

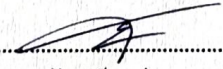
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
โรงเรียนวังใหม่พัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
ประจำวันพฤหัสบดีที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2567

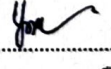
ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ					
เงินรายได้แผ่นดิน					
ดอกเบี้ยเงินอุดหนุน	-		-	-	
ดอกเบี้ยเงินอาหารกลางวัน	-		-	-	
เงินนอกงบประมาณ					
เงินอุดหนุนทั่วไป					
- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว	5.88	251,322.69	-	251,328.57	
- เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		932.42	-	932.42	
เงินสนับสนุนเรียนฟรี 15 ปี	86.03	486,491.30	-	486,577.33	
- รายการค่าหนังสือเรียน	-	110,106.00	-	110,106.00	
- รายการค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	60,670.00	-	60,670.00	
- รายการค่าอุปกรณ์การเรียน	-	31,966.00	-	31,966.00	
- รายการค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	86.03	283,749.30	-	283,835.33	
เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	0.99	23,987.67	-	23,988.66	
เงินรายได้สถานศึกษา	656.95	29,336.41	-	29,993.36	
- เงินบริจาคผู้มีวัตถุประสงค์	-	26,766.00	-	26,766.00	
- เงินบริจาคไม่มีวัตถุประสงค์	-	2,570.41	-	2,570.41	
กสศ.เพื่อโรงเรียนวังใหม่พัฒนา	-	264.32	-	264.32	
เงินดอกเบี้ยเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	2,527.79	-	2,527.79	
เงินอุดหนุนนักเรียนประจำพักนอน	-	0.77	-	0.77	
รวม	749.85	794,863.37	-	795,613.22	

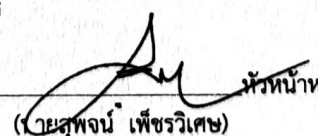
ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
(นางสาวทิพย์รัตน์ วัฒนสินคณาภักทร)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การเงิน/บัญชี

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินสดได้ตรวจสอบนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัยเป็นที่ยืนยันเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ 
(นางพัสสมัย ชินขุนทด)
กรรมการ

ลงชื่อ 
(นายสุรัชย์ เทียมม่วง)
กรรมการ

ลงชื่อ 
(นางสาวรักชนก นวลลีชา)
กรรมการ

ลงชื่อ 
(นายสุพจน์ เพ็ชรวิเศษ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวังใหม่พัฒนา

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

สมุดบัญชีใหม่ทำโดยเครื่องผลิตบัญชี เลขที่ 4350891

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยื่นขอออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกการเดินให้สมุดคู่มือฝากเดินขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 318

บัญชีเลขที่

Account No. 18-1-30240-6

สาขาพาหนะเจริญวงศ์

ชื่อบัญชี
Account Name

เงินอุดหนุนอื่นๆ รร. วัฒนาพัฒนา



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 4571025



SA JA 4571025

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
15/01/67	318	B/F		(ถอน) 144,300.00	*****626,954.60	552448 1
15/01/67	318	SWCH	-----12,199.42	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****614,755.18	552448 2
15/01/67	318	SWCH	-----4,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****610,755.18	552448 3
25/01/67	318	SWCH	-----1,096.51	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****609,658.67	17921 4
07/02/67	108682	BSD14	รับโอนจากบัญชี ++++++72,000.00		*****681,658.67	937072 5
12/02/67	318	SWCH	-----11,921.27	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****669,737.40	561341 6
12/02/67	318	SWCH	-----72,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****597,737.40	561341 7
28/02/67	318	SWCH	-----25,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****572,737.40	552448 8
15/03/67	318	SWCH	-----10,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****562,737.40	590393 9
15/03/67	318	SWCH	-----2,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****560,737.40	590393 10
15/03/67	318	SWCH	-----3,970.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****556,767.40	590393 11
15/03/67	318	SWCH	-----13,520.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****543,247.40	590393 12
15/03/67	318	SWCH	-----20,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****523,247.40	590393 13
15/03/67	318	SWCH	-----13,683.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****509,564.40	590393 14
15/03/67	318	SWCH	-----10,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****499,564.40	590393 15
15/03/67	108682	BSD14	รับโอนจากบัญชี ++++++282,800.00		*****782,364.40	937070 16
27/03/67	318	SWCH	-----16,835.17	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****765,529.23	561341 17
27/03/67	318	SWCH	-----12,782.82	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****752,746.41	561341 18
27/03/67	318	SWCH	-----1,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****751,746.41	561341 19
27/03/67	318	SWCH	-----3,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****748,746.41	561341 20
27/03/67	318	SWCH	-----10,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****738,746.41	561341 21
15/05/67	318	SWCH	-----20,000.00	(ฝาก) โอนเข้า ร.ค.	*****718,746.41	17921 22
ASD/ASW	โอนเงินเข้า/ออกบัญชี		ASFIN	โอนเงินต่างประเทศ	BSD02/GSC02	เข้าบัญชี-เงินเดือน
ASWFE	ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ		ASSAL/SSAL	เข้าเงินเดือน	BSW09/GSD09	หักบัญชี-ประกันชีวิต
ATSDC	ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM		ATSOT/ATSWT	รับโอน/โอนออกโดย ATM	BSW11/GSD11	หักบัญชี-ไฟฟ้า
ATSWC	ถอนเงินสดโดย ATM		ATSWP	หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM	BSW14/GSD14	หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ
ATSFE	หักค่าธรรมเนียม ATM		B/F	ยอดยกมา	BSD22/GSC22	โอนเงินผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดบัญชีและบัตรประชาชนหรือบัตรอื่นที่ตนถือมาแสดงเลขที่ 3002647
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.

2. โปรดเก็บสมุดบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อบริษัทของบัญชี เพื่อขอออกสมุดบัญชีใหม่ กรณีสมุดบัญชีหายหรือสูญหายให้ไปสมุดบัญชีเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.

3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.

4. ยอดคงเหลือในสมุดบัญชีจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.

5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.

6. บัญชีที่มีการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.

7. เงินฝากมีได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน
Office รหัสสาขา 318

บัญชีเลขที่
Account No. 8-0-07928-2

สาขาพาหนะจราจร

ชื่อบัญชี
Account Name

อาหารกลางวันโรงเรียนวังใหม่พัฒนา



Krungthai
กรุงไทย

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 4571024



SA JA 4571024

125,036.67

วันที่ DATE	สาขา ORG BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
15/01/67	318	SWCH	-----100,650.00		*****24,386.67	552448
25/01/67	318	SWCH	-----399.00	๓๐๓๓๖ (๕๖)	*****23,987.67	17921
26/01/67	318	SDCK		++++++193,600.00	*****217,587.67	581566
28/02/67	318	SWCH	-----96,800.00		*****120,787.67	552448
27/03/67	318	SWCH	-----96,800.00		*****23,987.67	561341
				</		



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่ฝากนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่ฝากเป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1551 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่ฝากใหม่ กรณีสมุดคู่ฝากบันทึกรายการเต็มให้นำสมุดคู่ฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่ฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง

สำนักงาน สาขาพาหนะจริงค์
Office

รหัสสาขา318

บัญชีเลขที่ 318-0-18404-3
Account No.

ชื่อบัญชี Account Name

เด็กพักนอนโรงเรียนวังใหม่พัฒนา



บมจ.ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SAD 4156320



SAD 4156320

วันที่ DATE	สาขา CHK BR	คำขอ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
31/12/63	0	IIPS	+++++++0.71		*****568.77	9400 1
21/01/64	318	SWCH	-----0.71		*****568.06	590393 2
30/06/64	0	IIPS	+++++++0.70		*****568.76	9400 3
19/07/64	318	SWCH	-----0.70		*****568.06	580587 4
31/12/64	0	IIPS	+++++++0.72		*****568.78	9400 5
17/01/65	318	SWCH	-----0.72		*****568.06	581566 6
30/06/65	0	IIPS	+++++++0.70		*****568.76	9400 7
21/07/65	318	SWCH	-----0.70		*****568.06	17921 8
31/12/65	0	IIPS	+++++++0.75		*****568.81	9400 9
18/01/66	318	SWCH	-----0.75		*****568.06	552448 10
30/06/66	0	IIPS	+++++++1.15		*****569.21	9400 11
11/10/66	318	SWCH	-----569.21 (คืนทุน)		*****0.00	580587 12
31/12/66	0	IIPS	+++++++0.77		*****0.77	9400 13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

PCSW/PCSFE ถอนเงินสด/ฝากออมทรัพย์
RFTSD/RFTSW โอนจาก/โอนไปต่างธนาคาร
SCCH/SCOT/SCOTH ถอน/โอนเงินบัญชี
SDCH/SWCH ฝาก/ถอนเงินสด
SDM/SWFE ฝากค่าธรรมเนียม

PBSDT/PBSWT ฝาก/ถอนทาง KTB ONLINE
AFTSF ฝากค่าธรรมเนียม (ต่างธนาคาร)
SDCK/SDCKT/SDTAX ฝากด้วยเช็ค
SDTRC/SDTRT ฝากโดยการโอน
SWTP/SWTPC หักบัญชีค่าสินค้าและบริการ



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือเล่มนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณติดต่อธนาคาร
2. สมุดคู่มือเล่มนี้เป็นเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1551 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือเล่มใหม่ กรณีสมุดคู่มือเล่มนี้ที่รายการเดิมให้นำสมุดคู่มือเล่มเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือเล่มนี้จะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การนับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง

สำนักงาน สาขาพาหนะจรังค์
Office
รหัสสาขา 318

บัญชีเลขที่ 318-0-18405-1
Account No.

ชื่อบัญชี Account Name

ดอกผลผลิตเพื่ออาหารกลางวันโรงเรียนวังใหม่พัฒนา



บมจ. ธนาคารกรุงไทย
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SAD 4156321



SAD 4156321

วันที่ DATE	สาขา ORG. BR.	รหัส CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
31/12/63	0	IIPS	+++++++3.14	*****2,503.34	9400	1
30/06/64	0	IIPS	+++++++3.10	*****2,506.44	9400	2
31/12/64	0	IIPS	+++++++3.16	*****2,509.60	9400	3
30/06/65	0	IIPS	+++++++3.11✓	*****2,512.71	9400	4
31/12/65	0	IIPS	+++++++3.32	*****2,516.03	9400	5
30/06/66	0	IIPS	+++++++5.11	*****2,521.14	9400	6
31/12/66	0	IIPS	+++++++6.65	*****2,527.79	9400	7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BCRSA/EMRSA/ERSAB

E

IMS/ITOS

ORSOT/ORSWT

OTOS

เช็คคืน

รายการแก้ไข

โอนดอกเบี้ยเข้า/ออก

รับโอนโอนไปต่างประเทศทาง ATM

โอนเงินไปบัญชีอื่น

BSWFE

CRT/DBT

IIPS/DIPS

ORSFE

PASFE

หักค่าธรรมเนียม

ยอดรวมฝาก/ถอน

เพิ่ม/ลด ดอกเบี้ยจ่าย

ค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่างประเทศ

ค่าธรรมเนียม Payment



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องการ
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญาบัตรได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเดินให้สมุดคู่มือเล่มขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 318

บัญชีเลขที่

Account No. 18-0-28121-9

สาขาพาหนะแจ้งรงค์

ชื่อบัญชี
Account Name

โรงเรียนวังใหม่พัฒนา



Krungthai
กรุงไทย

ลายมือเงินฝากลงนาม
Authorized Signature

SA JA 4571026



SA JA 4571026

วันที่ DATE	สาขา ORG BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
15/01/67	318	B/F			*****253,175.41	552448 1
25/01/67	318	SWCH	-----75,213.00 ✕		*****177,962.41	17921 2
25/01/67	318	SWCH	+++++++75,213.00 ✕		*****253,175.41	17921E 3
25/01/67	318	SWCH	-----75,219.00 ฝาก ๑		*****177,956.41	17921 4
11/02/67	307	NBSDT	+++++++1,000.00		*****178,956.41	17921 5
12/02/67	318	SWCH	-----42,188.00 ฝาก ๓		*****136,768.41	561341 6
12/02/67	318	SWCH	-----21,000.00 ฝาก ๓		*****115,768.41	561341 7
12/02/67	318	SWCH	-----1,000.00		*****114,768.41	561341 8
16/02/67	108682	BSD32	+++++++1,500.00		*****116,268.41	937072 9
02/03/67	318	10RSDT	+++++++1,000.00		*****117,268.41	AB0014 10
15/03/67	318	SWCH	-----45,432.00 ฝาก ๔		*****71,836.41	590393 11
27/03/67	318	SWCH	-----40,000.00 ฝาก ๕		*****31,836.41	561341 12
27/03/67	318	SWCH	-----1,500.00 ฝาก ๕		*****30,336.41	561341 13
27/03/67	318	SWCH	-----1,000.00 ฝาก ๕		*****29,336.41	561341 14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

ASD/ASW

ASWFE

ATSDC

ATSWC

ATSFEE

โอนเงินเข้า/ออกบัญชี

ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ

ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM

ถอนเงินสดโดย ATM

ฝากค่าธรรมเนียม ATM

ASFIN

ASSAL/SSAL

ATSDT/ATSWT

ATSWP

B/F

โอนเงินต่างประเทศ

ฝากเงินเดือน

รับโอน/โอนออกโดย ATM

หักค่าปรับ/บริการโดย ATM

ยอดยกมา

BSD02/GSC02

BSW09/GSD09

BSW11/GSD11

BSW14/GSD14

BSD22/GSC22

เข้าบัญชี-เงินเดือน

หักบัญชี-ประกันชีวิต

หักบัญชี-ไฟฟ้า

หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ

โอนเงินผ่าน

ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)