

โรงเรียนกันกงบ้านลีสามัคคี
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำปีงบประมาณ 2567

ประจำวันที่19...ตุลาคม....2566.....

รายการ	เงินสด	เงินฝาก ธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว/ค่าจัดการเรียนการสอน					
เงินอุดหนุนฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		11,421.92		11,421.92	
เงินอุดหนุนฯ ค่าเครื่องแบบนักเรียน		31,339		31,339	
เงินอุดหนุนฯ ค่าหนังสือ/แบบเรียน		-		-	
เงินอุดหนุนฯ อุปกรณ์การเรียน		17,279		17,279	
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		7,635		7,635	
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.)		6,960		6,960	
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		-		-	
เงินอุดหนุนเหมาจ่ายเพื่อโครงการอาหารกลางวัน		7,619		7,619	
รายได้แผ่นดิน (ดอกเบี้ยเงินฝาก)		678.20		678.20	
รายได้อื่นๆ (ดอกเบี้ยเงินฝาก)		8.59		8.59	
เงินสนับสนุนจาก อบต.					
รวม		82,940.71		82,940.71	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวเบญจมาศ ทาเงิน)

เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินคงเหลือประจำวันและเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว

และได้นำเงินสด เอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาไว้ในตู้รักษาเงินเรียบร้อยแล้ว

(นายทินกร ตริรัตน์)

กรรมการ

(นางสาวแพรวพรรณ วิชัยโย)

กรรมการ

(นางสาวศิริวรรณ โสนุช)

กรรมการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นายทินกร ตริรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกันกงบ้านลีสามัคคี

ข้าพเจ้า/ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน