

โรงเรียนบ้านประดู่งาม
รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำวันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

ประเภท	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	เงินฝากส่วนราชการ ผู้เบิก	รวม	หมายเหตุ
1.เงินงบประมาณ					
2.เงินรายได้แผ่นดิน					
-คอกเบี้ยเงินอุดหนุน		37.76		37.76	
-คอกเบี้ยเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน		293.64		293.64	
3.เงินนอกงบประมาณ					
3.1เงินอุดหนุนทั่วไปรายการค่าจัดการเรียนการสอน		0.55		0.55	
3.2เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		4,000			ถอน 4,000
3.3เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี					
-ค่าจ้างสอน					
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน					
-ค่าอุปกรณ์การเรียน					
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		23,046		23,046	
4.เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน		198,177.22		198,177.22	
-เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					
5.เงินลูกเสือ เนตรนารี			1		
6.เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย					
7.เงินรายได้สถานศึกษา					
8.เงินประกันสัญญา					
รวม					

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน
(นางอาทิตย์า ปราณีต) เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันถูกต้อง ตามรายงานข้างต้นแล้ว และได้นำเงินสดเก็บรักษาไว้ในตู้นิรภัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

.....
(นางสาวคำผิน ปัสสา)
กรรมการ

.....
(นางสาวกาญจนาวิ กองแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านประดู่งาม

ข้าพเจ้าผู้รับมอบหมายได้รับเงินสดตามรายการข้างต้นแล้ว เมื่อวันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566

.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงาน