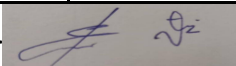


โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขาห้วยน้อย
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ปีงบประมาณ 2568
ประจำวันที่ ...27....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567.....

ประเภท	เงินสด	เงินที่ ทำสัญญา ยืมไว้	เงินฝาก ธนาคาร	รวม	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ					
เงินรายได้แผ่นดิน	-	-	-	-	
เงินนอกงบประมาณ					
- เงินรายได้สถานศึกษา	-	-	-	-	
- เงินโครงการอาหารกลางวัน (อบต.)	-	-	32,400.00	32,400.00	
- เงินอุดหนุนรายหัว	2,365.39	-	2,659.87	5,025.26	
- เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ					
ค่าหนังสือเรียน	-	-	2,600.00	2,600.00	
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	1,525.00	1,525.00	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	625.00	625.00	
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	2,200.00	6,581.00	8,781.00	
- เงินปัจจัยพื้นฐาน	-	-	-	-	
- เงิน กสศ.	-	-	71.00	71.00	
	2,365.39	2,200.00	46,390.87	50,956.26	

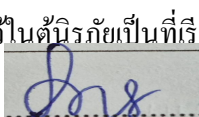
ลงชื่อ..... ผู้ทำรายการ

(นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย)

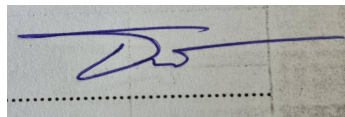
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน โรงเรียน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสด

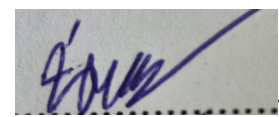
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเงินที่เรียบร้อยแล้ว



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย

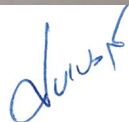
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่...27....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567.....

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.. หัวหน้าหน่วยงาน

.....