



ศธ ๐๔๐๔๐.๑๖๕/๒๖

โรงเรียนบ้านซับยาง
ตำบลโคกเพชรพัฒนา
อำเภอบำเหน็จณรงค์
จังหวัดชัยภูมิ
๓๖๑๖๐

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานเงินคงเหลือประจำวัน เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ แจ้งให้โรงเรียนในสังกัด
ดำเนินการส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวันเป็นประจำทุกเดือนนั้น

บัดนี้โรงเรียนบ้านซับยาง ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
ประจำ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางปราณีต ลิ้มสุระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปากจาวิทยา

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซับยาง

ฝ่ายงานบริหารงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐๙๐-๔๒๘๒๓๖๘ (รัตนารักษ์)



โรงเรียนบ้านชัยยาง

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ประจำวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

รายการ	เงินสด		เงินฝากธนาคาร		เงินฝากส่วนราชการผู้เบิก		รวม	
	บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.
เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว/ค่าจัดการเรียนการสอน	-	-	104,148	30	-	-	104,148	30
เงินอุดหนุนโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ								
- ค่าหนังสือเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	2,528	-	-	-	2,528	-
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	1,535	-	-	-	1,535	-
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	31,655	-	-	-	31,655	-
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	-	-	6,000	-	-	-	6,000	-
เงินอุดหนุนนักเรียนทุนเสมอภาค (กสศ.)	-	-	26	30	-	-	26	30
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	-	-	88,588	85	-	-	88,588	85
เงินทุนหมุนเวียนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-	15,300	09	-	-	15,300	09
เงินรายได้แผ่นดิน	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินรายได้สถานศึกษา								
เงินประกันสัญญา								
อื่น ๆ	-	-	1,113	94	-	-	1,113	94
รวม	-	-	250,895	48	-	-	250,895	48

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวรัตนภรณ์ แสงจักร์)

เจ้าหน้าที่การเงิน

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำวันและเอกสารแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้น
และได้นำเงินสด เอกสารแทนตัวเงินเก็บรักษาไว้ในตู้รับเงินเรียบร้อยแล้ว

.....

(นางสาววิชุดา สิงกันยา)

กรรมการ

.....

(นางสาวเจนจิรา พลขุนทด)

กรรมการ

.....

(นางสาวภาวิณี พรหมพยอม)

กรรมการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย

(นางปราณีต สิวสระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปากจาบวิทยา

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชัยยาง

ข้าพเจ้า/ผู้ได้รับมอบหมาย ได้รับเงินสดและเอกสารแทนตัวเงินตามรายการข้างต้นแล้ว

เมื่อ 29 ก.พ. 2567

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานย่อย