

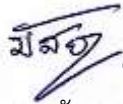
ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านตะลอมไผ่

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่....30 มิถุนายน 2567.....

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร		เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม		หมายเหตุ
		บาท	สต.		บาท	สต.	
เงินงบประมาณ							
เงินรายได้แผ่นดิน		559.....	..76...	.....	.....559.....	..76...	.....
เงินนอกงบประมาณ ประเภท							
- กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		79,227...	..16..	.....	.....79,227...	..16..	.....
- เงินอุดหนุนทั่วไป		...44,846...	..69..	.....	...44,846...	..69..	.....
- เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน							
- เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ		...23,451...	.....	.....	...23,451...	.....	.....
- เงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		...30,023...	..65...	.....	...30,023...	..65...	.....
- เงินรายได้สถานศึกษา		..46,168...	..43...	.....	..46,168...	..43...	.....
.....							
.....							
		224,276	69		224,276	69	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายการ

(นางสาวมัทยา หงษ์สุต)

เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจรับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว ได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้รับรักษาเป็นที่ยอมรับแล้ว



กรรมการ

.....กิตติมา.....

กรรมการ

..... สุพิชฌาย์.....

กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายอรุณชัย ชัยภักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะลอมไผ่

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

สำเนาถูกต้อง



(นายอรุณชัย ชัยภักดิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตะลอมไผ่

