

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ประจำวัน ที่ 2 ตุลาคม 2566

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		824.34		824.34
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		30,679.68		30,679.68
- อาหารกลางวัน		8,668.35		8,668.35
- ปัจจัยพื้นฐานยากจนพิเศษ		2,239.53		2,239.53
- ปัจจัยพื้นฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		32,761.25		32,761.25
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน		3,244.00		3,244.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		1,960.00		1,960.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		3,060.00		3,060.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		8,821.87		8,821.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	92,259.02		92,259.02

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ

(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด
เก็บรักษาไว้ในตู้निรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาววิภา ดาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ เดือน 2 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ประจำวันที่ 2 ตุลาคม 2566

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		824.34		824.34
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		30,679.68		30,679.68
- อาหารกลางวัน		51,868.35		51,868.35
- บำบัดฟื้นฟูฐานยากจนพิเศษ		2,239.53		2,239.53
- บำบัดฟื้นฟูฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		32,761.25		32,761.25
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน		3,244.00		3,244.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		1,960.00		1,960.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		3,060.00		3,060.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		8,821.87		8,821.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	135,459.02		135,459.02

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ

(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด

เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาววิภา ดาโม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ เดือน 4 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ประจำวันที่ 4 ตุลาคม 2566

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		824.34		824.34
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		30,679.68		30,679.68
- อาหารกลางวัน		51,868.35		51,868.35
- บำบัดพื้นฐานยากจนพิเศษ		239.53		239.53
- บำบัดพื้นฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		32,761.25		32,761.25
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน		3,244.00		3,244.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		1,960.00		1,960.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		3,060.00		3,060.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		8,821.87		8,821.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	133,459.02		133,459.02

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ

(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด
เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาววิภาดา คามไ้ม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ เดือน 10 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ประจำวันที่ 10 ตุลาคม 2566

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		824.34		824.34
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		30,679.68		30,679.68
- อาหารกลางวัน		51,868.35		51,868.35
- บำบัดพื้นฐานยากจนพิเศษ		239.53		239.53
- บำบัดพื้นฐาน		1,000.00		1,000.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		32,761.25		32,761.25
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน		3,244.00		3,244.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		1,960.00		1,960.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		3,060.00		3,060.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		8,821.87		8,821.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	134,459.02		134,459.02

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ

(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด

เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาววิภา คาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ เดือน 16 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ประจำวันที่ 16 ตุลาคม 2566

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		824.34		824.34
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		30,679.68		30,679.68
- อาหารกลางวัน		33,724.35		33,724.35
- บำบัดฟื้นฟูฐานยากจนพิเศษ		239.53		239.53
- บำบัดฟื้นฟูฐาน		1,000.00		1,000.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		50,905.25		50,905.25
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน		3,244.00		3,244.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		1,960.00		1,960.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		3,060.00		3,060.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		8,821.87		8,821.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	134,459.02		134,459.02

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ

(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด

เก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเงินเรียบร้อยแล้ว

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาววิภาดา ดาไม้)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ เดือน 16 ตุลาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา
ประจำวันที่ 16 ตุลาคม 2566

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม
เงินรายได้สถานศึกษา				0.00
เงินรายได้แผ่นดิน				0.00
เงินนอกงบประมาณ				
เงินกองทุนหมุนเวียน(อหก)		824.34		824.34
- เงินอุดหนุน (สนับสนุนอปต.)		30,679.68		30,679.68
- อาหารกลางวัน		33,724.35		33,724.35
- บำบัดฟื้นฟูฐานยากจนพิเศษ		239.53		239.53
- บำบัดฟื้นฟูฐาน				0.00
- เงินอุดหนุนการศึกษา		50,905.25		50,905.25
เงินอุดหนุนการศึกษาเรียนฟรี 15 ปี				
- ค่าหนังสือเรียน		3,244.00		3,244.00
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		1,960.00		1,960.00
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน		3,060.00		3,060.00
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		5,941.87		5,941.87
เงินวัสดุการศึกษา				
	0.00	130,579.02		130,579.02

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายการ

(นางอมรรัตน์ ศรีธรรมมา)

ตำแหน่ง ครู

คณะกรรมการเก็บรักษาได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นและได้นำเงินสด

เก็บรักษาไว้ในตู้รับฝากเงินเรียบร้อยแล้ว

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

.....
กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาววิภาดา คามไ้ม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามหลักพัฒนา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ เดือน 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย