

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่31.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2566.....

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วน ราชการผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
เงินงบประมาณ					
เงินรายได้แผ่นดิน		748.27		748.27	
เงินนอกงบประมาณ					
1.เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		26,987.66		26,987.66	
2.เงินอุดหนุนทั่วไปโครงการเรียนฟรี 15 ปี					
2.1 ค่าจัดกิจกรรมการเรียนการสอน(รายหัว)		68,985.06		68,985.06	เครื่องแบบยืม3,335
2.2 ค่าหนังสือเรียน		11,602.00		11,602.00	
2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน		-		-	
2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน		-		-	
2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		28,656.00		28,656.00	อุปกรณ์ยืม3,950
รวมเงินอุดหนุนทั่วไป		136,978.99		136,978.99	
3.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		29,530.98		29,530.98	
4.เงินหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่ออาหารกลางวัน		-		-	
5.เงินกสศ.		58,594.41		58,594.41	
-เงินอุดหนุนโครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง		-		-	
-เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย		-		-	
-เงินประกันสัญญา		-		-	
-เงินรายได้สถานศึกษา		5,042.20		5,042.20	
รวม	-	230,146.58		230,146.58	

(สองแสนสามหมื่นหนึ่งร้อยสี่สิบหกบาทห้าสิบแปดสตางค์)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน

(.....นางบุษยากร ยศไกร.....)

ตำแหน่ง.....ครู โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี.....

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายการข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสด

เก็บรักษาไว้ในตู้รับเงินที่เรียบร้อยแล้ว

.....

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(.....นางสาวอุไรวรรณ เกรียงไกรสุขเลิศ.....)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี

ข้าพเจ้า/ผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย