

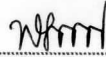
โรงเรียนบ้านทองคำพิงวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่ 31 มีนาคม 2567

ประเภท	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝาก ส่วน	รวม	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ					
เงินรายได้แผ่นดิน		181.57		181.57	
เงินทดลองราชการ					
เงินนอกงบประมาณประเภท					
- เงินโครงการอาหารกลางวัน		15,478.00		15,478.00	
- เงินกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		-		-	
- เงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมการผลิตฯ		167.05		167.05	
- เงินรายได้สถานศึกษา		715.35		715.35	
- เงินค่าจัดการเรียนการสอน	0.11	14,328.42		14,328.53	
- ค่าหนังสือ		13,301.00		13,301.00	
- ค่าเครื่องแบบ		8,500.00		8,500.00	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน		5,206.00		5,206.00	
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน		5,935.85		5,935.85	
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		-		-	
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ กสศ.		52.36		52.36	
รวม	0.11	63,865.60	-	63,865.71	

ลงชื่อ



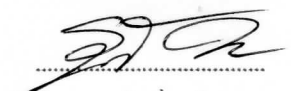
ผู้จัดทำรายการ

(นางสาวพิชญภา ไพธศาศรี)

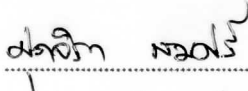
ครู โรงเรียนบ้านทองคำพิงวิทยา

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจสอบเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้วและ

เงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว


(นางสาวสุกฤตน์ อนันตะเสน)

ประธาน


(นางสาวสุกจิรา สมศรี)

กรรมการ


(นางสาวพิชญภา ไพธศาศรี)

กรรมการ

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงานย่อย

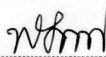
(นางสาวสุกฤตน์ อนันตะเสน)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนบ้านทองคำพิงวิทยา

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่ 01 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ



ผู้รับเงิน

ลงชื่อ



หัวหน้าหน่วยงานย่อย