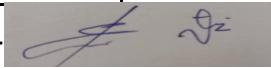


โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ปีงบประมาณ 2567
ประจำวันที่ ...30....กันยายน.....พ.ศ.....2567.....

ประเภท	เงินสด	เงินที่ ทำสัญญา ยืมไว้	เงินฝาก ธนาคาร	รวม	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ					
เงินรายได้แผ่นดิน	-	-	-	-	
เงินนอกงบประมาณ					
- เงินรายได้สถานศึกษา		-	24,008.67	24,008.67	
- เงินโครงการอาหารกลางวัน (อบต.)		-	792,985.00	792,985.00	
- เงินอุดหนุนรายหัว	1,704.83	-	172,075.13	173,779.96	
- เงินเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ					
ค่าหนังสือเรียน	-	-	-	-	
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	31,200.00	31,200.00	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	-	-	
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	52,596.00	52,596.00	
- เงินปัจจัยพื้นฐาน	-	-	-	-	
- เงิน กสศ.			501.53	501.53	
	1,704.83	0.00	1,073,366.33	1,075,071.16	

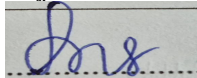
ลงชื่อ..... ผู้ทำรายการ

(นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย)

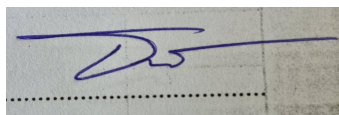
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสด

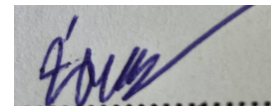
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเงินที่เรียบร้อยแล้ว



กรรมการ



กรรมการ



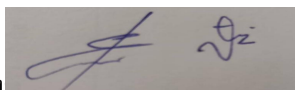
กรรมการ

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นายศรายุทธ ปาปะกั้ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่...30....กันยายน.....พ.ศ.....2567

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงาน

