

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านพลับ(มีราษฎรบำรุง) อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

ประจำวันที่30.....เดือนตุลาคม..... พ.ศ.....2566.....

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1. เงินงบประมาณ					
2. เงินรายได้แผ่นดิน					
- ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน					
- ดอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารฯ					
3. เงินนอกงบประมาณ					
3.1 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		18,921.56			
3.2 เงินอุดหนุนปัจจัยขั้นพื้นฐาน					
3.3 เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
- ค่าหนังสือแบบเรียน		1,339			
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		1,350			
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		18,686			
3.4 เงินโครงการอาหารกลางวัน		175,630.12			
- เงินกองทุนเพื่ออาหารกลางวัน		2,538.53			
4. เงินลูกเสือ - เนตรนารี					
5. เงินหักภาษี ณ ที่จ่าย					
6. เงินรายได้สถานศึกษา		53.21			
7. สัญญาจ้างเงินอาหารกลางวัน					
รวม		218,518.42			
ตัวอักษร		สองแสนหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยสิบแปดบาทสี่สิบสองสตางค์			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวณัฐยา คล่องแคล่ว) เจ้าหน้าที่การเงิน/บัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเงินที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายสิทธิพันธ์ สุจันงค์)

(นางอภิษฎา พันธ์นันทน์)

(นางสาวณัฐยา คล่องแคล่ว)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายสิทธิพันธ์ สุจันงค์)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพลับ (มีราษฎรบำรุง)

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

ลงชื่อ

หัวหน้าหน่วยงานย่อย