025.00		3,025.00	
- เครื่องแบบนักเรียน(เพิ่มเติม)		10,600.00		10,600.00	
- เงินค่าอุปกรณ์การเรียน		885.00		885.00	
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		7,667.00		7,667.00	
เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคฯ กสศ.		140.86		140.86	
เงินรายได้สถานศึกษา					
- เงินบริจาคไม่มีวัตถุประสงค์		7,909.01		7,909.01	
- เงินบริจาคมีวัตถุประสงค์					
เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
เงินประกันสัญญา					
รวม		96,803.32		96,803.32	

(นางยุพาภรณ์ ยอดจันทิก)

เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องแล้วและได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่เรียบร้อย

(นางสาวบุญสวน ศรียางนอก)

ประธานกรรมการ

(นางสาวนุศรา แสงโคตร)

(นายหัสณัน ฝอดสูงเนิน)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายถาวร พรโสด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองตะไไ้

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

วันที่.....1.....เดือน.....พ.ย.....พ.ศ....2567..

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(นางยุพาภรณ์ ยอดจันทิก)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายถาวร พรโสด)

