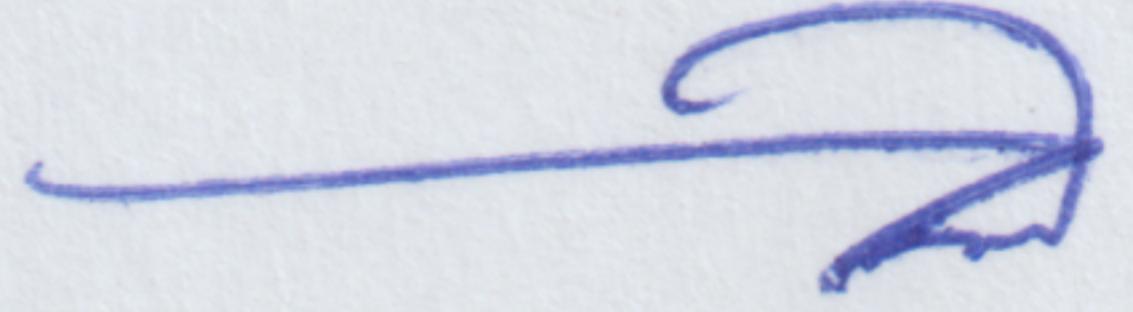


## โรงเรียนบ้านหนองหญ้าข้าวนก

## รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
<b>เงินรายได้แผ่นดิน</b>				
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอื่น	-	-	-	
ดอกเบี้ยเงินโครงการอาหารกลางวัน	-	143289.00	-	143289.00
เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	-	-	-	
เงินกองทุนอาหารกลางวันฯ	-	-	-	
เงินกองทุนอาหารกลางวันเพื่อนักเรียนทุพโภชนาการ	-	-	-	
<b>เงินอุดหนุนทั่วไป</b>				
-เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	-	86,152.12	-	86,152.12
-เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยกจน	-	-	-	
-เงินค่าหนังสือเรียน	-	1,480.00	-	1,480.00
-เงินเครื่องแบบนักเรียน	-	1,125.00	-	1,125.00
-เงินค่าอุปกรณ์การเรียน	-	830.00	-	830.00
-เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	38,120.00	-	38,120.00
เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา กสศ.	-	58,265.19	-	58,265.19
เงินรายได้สถานศึกษา	-	1,554.36	-	1,554.36
เงินภาษีทักษะที่จ่าย	-	-	-	
เงินประกันสัญญา	-	-	5,950.00	5,950.00
.....				
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>330,815.67</b>	<b>5,950.00</b>	<b>336,765.67</b>

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำรายงาน

(นางจีรวรรณ เศษฤทธิ์)

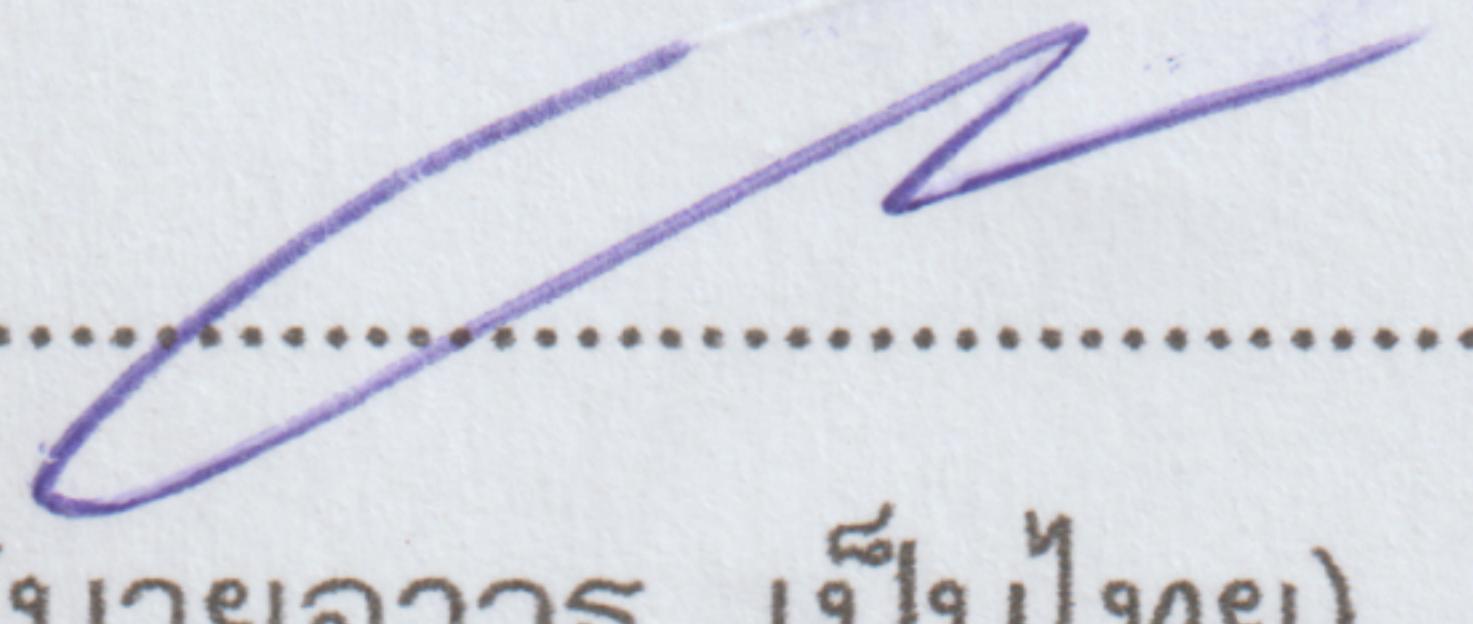
เจ้าหน้าที่การเงินบัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวัน และเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น และได้นำเงินสด เอกสารแทนตัวเงิน เก็บรักษาไว้ในตู้นิรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

กรรมการ

กรรมการ

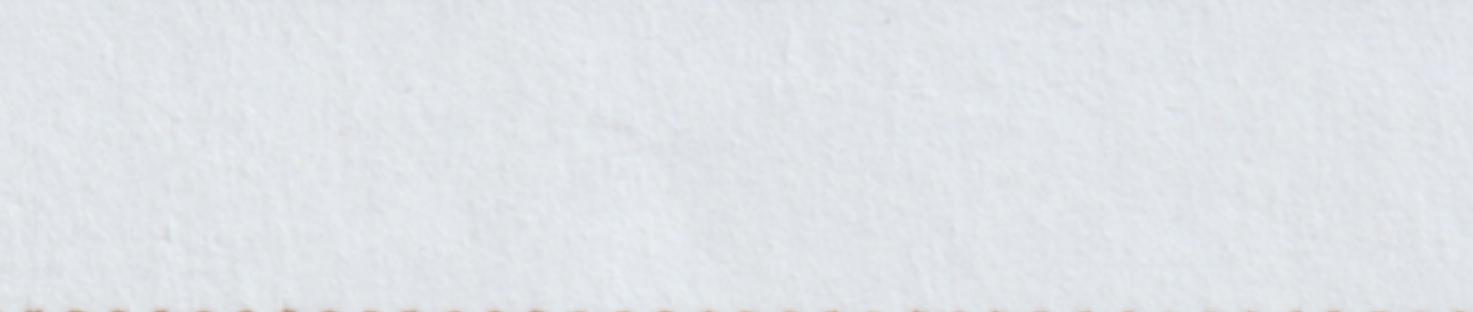
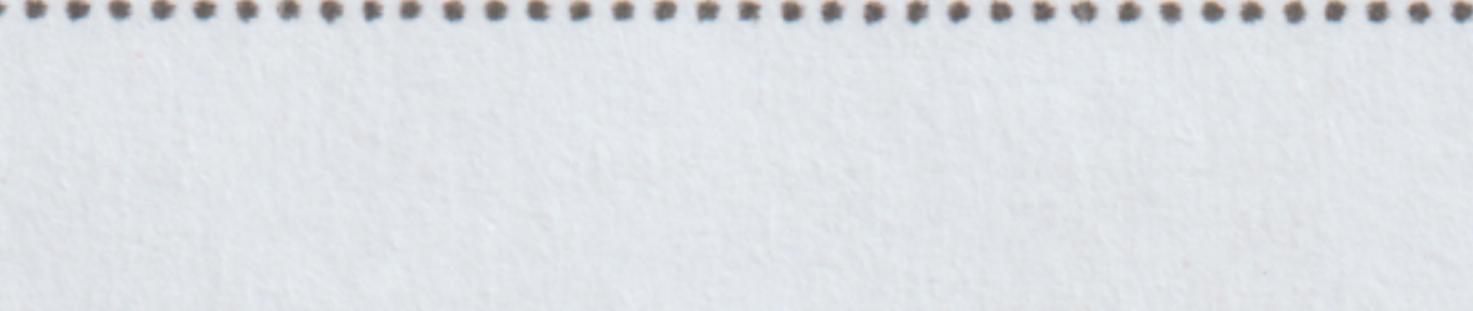
กรรมการ

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายอาวุธ เป็นไทย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหญ้าข้าวนก

ข้าพเจ้า / ผู้รับมอบหมายได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ..... ผู้รับเงินลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย