

โรงเรียนบ้านโป่งขุนเพชรพัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชัยภูมิ เขต 3

รายงานการรับ - จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา

ประจำวันที่ 31 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2566

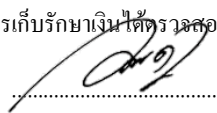
ประเภท	เงินสด	ฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ					
เงินนอกงบประมาณ ประเภท					
1.เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน	0.00	1,190.27		1,190.27	
2.เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน		8,536.00		8,536.00	
3.เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	0.00	2,585.00		2,585.00	
4.เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน	30.00	6,750.00		6,780.00	
5.เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	75	41,169.02		41,244.02	
6.โครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาค่าใช้จ่าย โควิด-19		0.00		0.00	
7.เงินอุดหนุนค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	0.00	260.00		260.00	
8.เงินรายได้แผ่นดิน		0.00		0.00	
9.เงินรายได้สถานศึกษา		0.00		0.00	
9.1 แบบมีวัตถุประสงค์		0.00		0.00	
9.3 แบบไม่มีวัตถุประสงค์		0.00		0.00	
10.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย		0.00		0.00	
11.เงินประกันสัญญา		0.00		0.00	
รวมเงินฝากบัญชีธนาคารเงินอุดหนุนจาก สพฐ.	105	60,490.29			
12.เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		40,742.75		40,742.75	
13.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		14,849.00		14,849.00	
14.เงินกอง กสศ.ทุนเพื่อโรงเรียนฯ	0.00	0.00		0.00	
	105.00	116,082.04		116,187.04	

ลงชื่อ.....ก.พ......ผู้จัดทำรายงาน

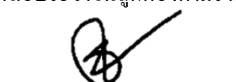
(นางสาวเกสริน เพิ่มพูน)

ตำแหน่งครู โรงเรียนบ้านโป่งขุนเพชรพัฒนา

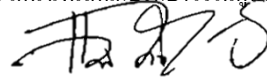
คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจสอบนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้วและได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้รับรักษาเงินที่เรียบร้อยแล้ว



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

ลงชื่อ.....ก.พ......หัวหน้าส่วนราชการ

(นายจรรยา ดิสมบัติ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านโป่งขุนเพชรพัฒนา

ข้าพเจ้า / ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 1 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....ก.พ......ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....อริสรา.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

ลงชื่อ.....ก.พ......หัวหน้าส่วนราชการ