

โรงเรียนชัยมงคลวิทยา
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่ **31** เดือน **ธันวาคม** พ.ศ. **2566**

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ		0		0	
เงินรายได้แผ่นดิน		1,076.98		1,076.98	
เงินอุดหนุนทั่วไป					
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)		240,460.73		240,460.73	
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน		0		0	
- ค่าหนังสือเรียน		0		0	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		0		0	
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		0		0	
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		85,084.96		85,084.96	
เงินอาหารกลางวัน		37,645.16		37,645.16	
เงินรายได้สถานศึกษา					
- เงินบริจาคมีวัตถุประสงค์		0		0	
- เงินบริจาคไม่มีวัตถุประสงค์		0		0	
รวม	0	364,267.83	0	364,267.83	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวนาถยา สิงสุพันธ์)
ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว
และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย
(นางปิยนดา อนุภาวาลัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยมงคลวิทยา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน