

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
 โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
 ประจำเดือน...พฤศจิกายน.....พ.ศ.....๒๕๖๕..
 โรงเรียน บ้านหนองดินดำ เครือข่าย ตาเนินกะฮาด.....

ลำดับที่	เรื่อง	งานบุคลากร
๑	วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดไธสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ พบปะกับนักเรียนพร้อมให้โอวาทเนื่องในวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พร้อมมอบเกียรติบัตรให้คุณครูนนทพร จากกลาง และคุณครูสงกรานต์ คำภู ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูด้วยกระบวนการ Actie Learning และมอบเกียรติบัตรให้นักเรียนที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรม มีจิตอาสา	
๒	วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดไธสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ ประธานกรรมการ ประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย พร้อมด้วย นางสาวกรรณิการ์ หระจำวงษ์ศึกษานิเทศก์ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และนางนันทพร จากกลาง ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ กรรมการ ร่วมประเมิน จำสับเอกหญิง ศิริวรรณ ขวัญวงศ์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยรับชมการนำเสนอวีดิทัศน์ การแสดงผลงานทางวิชาการ พร้อมให้คำแนะนำเพื่อพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นไป ณ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	
รวม		๒

รายละเอียดงานบุคคล ได้เสนอตามลำดับที่ ประกอบ ดังแนบ

1 วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดไธสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ พบปะกับนักเรียนพร้อมให้โอวาท เนื่องในวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พร้อมมอบเกียรติบัตรให้คุณครูนันทพร จากกลาง และคุณครูสงกรานต์ คำภู ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูด้วยกระบวนการ Active Learning และมอบเกียรติบัตรให้นักเรียนที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรม มีจิตอาสา



จดหมายข่าว

ประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านหนองดินดำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๗๒

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕



นางชโรพร ผาดไธสง
ผู้บริหารสถานศึกษา

วันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕



วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดไธสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ พบปะกับนักเรียนพร้อมให้โอวาทเนื่องในวันเปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ พร้อมมอบเกียรติบัตรให้คุณครูนันทพร จากกลาง และคุณครูสงกรานต์ คำภู ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพข้าราชการครูด้วยกระบวนการ Active Learning และมอบเกียรติบัตรให้นักเรียนที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรม มีจิตอาสา



ประชาสัมพันธ์ ร.ร.บ้านหนองดินดำ



<https://nd.thai.ac/>



๐๘๖-๘๖๘๐๒๗๖

วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดโรสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ ประธานกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย พร้อมด้วย นางสาวกรรณิการ์ หระจำวงษ์ ศึกษาานิเทศก์ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และนางนันทพร จากกลาง ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ กรรมการ ร่วมประเมิน จำสับเอกหญิง ศิริวรรณ ขวัญวงศ์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยรับชมการนำเสนอวีดิทัศน์ การแสดงผลงานทางวิชาการ พร้อมให้คำแนะนำเพื่อพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นไป ณ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ



จดหมายข่าว

ประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านหนองดินดำ

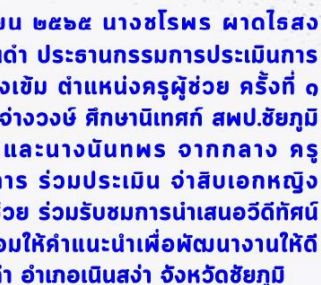
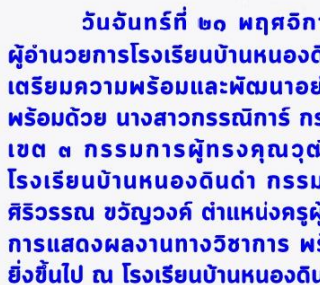
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓



นางชโรพร ผาดโรสง
ผู้บริหารสถานศึกษา

ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๗๗ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย



วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นางชโรพร ผาดโรสง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ ประธานกรรมการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑ พร้อมด้วย นางสาวกรรณิการ์ หระจำวงษ์ ศึกษาานิเทศก์ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และนางนันทพร จากกลาง ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ กรรมการ ร่วมประเมิน จำสับเอกหญิง ศิริวรรณ ขวัญวงศ์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ร่วมรับชมการนำเสนอวีดิทัศน์ การแสดงผลงานทางวิชาการ พร้อมให้คำแนะนำเพื่อพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นไป ณ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ



ประชาสัมพันธ์ ส.ส.บ้านหนองดินดำ



<https://nd.thai.ac/>



๐๘๖-๘๖๘๐๒๗๖

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางนันทพร จากกลาง)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นางชโรพร ผาดไธสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....นิพนธ์.....ผู้รับรายงาน

(นายนิพนธ์ วิสุน)

ตำแหน่ง ศึกษาธิการ

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

ความคิดเห็นของ ผอ. สพป. ชัยภูมิ เขต ๓ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(๓) ด้านการบริหารงานบุคคล

- (ก) การวางแผนอัตรากำลัง
- (ข) การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (ค) การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- (ง) การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (จ) การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- (ฉ) การลาทุกประเภท
- (ช) การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- (ซ) การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- (ฌ) การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (ญ) การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- (ฎ) การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
- (ฏ) การออกจากราชการ
- (ฐ) การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
- (ฑ) การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทาน

เครื่องราชอิสริยาภรณ์

- (ฒ) การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (ณ) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ

- (ด) การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

- (ต) การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (ถ) การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

- (ท) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น