

แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC)
 โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
 ประจำเดือน...กันยายน.....พ.ศ.....๒๕๖๕..
 โรงเรียน บ้านหนองดินดำ เครือข่าย ตาเนินกะฮาด.....

ลำดับที่	เรื่อง	งานงบประมาณ
๑	วันอังคารที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ รับการตรวจรับพัสดุ เครื่องเล่นสนามระดับก่อนประถมศึกษา จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องเล่นสนาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นำโดย นายหาญ ดิเรกศิลป์ ผอ.โรงเรียนชุมชนหนองบัวระเหว นายธนวัฒน์ อ่อนวงษ์ ผอ.โรงเรียนบ้านท่ากูป นายไพโรจน์ ลิ้มหวัสระ ผอ.โรงเรียนบ้านเกาะมะนาม นายคมสรณ์ ตั้งไพโรจน์วงศ์ ครู โรงเรียนบ้านชีเหล็ก และนายวิศรุต สิงห์นอก ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ ณ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ	
	วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ คุณแม่สายบัว โกสูงเนิน ผู้ปกครองนักเรียน เลี้ยงขนมคัพเค้กนักเรียน เนื่องในวันคล้ายวันเกิด ทางผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองดินดำ (มูลค่า ๑,๕๐๐ บาท) ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้	
๒	วันพุธที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ คุณแม่จุฑามาศ โกสูงเนิน ผู้ปกครองนักเรียน เลี้ยงกล้วยเตี๋ยวนนักเรียน เนื่องในวันคล้ายวันเกิด ทางผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองดินดำ(มูลค่า ๕,๕๐๐ บาท) ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้	
รวม		๒

รายละเอียดงานบริหารงบประมาณ ได้เสนอตามลำดับที่ ประกอบ ดังแนบ

1 วันอังคารที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ รับการตรวจรับพัสดุ เครื่องเล่นสนามระดับก่อนประถมศึกษา จาก คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องเล่นสนาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นำโดย นายหาญ ดิเรกศิลป์ ผอ. โรงเรียนชุมชนหนองบัวระเหว นายธนวัฒน์ อ่อนวงศ์ ผอ.โรงเรียนบ้านท่ากุ่ม นายไพโรจน์ สีสวรรค์ ผอ.โรงเรียนบ้านเกาะมะนาม นายคมสรณ์ ตั้งไพโรจน์วงศ์ ครู โรงเรียนบ้านชีเหล็ก และนายวิศรุต สิงห์นอก ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ ณ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ



นางโซพร ผาดโสง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ

ข่าวประชาสัมพันธ์ NEWS

โรงเรียนบ้านหนองดินดำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๖๒ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เครื่องเล่นสนามระดับก่อนประถมศึกษา



วันอังคารที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ รับการตรวจรับพัสดุ เครื่องเล่นสนามระดับก่อนประถมศึกษา จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องเล่นสนาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นำโดย นายหาญ ดิเรกศิลป์ ผอ. โรงเรียนชุมชนหนองบัวระเหว นายธนวัฒน์ อ่อนวงศ์ ผอ.โรงเรียนบ้านท่ากุ่ม นายไพโรจน์ สีสวรรค์ ผอ.โรงเรียนบ้านเกาะมะนาม นายคมสรณ์ ตั้งไพโรจน์วงศ์ ครู โรงเรียนบ้านชีเหล็ก และนายวิศรุต สิงห์นอก ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ ณ โรงเรียนบ้านหนองดินดำ อำเภอเนินสง่า จังหวัดชัยภูมิ



ประชาสัมพันธ์ ร.บ.บ้านหนองดินดำ



<https://nd.thai.ac/>



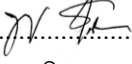
โรงเรียนบ้านหนองดินดำ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ คุณแม่สายบัว โกสูงเนิน ผู้ปกครองนักเรียน เลี้ยงขนมเค้กแก่นักเรียน เนื่องในวันคล้ายวันเกิด ทางผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองดินดำ (มูลค่า ๑,๕๐๐ บาท) ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



วันพุธที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ คุณแม่จุฑามาศ โกสูงเนิน ผู้ปกครองนักเรียน เลี้ยงถวายเทียนนักเรียน เนื่องในวันคล้ายวันเกิด ทาง
ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนโรงเรียนบ้านหนองดินดำ(มูลค่า ๕,๕๐๐ บาท) ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



(ลงชื่อ)..........หัวหน้างานบริหารงบประมาณ
(นายวิศรุต สิงห์นอก)
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านหนองดินดำ
วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองข้อมูล
(นางชโรพร ผาดไธสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองดินดำ
วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรายงาน
(นางวาสนา เชื้อจำรูญ)
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์
วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

ความคิดเห็นของ ผอ. สพป. ชัยภูมิ เขต ๓ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

(๒) ด้านงบประมาณ

(ก) การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี

(ข) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยตรง

(ค) การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

(ง) การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

(จ) การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

(ฉ) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

(ช) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ

(ซ) การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

(ฌ) การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา

(ญ) การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

(ฎ) การวางแผนพัสดุ

(ฏ) การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี

(ฐ) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ

(ฑ) การจัดหาพัสดุ

(ฒ) การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

(ณ) การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

(ด) การเบิกเงินจากคลัง

(ค) การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน

(ก) การนำเงินส่งคลัง

(ท) การจัดทำบัญชีการเงิน

(ช) การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

(น) การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน