

แผนปฏิบัติการ

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพ คนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิดการมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มงาน และบุคลากรทุกคนภายใต้การให้คำแนะนำของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์คาดหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕.....	ค
ส่วนที่ ๑ สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา.....	๑
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา.....	๑๓
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ.....	๒๑
ประมาณการงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์โรงเรียน ระดับประถมศึกษา.....	๒๒
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ.....	๒๙
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ.....	๑๑๗
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม กลุ่มงานบริหารงานบุคคล.....	๑๒๓
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป.....	๑๒๙
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	๑๘๖
ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน.....	๒๐๖
ภาคผนวก.....	๒๐๘
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน.....	๒๐๙

การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ของโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์แล้ว เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

กรอบงานในการจัดสรร	ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ร้อยละ
	อนุบาล	ประถมศึกษา	
งานวิชาการ	๗๔,๔๖๐	๓๓๘,๕๘๐	๖๐
งบประมาณ	๖,๒๐๕	๒๘,๒๑๕	๕
งานบุคคล	๑๘,๖๑๕	๘๔,๖๔๕	๑๕
งานบริหารทั่วไป	๑๒,๔๑๐	๕๖,๔๓๐	๑๐
รวม	๑๑๑,๖๙๐	๕๐,๗๘๐	๙๐
สำรองจ่ายค่าสาธารณูปโภค)	๑๒,๔๑๐	๕๖,๔๓๐	๑๐
รวมทั้งหมด	๑๒๔,๑๐๐	๕๖๔,๓๐๐	๑๐๐

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้

(ลงชื่อ)

(นายบุญทอง ปัดทุม)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ ๑

สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑

สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

๑. สภาพแวดล้อมและบริบท

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ก่อสร้าง เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๑๓ โดยอาศัย วัดบ้านนา漾หลักเป็นสถานที่เรียน มีเนื้อที่ทั้งหมด ๕๕ ไร่ ๒๑.๕ ตารางวา และมีโรงเรียนสาขา จำนวน ๒ สาขา คือ สาขาบ้านห้วยน้อย และสาขาโคกอนุ

ปี พ.ศ.๒๕๑๘ ได้รับงบประมาณจากสภาตำบล ก่อสร้างอาคารเรียน ๓ ห้องเรียน พร้อมมุขด้านหน้าเป็นห้องสมุด คิดเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๘,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๒๐ ได้ก่อสร้างอาคารเรียนจากเงินงบประมาณ อาคารเรียนแบบ ป.๑ ฉ. จำนวน ๒ ห้อง ๑ หลัง และได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ จำนวน ๑ หลัง ราคา ๔๕,๐๐๐ บาท และสร้างส้วม ๒ หลัง

ปี พ.ศ.๒๕๒๑ ได้รับเงินงบประมาณจากอนามัยและหมู่บ้าน อพป. และครูบริจาคสมทบอีก ๓,๐๐๐ บาท สร้างถึงเก็บน้ำฝนคอนกรีตเสริมเหล็ก สิ้นงบประมาณ ๑๐๒,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๒๕ ได้รับงบประมาณจาก กสจ. สร้างสนามเด็กเล่น ราคา ๕๓,๕๐๐ บาท งบประมาณค่าก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ศก ๐๔ / ก ๒๕ จำนวน ๑ หลัง ๓ ห้องเรียนงบประมาณ ๖๙๓,๐๐๐บาท

ปี พ.ศ.๒๕๒๗ ได้รับงบประมาณการก่อสร้าง อาคารเรียนแบบ สปข. ๑๐๕ / ๒๖ จำนวน ๑ หลัง ๔ ห้องเรียน งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ต่อมาได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียน ศก ๐๔ ก / ๒๕ ชั้นล่าง ๓ ห้องเรียน งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๓๘ ได้รับเงินบริจาค จากคุณสมชัย วัฒนาเสรีกุล และคุณศิริธร วัฒนาเสรีกุล พร้อมด้วยบุตร บริจาคหอส่งน้ำประปาเป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท ได้รับบริจาค จากคุณอมรรัตน์ เสือไพฑูรย์ สร้างเสาธงชาติ ๕๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๔๒ ได้รับผ้าป่าสามัคคี สร้างหอประปาโรงเรียน ๑ ชุด เป็นเงิน ๗๓,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๔๓ สร้างห้องประชุมย่อยพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จากเงินบริจาค เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๔๕ ได้รับงบประมาณจากทางราชการสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้รับงบประมาณสนับสนุนขยายไฟฟ้า ๓ เฟส ภายในโรงเรียน เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จากองค์การบริหารส่วนตำบลนา漾หลัก อำเภอสทิต จังหวัดชัยภูมิ

ปี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดทำสนามเด็กเล่นพร้อมอุปกรณ์ เป็นเงิน ๘๐,๒๐๐ บาท จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดทำถนนคอนกรีตขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๔๐๐เมตร เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปี พ.ศ.๒๕๔๗ ได้จัดสร้างห้องคอมพิวเตอร์ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ๔ เครื่อง เป็นเงิน ๒๑๐,๐๐๐ บาท จากเงินกองทุนสวัสดิการออมทรัพย์ ฯ

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ ได้จัดสร้างศูนย์ปฏิบัติธรรม เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เป็นเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท จากเงินกองทุนสวัสดิการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ ได้รับงบประมาณสนับสนุนการจัดสร้างสวนสุขภาพ จำนวน ๑ สนาม เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท จากองค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ ได้จัดทำโรงอาหาร ขนาด ๔ คูหา งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการบริการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ ได้จัดสร้างที่แปรงฟันสำหรับนักเรียน ๓ ที่ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐ บาท เพื่อให้นักเรียนใช้แปรงฟันหลังรับประทานอาหาร

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ ได้จัดทำห้องประชุมใหญ่พร้อมอุปกรณ์ งบประมาณ ๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการประชุมครูและคณะกรรมการสถานศึกษา

ปี พ.ศ.๒๕๕๐ ได้จัดสร้างห้องโสตทัศนศึกษาพร้อมอุปกรณ์เครื่องเสียงต่าง ๆ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการงานประชาสัมพันธ์ภายในโรงเรียน

ปี พ.ศ.๒๕๕๐ ได้จัดสร้างลานปฏิบัติกิจกรรม เวทีคนเก่ง พร้อมอุปกรณ์เครื่องเสียง ทุกอาคารเรียน งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม “ดี เก่ง มีสุข” หนึ่งวัน ในโรงเรียน”

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้จัดทำการขยายถนนหน้าอาคารให้กว้าง ๔ เมตร และทำร่องระบายน้ำ โดยใช้งบประมาณ ๙๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้งบทำส้วอาคารเรียน สปข.๑๐๕/๒๖ จำนวน ๘ ห้อง โดยใช้งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้จัดทำการทำส้วอาคารเรียน สปข.๑๐๕/๒๙ จำนวน ๑๐ ห้อง โดยใช้ งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้ปรับปรุงห้องประชุมโดยการทาสี ทำเวที และปูพรม โดยใช้งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้ปรับปรุงห้องพัสดุ โดยใช้งบประมาณ ๘๕,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้ปรับปรุง โดยเปลี่ยนประตูหน้าต่างให้อาคาร ศก ๐๔ /ก ๒๕ โดยใช้ งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้รับงบปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน สปข. ๑๐๕/๒๖ งานทาสี งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้รับงบปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้รับงบปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตไฟฟ้า งบประมาณ ๔๙๘,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้รับงบปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า งบประมาณ ๔๐๗,๘๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๕๕ ได้รับงบปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้าง อาคารอนุบาล เปลี่ยน หลังคา ฝ้าเพดาน ปูกระเบื้อง งบประมาณ ๔๙๘,๘๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล ๒ ชั้น ชั้นล่างโล่งสูง ขนาด ๔ ห้องเรียน งบประมาณ ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ได้รับงบประมาณสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย ๒๗๕ ตารางเมตร งบประมาณ ๑๕๗,๕๐๐ บาท

ปี พ.ศ.๒๕๖๒ ได้รับงบประมาณก่อสร้างโรงอาหารขนาด ๒๖๐ ที่นั่ง งบประมาณ ๓,๔๕๐,๐๐๐ บาท

นับตั้งแต่โรงเรียนเปิดสอนจนถึงปัจจุบันมีผู้บริหารทั้งสิ้น ๑๒ คน สำหรับผู้บริหารคนปัจจุบันคือนายศรายุทธ ปาปะกัง ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒ ปัจจุบันโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีอาคารเรียน ๕ หลัง ๓๐ ห้องเรียน อาคารอเนกประสงค์ ๒ หลัง โรงฝึกงาน ๑ หลัง ห้องสมุด ๑ หลัง บ้านพักครู ๓ หลัง บ้านพักเรือนแถว ๑ หลัง บ้านพักภารโรง ๑ หลัง ห้องส้วม ๗ หลัง จำนวน ๓๔ ห้อง ที่โรงจอดรถจักรยาน ๑ ที่ หอประปาส่งน้ำฝน ๑ ที่ หอประปาส่งน้ำใช้ ๒ ที่ ถังเก็บน้ำฝนแบบ ฝ.๓๓ จำนวน ๓ ชุด แบบ ฝ.๓๐ พิเศษ ๒ ชุด แบบถังคอนกรีตเสริมเหล็ก ๑ ที่ สนามฟุตบอล ๑ สนาม สนามวอลเลย์บอล ๑ สนาม สนามตระกร้อ ๑ สนาม ลานกีฬาอเนก-ประสงค์ ๑ สนาม บ่อเลี้ยงปลา ๒ บ่อ สวนสุขภาพ ๑ สนาม

ที่ตั้ง

ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลนายางหลัก อำเภอสทิต จังหวัดชัยภูมิ ห่างจากตัวที่ว่าการอำเภอสทิต ๓๕ กิโลเมตร เขตบริการให้การศึกษาแก่นักเรียนมีดังนี้ คือ

บ้านนายางหลัก	หมู่ที่ ๑	ตำบลนายางหลัก อำเภอสทิต จังหวัดชัยภูมิ
บ้านห้วยน้อย	หมู่ที่ ๘	ตำบลนายางหลัก อำเภอสทิต จังหวัดชัยภูมิ
บ้านโคกอนุ	หมู่ที่ ๙	ตำบลนายางหลัก อำเภอสทิต จังหวัดชัยภูมิ
บ้านโนนเจริญ	หมู่ที่ ๑๔	ตำบลนายางหลัก อำเภอสทิต จังหวัดชัยภูมิ
บ้านแก้งสัมพันธ์	หมู่ที่ ๑๖	ตำบลนายางหลัก อำเภอสทิต จังหวัดชัยภูมิ

คำขวัญโรงเรียน

“ พัฒนา สามัคคี มีวินัย ”

ปรัชญาของโรงเรียน

“ การศึกษาเป็นพื้นฐานของชีวิต ”

สีประจำโรงเรียน

“ ฟ้า – ชมพู ”

อักษรย่อของโรงเรียน

“ บ.น. ”

ฝ่ายบริหารโรงเรียนในปัจจุบัน

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายศรายุทธ ปาปะกัง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ |
| ๒. นางสาวอรทัย คล้ายสอน | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ |

บุคลากรในปัจจุบัน

๑. ผู้บริหาร	๒	คน
๒. ครู	๒๐	คน
๓. พนักงานราชการ	๑	คน
๔. ครูอัตราจ้าง	๒	คน
๕. พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๑	คน
๖. เจ้าหน้าที่ธุรการ	๒	คน
๗. ช่างไฟฟ้าชั้น ๔	๑	คน
รวมทั้งหมด	๒๙	คน

ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ๒๓ คน โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขา ห้วยน้อย ๒ คน และโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขาโคกอนุ ๓ คน

จำนวนห้องเรียนที่เปิดสอนในปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๘ ห้องเรียน ดังนี้

- ระดับก่อนประถมศึกษา	๔	ห้องเรียน
- ระดับประถมศึกษา	๑๔	ห้องเรียน

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขาห้วยน้อย เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๔ ห้องเรียน ดังนี้

- ระดับก่อนประถมศึกษา	๒	ห้องเรียน
- ระดับประถมศึกษา	๒	ห้องเรียน

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขาโคกอนุ เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๔ ห้องเรียน ดังนี้

- ระดับก่อนประถมศึกษา	๒	ห้องเรียน
- ระดับประถมศึกษา	๒	ห้องเรียน

สภาพของชุมชน

ชุมชนนายางล็กมีจำนวน ๑,๘๕๓ ครอบครัว มีประชากรทั้งสิ้น ๕,๓๕๒ คน ชาย ๒,๖๙๖ คน หญิง ๒,๖๕๖ คน สภาพของชุมชนโดยทั่วไปเป็นลักษณะของสังคมชาวเกษตร ที่ประกอบอาชีพทางด้าน การเกษตรและอาชีพรับจ้างทั่วไปเป็นหลัก เช่น การทำนา การปลูกพืชไร่ตามฤดูกาล โดยมีรายได้เฉลี่ยปีละ ๔๐,๐๐๐ บาทต่อครอบครัว เมื่อเสร็จจากฤดูกาลทำนา ทำไร่ ประชากรหรือผู้ปกครองนักเรียนส่วนมาก มักจะไปประกอบอาชีพรับจ้างในตัวเมืองใหญ่ๆ ทั้งลูกที่อยู่ในวัยเรียนไว้กับ ปู่ ย่า ตา ยาย หรือญาติ เป็นส่วนใหญ่ สำหรับวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ในเขตชุมชนนายางล็กมี วัด ๒ แห่ง ในวันสำคัญทางศาสนา จะจัดเป็นศูนย์รวมของชาวบ้านเพื่อไปทำบุญและจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นประจำ นอกจากนี้ขนบธรรมเนียมประเพณีของหมู่บ้านนายางล็ก ก็ยังรักษาไว้ซึ่งเป็นเอกลักษณ์สืบเนื่อง ต่อมา เช่น การแห่บุญบังไฟ การแห่เทียนพรรษา การอุปสมบท การแห่นางแมว และการลอยกระทง เป็นต้น

ชุมชนห้วยน้อยมีจำนวน ๑๙๖ ครอบครัว มีประชากรทั้งสิ้น ๕๗๑ คน ชาย ๒๘๙ คน หญิง ๒๘๒ คน ห้วยน้อย สภาพของชุมชนโดยทั่วไปคล้ายกับสภาพชุมชนนาอย่างหลัก ในเขตชุมชนมีวัด ๑ แห่ง คือ วัดห้วยน้อย

ชุมชนโคกอนมีจำนวน ๒๗๙ ครอบครัว มีประชากรทั้งสิ้น ๙๓๗ คน ชาย ๔๖๓ คน หญิง ๔๗๔ คน สภาพของชุมชนโดยทั่วไปคล้ายกับสภาพชุมชนนาอย่างหลัก ในเขตชุมชนมีวัด ๒ แห่ง คือ วัดโคกอน และวัดถ้ำหม้อ

แหล่งการเรียนรู้ในชุมชน

แหล่งการเรียนรู้ภายในชุมชนนาอย่างหลัก ทางโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ และ สาขาทั้ง ๒ แห่ง สามารถจัดให้กับนักเรียนได้ศึกษาค้นคว้ามีดังนี้ วัดสันติประชาธรรม กลุ่มเลี้ยงไหม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล ไธนาสวนผสม ตลาดนัด เป็นต้น

๒. สภาพการจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ และ สาขาทั้ง ๒ แห่ง จัดการศึกษาเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่นพัฒนาศักยภาพด้านการเขียน อ่าน ฟัง พูด และการคิด ที่เป็นระบบด้วยวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพที่มี โดยยึดหลักการ “การศึกษาเป็นพื้นฐานของชีวิต”

ระบบโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ และ สาขาทั้ง ๒ แห่ง แบ่ง โครงสร้างการบริหารงานในโรงเรียนออกเป็น ๔ งาน ได้แก่ งานวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งาน บุคลากร และงานบริหารทั่วไป โดยมีรองผู้อำนวยการโรงเรียนรับผิดชอบดูแลการบริหาร ๑ คน นอกจากนี้ ยังมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนในการกำหนดแผนงานการจัดการศึกษา และการพัฒนา โรงเรียน มีการติดตามการดำเนินงานและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นครูผู้ทำหน้าที่ในงานด้านต่าง ๆ ที่ทาง โรงเรียนมอบหมายให้ต้องรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละด้าน ให้ผู้บริหารโรงเรียนทราบและผู้บริหาร โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบเพื่อพิจารณาพัฒนาในส่วนที่ดีให้ดียิ่งขึ้น และปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ยังไม่ประสบผลสำเร็จ

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ และ สาขาทั้ง ๒ แห่ง จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์มีจินตนาการ สามารถคาดการณ์และกำหนดนโยบายได้ เช่น ฝึกให้นักเรียนสามารถค้นหา ความรู้ได้ด้วยตนเอง ฝึกให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะและกระบวนการคิด โดยการสอนแบบบูรณาการกับ เนื้อหาวิชาต่าง ๆ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความคิดแก่ผู้เรียน จัดแหล่งเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นคว้าอย่าง หลากหลาย ส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้ในแหล่งชุมชน ส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

๓. โอกาสทางการศึกษา

จากการวิเคราะห์ข้อมูล ในปีการศึกษาที่ผ่านมาโดยพิจารณาจากการบริหารงานทั้ง ๔ งานเป็นหลัก โดยเรียงลำดับความสำคัญของปัญหา ดังนี้

๑. ปัญหาทางด้านวิชาการ นักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานชาติ ครูยังขาดประสบการณ์ในเรื่องความรู้การวิเคราะห์หลักสูตรประถมศึกษา ห้องสมุดหนังสือไม่พอเพียงพอต่อการใช้ ครูยังขาดประสบการณ์ในการสอนเพื่อเข้าสู่การปฏิรูปการศึกษาไทยแลนด์ ๔.๐

๒. ปัญหาด้านบุคลากร ยังมีปัญหาทางด้านความรู้ ความชำนาญ ในเรื่องการสื่อสารภาษาอังกฤษ และเรื่องการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning

๓. ปัญหาด้านบริหารทั่วไป กิจกรรมต่าง ๆ ที่มาจากนโยบายหน่วยงานต้นสังกัด ค่อนข้างมาก ทำให้งานและ กิจกรรมต่างๆ ดำเนินการเรียนการสอนไม่ต่อเนื่อง

๔. ปัญหาด้านบริหารงบประมาณ งานด้านการเงินและพัสดุ มีงบประมาณในการบริหาร ยังไม่เพียงพอ ต้องช่วยเหลือตนเองในการจัดหางบประมาณมาพัฒนาโรงเรียนและพัฒนา การเรียนการสอน ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เป็นชุมชนใหญ่โรงเรียน ไม่สามารถทราบข้อมูลของชุมชนได้ทั่วถึง

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้เด็กวัยก่อนประถมศึกษา มีโอกาสได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ก่อนเข้าเรียนระดับประถมศึกษาอย่างทั่วถึง

๑.๒ เพื่อให้นักเรียนวัยการศึกษาภาคบังคับทุกคนได้เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาและเรียนจบหลักสูตร

๑.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคน เรียนจบหลักสูตร รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไปตามความต้องการ

๑.๔ เพื่อสนองนโยบายทิศทางการพัฒนาการศึกษาของ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานสากล บนวิถีพอเพียง

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เด็กก่อนประถมศึกษาอายุ ๔ – ๕ ขวบ ได้รับการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมทั้งทางด้าน อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา ก่อนเข้าเรียนระดับประถมศึกษาและเน้นเป็นพิเศษในพื้นที่ที่มีปัญหาทาง ภาษา สำหรับเด็กอายุ ๓ ขวบ จะจัดการศึกษา ในพื้นที่ไม่มีหน่วยงานอื่นจัด ประชาชนมีความต้องการและ โรงเรียนมีความพร้อม และ สนับสนุน ความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นในการจัดการศึกษา

๒.๒ เด็กในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ได้เข้าเรียนจนจบหลักสูตรและลดอัตรา การออกกลางคัน ของนักเรียนทุกระดับชั้น

๒.๓ เด็กด้อยโอกาสได้รับส่งเสริม สนับสนุนให้ได้รับการศึกษาทุกคน โดยมุ่งเน้นเป็นพิเศษ ในกลุ่มเด็กพิการ กลุ่มเด็กที่อยู่ในภาวะยากลำบาก และกลุ่มเด็กด้อยโอกาส ตามพื้นที่ต่าง ๆ

๓. กลยุทธ์องค์กร (แผนงาน)

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริม ความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลยุทธ์ที่ ๓ ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิตปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารคุณภาพและเทคโนโลยี ปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และบริการส่งเสริมผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

แผนงานระดับประถมศึกษา

แผนงานที่ ๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

โครงการภายใต้แผนงานที่ ๑

๑. โครงการการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ
๓. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้
๔. โครงการจัดหาและพัฒนาสื่อ
๕. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
๖. พัฒนา ส่งเสริม และยกระดับทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๗. โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
๘. โครงการค่ายวิชาการ
๙. โครงการตลาดนัดทางวิชาการ
๑๐. แข่งขันกีฬาต้านภัยสิ่งเสพติดในสถานศึกษา
๑๑. แข่งขันกีฬาเครือข่ายนายกมล
๑๒. โครงการปัจฉิมนิเทศ
๑๓. พัฒนาศักยภาพด้านหุ่นยนต์
๑๔. มาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๑๕. บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษาตอนต้น
๑๖. หนึ่งวันในโรงเรียน (One day Model)

แผนงานที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โครงการภายใต้แผนงานที่ ๒

๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. โครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษา
๓. โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน
๔. โครงการส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี
๕. กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสำรอง
๖. โครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

แผนงานที่ ๓ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิตปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการภายใต้แผนงานที่ ๓

๑. โครงการโรงเรียนคุณธรรม
๒. โครงการวันสำคัญเทิดทูลชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๓. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
๔. โครงการสถานศึกษาพอเพียง

๕. โครงการโรงเรียนสีขาว
๖. สถานศึกษาปลอดภัย
๗. วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
๘. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

โครงการภายใต้แผนงานที่ ๔

๑. โครงการจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรเสริมเพื่อการพัฒนาโรงเรียน
๒. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
๓. พัฒนาบุคลากร

แผนงานที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารคุณภาพและเทคโนโลยี ปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และบริการส่งเสริมผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

โครงการภายใต้แผนงานที่ ๕

๑. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต
๒. โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ
๓. พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
๔. โครงการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายชุมชน
๕. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา
๖. ห้องจริยธรรม

๔. คุณภาพการศึกษา

๔.๑ วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด และสอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่น

๔.๒ เป้าหมาย

๔.๒.๑ นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาทุกคน มีพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ จิตใจ และสังคมตามเกณฑ์ และมีความพร้อมในการเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๔.๒.๒ นักเรียนระดับช่วงชั้นที่ ๑ และช่วงชั้นที่ ๒ ทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะที่เหมาะสมดังนี้

- มีความรู้ ความสามารถและทักษะตามที่หลักสูตรกำหนด
- มีคุณธรรมและคุณลักษณะที่ดี
- มีสุขภาพสมบูรณ์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข และมีสุขภาพจิตที่ดี
- มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์

๔.๓ ยุทธศาสตร์ / มาตรการ

๔.๓.๑ ปฏิรูปการเรียนรู้

๔.๓.๑.๑ ปฏิรูปการเรียนรู้โดยยึดเด็กเป็นศูนย์กลางและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในชีวิตจริง เพื่อพัฒนานักเรียนตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล ดังนี้

- ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีประสบการณ์เรียนรู้หลากหลายจากการคิดและปฏิบัติจริง
- ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

- ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเรียนรู้กับบุคคลอื่น
- สร้างความเชื่อมโยงการเรียนรู้กับสภาพแวดล้อมในชีวิตจริง การเชื่อมโยงระหว่างการเรียนรู้ที่บ้าน โรงเรียน ชุมชน และกิจกรรมเชื่อมโยงโดยตรงระหว่างภูมิปัญญา ท้องถิ่นกับความเป็นสากลและเชื่อมโยงอดีต ปัจจุบันและอนาคต

๔.๓.๑.๒ โรงเรียนดำเนินการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้โดย

- ประเมินตนเอง
- จัดทำระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- ร่วมมือกับผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนานักเรียน
- จัดระบบการนิเทศภายในโรงเรียน
- วิจัยในชั้นเรียน
- จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- จัดสื่อ อุปกรณ์การเรียน และปัจจัยอื่น ๆ แก่นักเรียนและครูเพื่อการจัดการเรียนรู้

ที่มีประสิทธิภาพ

๔.๓.๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียนและครู

- สร้างความตระหนักให้เห็นความสำคัญและความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิรูปการเรียนรู้โดยเผยแพร่สารสนเทศ ความรู้ แนวคิด แนวทางการจัดการเรียนรู้ใหม่ โดยวิธีการต่าง ๆ อย่างหลากหลาย
- พัฒนาโรงเรียนแกนนำ เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายในการพัฒนาจัดการเรียนรู้

- ศึกษาและวิจัยนวัตกรรมการปฏิบัติการเรียนรู้ และส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน
- สนับสนุนการจัดแหล่งการเรียนรู้สำหรับนักเรียนและครู
- นิเทศ ติดตามผลอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและทั่วถึง

๔.๓.๑.๔ พัฒนาบุคลากรให้เป็น “บุคคลแห่งการเรียนรู้” และส่งเสริมให้มีชมรมวิชาการเป็นแกนนำในการพัฒนาวิชาชีพ และพัฒนาคุณธรรมอุดมการณ์

๔.๓.๒ ใช้ระบบการประกันคุณภาพ

๔.๓.๒.๑ ประเมินมาตรฐานโรงเรียน โดยพัฒนามาตรฐานระดับโรงเรียนให้สอดคล้องในชีวิตจริงโดยคำนึงถึงมาตรฐานของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานและ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) (สมศ.) รัฐธรรมนูญและแนวทางปฏิรูปการเรียนรู้ และให้โรงเรียนประเมินตนเอง

๔.๓.๒.๒ ตรวจสอบและสนับสนุนโรงเรียนให้พัฒนาไปสู่มาตรฐานโดย

- ประเมินและพัฒนาครู ผู้บริหาร ศึกษาพิเศษ เพื่อให้สามารถพัฒนาไปสู่มาตรฐาน
- สนับสนุนสื่อ ปัจจัยที่ส่งเสริมการจัดการศึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ เพื่อพัฒนา

ไปสู่มาตรฐาน

- ประเมินความก้าวหน้าของโรงเรียนและจัดทำรายงานของโรงเรียนต่อประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานติดตามและตรวจสอบ

- ปรับปรุงคุณภาพโรงเรียนให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

๔.๓.๒.๓ ประเมินคุณภาพการศึกษา

- ประเมินเพื่อรับรองมาตรฐานการศึกษาของ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) (สมศ.) และรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาชัยภูมิ เขต ๓และชุมชน ทราบ

- ประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเน้นประเมินคุณภาพชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๕. ข้อมูลพื้นฐานของการศึกษา (๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

จำนวนนักเรียน จำแนกตามชั้น / ห้องเรียน

ชั้น	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล ๒	๒	๑๗	๒๑	๓๘
อนุบาล ๓	๒	๑๔	๒๑	๓๕
รวม	๔	๓๑	๔๒	๗๓
ป. ๑	๒	๑๕	๑๖	๓๑
ป. ๒	๒	๒๓	๑๔	๓๗
ป. ๓	๓	๒๖	๓๔	๖๐
ป. ๔	๒	๓๑	๒๔	๕๕
ป. ๕	๒	๓๒	๒๓	๕๕
ป. ๖	๓	๓๑	๒๘	๕๙
รวม	๑๔	๑๕๘	๑๓๙	๒๙๗
รวมทั้งหมด	๑๘	๑๘๙	๑๘๑	๓๗๐
โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขาห้วยน้อย				
อนุบาล ๒	๑	๓	๑	๔
อนุบาล ๓	๑	๒	๒	๔
รวม	๒	๕	๓	๘
ป.๑	๑	๒	๓	๕
ป.๒	๑	๒	๒	๔
รวม	๒	๔	๕	๙
รวมทั้งหมด	๔	๘	๘	๑๗
โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขาโคกอนุ				
อนุบาล ๒	๑	๒	๓	๕
อนุบาล ๓	๑	๓	๗	๑๐
รวม	๒	๕	๑๐	๑๕

ชั้น	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ชาย	หญิง	รวม
ป.๑	๑	๕	๙	๑๔
ป.๒	๑	๓	๕	๘
รวม	๒	๘	๑๔	๒๒
รวมทั้งหมด	๔	๑๖	๒๙	๓๗
รวมทั้งสิ้น	๒๘	๒๓๕	๒๒๑	๔๕๗

จำนวนบุคลากร จำแนกสายงานและวุฒิการศึกษา

จำนวนครูที่ปฏิบัติงานจริงในโรงเรียน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕		
	ชาย	หญิง	รวม
๑. สายบริหาร			
- ปริญญาโท	๑	๑	๒
- ปริญญาตรี	-	-	-
- ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-
๒. สายปฏิบัติการสอน			
- ปริญญาโท	๑	๖	๗
- ปริญญาตรี	๒	๑๐	๑๒
- ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-
๓. พนักงานราชการ			
- ปริญญาโท	-	-	-
- ปริญญาตรี	๑	-	๑
- ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-
๔. ลูกจ้างประจำ			
- ปริญญาตรี	-	-	-
- มัธยมศึกษาตอนปลาย	๑	-	๑
- มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-
- ต่ำกว่ามัธยมศึกษา	-	-	-
๕. ลูกจ้างชั่วคราว			
- ปริญญาตรี	๒	๒	๔
- มัธยมศึกษาตอนปลาย	-	๑	๑
- มัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	-
- ต่ำกว่ามัธยมศึกษา	-	-	-

จำนวนครูที่ปฏิบัติงานจริงในโรงเรียน	ปีการศึกษา ๒๕๖๕		
	ชาย	หญิง	รวม
รวม	๘	๒๐	๒๘

๖. ภารกิจของโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๑. จัดกระบวนการเรียนรู้ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. จัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา
๓. จัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยี
๔. จัดกระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมสุขภาพพลานามัย
๕. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๖. จัดการศึกษาโดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๔ บัญญัติว่า “รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๘/๒๕๕๙ เรื่อง ให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ตามนัยข้อ ๓ กำหนดว่า “ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และตามหมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๖๖ บัญญัติว่า “ให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดการผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว”

อนึ่ง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ในการพัฒนาประเทศ ดังนี้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศตามวิสัยทัศน์ไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ คือ

๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของยุทธศาสตร์ชาติเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นแนวทางในการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ที่เน้นการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่ง “คนไทยในอนาคต จะต้องมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารีมีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและ ภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการเกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมี สัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง”

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาประเทศไปสู่เป้าหมาย “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุขเศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๕ แผนการปฏิรูปประเทศ นโยบายรัฐบาลที่ได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

และนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และมาตรการและแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
๓. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๕. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
๖. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
๗. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาสู่ Thailand ๔.๐

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดี ของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มีโยธยัมม อุดม ออบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา
๒. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษาและอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ
๓. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะมีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัยมีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
๔. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
๕. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
๖. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีสมรรถนะในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ โดยยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน และการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคต เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติพ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๖) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ และมุ่งสู่ Thailand ๔.๐ ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๒. ด้านโอกาส

๒.๑ สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

๒.๒ ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒.๓ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

๒.๔ ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

๓.๓ ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

๓.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๒ พัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาสู่เมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๔.๓ บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ น้อยกว่า ๒๐ คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

๔.๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษา ที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

๔.๕ สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษา และการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทิศทางและนโยบายการพัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

ค่านิยมขององค์กรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ตระหนักถึงกระบวนการส่งเสริมให้คนมีความรู้ และได้รับการพัฒนาเพื่อความเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีความมั่งคั่งทางกาย อารมณ์ สติปัญญา คือ ทำให้คน มีการ เรียนรู้ และได้พัฒนาอย่างมีคุณภาพ ดังนั้น WE CHANG “เราเปลี่ยนแปลงด้วยหัวใจ” จึงเป็นรูปแบบของการบริหาร จัดการศึกษาที่เกิดจากแนวคิดและประสบการณ์การทำงาน ด้านการบริหารจัดการศึกษามาเป็นระยะเวลายาวนาน

๑) คุณภาพทักษะชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง มีความสามารถจะต้องเป็นผู้ที่สอน ดี มีวิสัย มีนวัตกรรม ผู้บริหารต้องเป็นผู้บริหารมืออาชีพ

๒) รากฐานการทำงาน สร้างความเชื่อมั่นศรัทธา ปลุกแนวคิดวิถีชีวิตใหม่ จัดคนให้เหมาะสมกับงาน สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีมีเครือข่ายความร่วมมือ

๓) สู่ความสำเร็จ โดยมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ผู้เรียนอ่านออก-เขียนได้ และคล่องตามมาตรฐาน การเรียนรู้ มีทักษะการดำรงชีพ มีวินัย

วิสัยทัศน์ (Vision)

“สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสร้างโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา เสริมสร้างศรัทธาด้วยหลักธรรมาภิบาล ภายใต้อำนาจของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การ พัฒนาอย่างยั่งยืน”

ค่านิยมองค์กร (Core Value)

คุณธรรม นำคุณภาพ บนวิถีความพอเพียง

คุณธรรม หลักธรรมาภิบาล

นำคุณภาพ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสร้าง
โอกาสและ พัฒนาคุณภาพการศึกษา

บนวิถีพอเพียง หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. สร้างเสริมพฤติกรรมและนิสัยผู้เรียน ส่งผลต่อความมั่นคง
๒. พัฒนาความสามารถผู้เรียนในการแข่งขัน
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูเป็นแบบอย่างที่ดี
๔. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม วัฒนธรรม
๕. สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาสร้างพฤติกรรมและนิสัยนักเรียน ทุกช่วงวัย
๒. นักเรียนต้องมีความสามารถในการแข่งขันในยุคดิจิทัล
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี ในทุกด้าน
๔. มีความเสมอภาค มีวัฒนธรรม มีความศรัทธา ตามวิถีพอเพียง
๕. มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. การบริหารจัดการเป็นไปตามระบบบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าประสงค์

๑. นักเรียนมีพฤติกรรม นิสัย ทักษะที่ดีมีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตรับผิดชอบต่อสังคม และผู้อื่น
๒. นักเรียนที่มีความสามารถ นำไปสู่การการแข่งขัน ในยุคดิจิทัล
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม มีคุณภาพ มีวัฒนธรรม มีความศรัทธา ตามวิถีพอเพียง
๕. สถานศึกษาจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล

ผลผลิต

๑. ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
๒. ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
๓. ผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. เด็กพิการ ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ
๕. เด็กด้อยโอกาสและเด็กขาดโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. เด็กที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ

ทิศทางและนโยบายโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ได้ระดมความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ได้แก่ประชาชนผู้ปกครองนักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานคณะครูนักเรียนตลอดจนผู้ทรงคุณวุฒิ กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาโดยท้องถิ่นเพื่อท้องถิ่นทั้งนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของ รัฐบาลกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ได้มาตรฐานการศึกษา ระดับชาติจึงกำหนดกรอบและทิศทางการจัดการศึกษาดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จัดการศึกษาให้นักเรียนมีความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษาชาติ พัฒนาการเรียนรู้คู่คุณธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานด้านผู้เรียน
๒. จัดกระบวนการเรียนรู้ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๓. จัดกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

เป้าประสงค์ (Corporate Objectives)

๑. นักเรียนผ่านเกณฑ์ประเมินตามมาตรฐานด้านผู้เรียน
 - ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ร้อยละ ๗๐
 - ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ร้อยละ ๘๕
๒. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๙๕
๓. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

กลยุทธ์ที่ ๑

พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

กลยุทธ์ที่ ๒

พัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลยุทธ์ที่ ๓

ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๔

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๕

พัฒนาระบบบริหารคุณภาพและเทคโนโลยี ปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และบริการส่งเสริมผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

เป้าประสงค์ความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นทุกปี
๒. นักเรียนอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง
๓. นักเรียนมีทักษะ ด้านภาษา การคิดคำนวณ และการใช้เหตุผล
๔. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ
๕. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์
๖. นักเรียนมีค่านิยมที่ถูกต้องตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
๗. นักเรียนมีมารยาทงามอย่างไทย
๘. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงาม มีชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

ผลผลิต

๑. ผู้จบการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา
๒. ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖
๓. เด็กพิการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ
๔. เด็กด้อยโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๕. ผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาศักยภาพ

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ แต่งกายดี มีน้ำใจ ”

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“ จัดการเรียนรู้คู่คุณธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ”

ส่วนที่ ๓
รายละเอียดของแผนงาน โครงการ/กิจกรรม และประมาณ
การงบประมาณ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
ระดับประถมศึกษา โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐		๓๗๓,๐๐๐	
	๑. โครงการการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๗,๐๐๐	นางณัฐญา แคนเกาว์
	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๕,๐๐๐	นางณัฐญา แคนเกาว์ นางพัชรา ชุมพล นางสาวศรัญดา ถานา และครูทุกคน
	- การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	๒๕,๐๐๐	นางปรางมาศ ชูบาล และครูทุกคน
	- พัฒนาทักษะการคิดวิทย์ – คณิต	๓,๐๐๐	นางสาวจิรภัทร อาจมิตร และ นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
	- ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๓,๐๐๐	นางณัฐพัชร อุเทนสุด นางณัฐญา แคนเกาว์ และคุณครูทุกคน
	- อ่านออกเขียนได้	๑,๐๐๐	นางสาวนรินทร์ ปีนาค นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ นางพัชรา ชุมพล และครูทุกคน
	๒. โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการ	๗๓,๐๐๐	นางณัฐญา แคนเกาว์

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้รับผิดชอบ
			และนางปรางมาศ ชูบาล
	๓. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้	๒๐,๐๐๐	นางณัฏฐพัชร อุเทนสุด
	๔. โครงการจัดหาและพัฒนาสื่อ	๔๘,๐๐๐	นางพัชรา ชุมพล
	๕. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖	๕๐,๐๐๐	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
	๖. พัฒนา ส่งเสริม และยกระดับทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๘,๐๐๐	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี
	๗. โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการ เรียนรู้และการบริหารจัดการ	๑๗,๐๐๐	ว่าที่ ร.ต. พลากร สีธานี
	๘. โครงการค่ายวิชาการ	๑๐,๐๐๐	นางณัฏฐพัชร อุเทนสุด นางสาวจิรภัทร อัจฉิมิตร
	๙. โครงการตลาดนัดทางวิชาการ	๒๐,๐๐๐	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา และนายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
	๑๐. แข่งขันกีฬาต้านภัยสิ่งเสพติดในสถานศึกษา	๑๕,๐๐๐	นายเอกชัย กลิ่นกระโทก และนายมงคล ต่อสูงเนิน
	๑๑. แข่งขันกีฬาเครือข่ายนาถายกหลัก	๓๐,๐๐๐	นายเอกชัย กลิ่นกระโทก และนายมงคล ต่อสูงเนิน
	๑๒. โครงการปัจฉิมนิเทศ	๔,๐๐๐	นางสาวจิรภัทร อัจฉิมิตร
	๑๓. พัฒนาศักยภาพด้านหุ่นยนต์	๕,๐๐๐	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี
	๑๔. มาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการ เรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ	๒๕,๐๐๐	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้รับผิดชอบ
	ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๕		
	๑๕. บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษาตอนต้น	๖,๐๐๐	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา
	๑๖. หนึ่งวันในโรงเรียน (One day Model)	๕,๐๐๐	นางณัฐธญา แคนเกาว์
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		๒๒,๐๐๐	
	๑. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๒,๐๐๐	ว่าที่ ร.ต. พลากร สีทานี
	๒. โครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษา	*อปท. ๒๑ บาท / คน / วัน	นางสาวโคมฉาย ทองมีศรี นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค
	๓. โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน	*อปท. วันละ ๑ ถู ๒๐๐ มล. / คน / วัน	นางณัฐพัชร์ อุเทนสุด
	๔. โครงการส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๑๔,๐๐๐	นายธนิศ พริ้วเพรียง
	๕. กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสำรอง	๕,๐๐๐	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
	๖. โครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	๑,๐๐๐	นายธนิศ พริ้วเพรียง
กลยุทธ์ที่ ๓ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิตปราชญ์ของเศรษฐกิจพอเพียง		๔๓,๕๘๕	
	๑. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	๓,๐๐๐	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย และนางสาวบัวลม เนาวราช
	๒. โครงการวันสำคัญเทิดทูลชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑๕,๐๐๐	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้รับผิดชอบ
	- วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	-	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
	- วันไหว้ครู	๒,๕๐๐	นางสาวจิรภัทร อามิตร ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
	- วันต่อต้านยาเสพติด	๕๐๐	นายเอกชัย กลิ่นกระโทก นายพิศณุพงษ์ ประภาสโนบล
	- วันสถาปนาลูกเสือ	๕๐๐	นายธนิศ พริ้งเพรียง นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ
	- วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา	๕๐๐	นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
	- วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๒,๐๐๐	นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
	- วันสุนทรภู่	๕๐๐	นางพัชรา ชุมพล นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
	- วันแม่แห่งชาติ	๕๐๐	นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ นางสาวโคมฉาย ทองมีศรี นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค
	- วันลอยกระทง	๕๐๐	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว นางสาวธนรัตน์ ขาวทองคำ

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้รับผิดชอบ
	- วันชาติ	๕๐๐	นางปรางมาศ ชูบาล นางสาวศรีธรรดา ถานา นางณัฐธญา แคนเกาว์
	- วันขึ้นปีใหม่	๔,๕๐๐	นายธนิศ พริ้วเพรียง นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นางสาวบัวลม เนาวราช
	- วันเด็กแห่งชาติ	๒,๕๐๐	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด นางพัชรา ชุมพล นางสาวโคมฉาย ทองมีศรี
	- วันมาฆบูชา	-	นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
	๓. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๔,๕๘๕	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโบล
	๔. โครงการสถานศึกษาพอเพียง	๓,๐๐๐	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโบล
	๕. โครงการโรงเรียนสีขาว	๑,๐๐๐	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด
	๖. สถานศึกษาปลอดภัย	๑๐,๐๐๐	นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา
	๗. วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	๒,๐๐๐	นางพัชรา ชุมพล นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ และนางสาวนรินทร์ ปิ่นนาค
	๘. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโบล
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้		๘๖,๖๔๕	

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้รับผิดชอบ
	๑. โครงการจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรเสริม เพื่อการพัฒนาโรงเรียน	๖๔,๖๔๕	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย
	๒. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา	๒,๐๐๐	นางณัฐธญา แคนเกาว์ นางปรางมาศ ชูบาล และนางสาวธนรัตน์ ขาวนาคำ
	๓. พัฒนาบุคลากร	๒๐,๐๐๐	นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารคุณภาพและ เทคโนโลยี ปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการ เรียนรู้และบริการส่งเสริมผู้เรียนให้เต็มตาม ศักยภาพ		๕๓,๙๒๐	
	๑. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนา ห้องสมุดมีชีวิต	๑๐,๐๐๐	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
	๒. โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและ ธุรการ	๓๔,๔๒๐	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย นางพัชรา ชุมพล นางสาวศรัณดา ถานา นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ นางปริศนา ฆ้องชัย และนางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
	๓. พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	๕,๐๐๐	นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา
	๔. โครงการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่าย ชุมชน	๕๐๐	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
	๕. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัด การศึกษา	๒,๐๐๐	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี

กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ผู้รับผิดชอบ
	๖. ห้องจริยธรรม	๒,๐๐๐	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
-	งบสำรองจ่าย (ค่าสาธารณูปโภค)	๕๖,๔๓๐	-
	รวมทุกกลยุทธ์	๖๓๕,๕๘๐	

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โครงการ	โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฐธยา แคนเกาว์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ความคิด ทักษะความสามารถ มีความสุข มีคุณธรรมจริยธรรม การที่จะดำเนินการให้บรรลุผล จำเป็นต้องมีการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะการคิด และการพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษกับประเทศในกลุ่มอาเซียน

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพ เกิดประโยชน์กับนักเรียนอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรที่ทันสมัย
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษกับประเทศในกลุ่มอาเซียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต

- ๓.๑.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรที่ทันสมัย
- ๓.๑.๒ ครูพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้
- ๓.๑.๔ นักเรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

๓.๒ ผลลัพธ์

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรที่ทันสมัย
- ๓.๒.๒ ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความรู้ควบคู่คุณธรรม
- ๓.๒.๓ นักเรียนเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้
- ๓.๒.๔ นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ระดับประถมศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางณัฐธญา แคนเกาว์และครูวิชาการ
๒	พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖	นางณัฐธญา แคนเกาว์ นางปรางมาศ ชูบาล
๓	พัฒนาทักษะการคิดวิทย์ – คณิต	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวจิรภัทร อาจมิตร นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๔	ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖	นางณัฐพัชร์ อุเทนสุต ครูประจำชั้น
๕	พัฒนาการอ่านออกเขียนได้	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวนิรันดรี ปีนาค นางพัชรา ชุมพล นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ ครูประจำชั้น

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ

๓๗,๐๐๐

บาท

เงินนอกงบประมาณ

-

บาท

รวม

๓๗,๐๐๐

บาท

ที่	รายการกิจกรรม / คำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	-	๕,๐๐๐
๒	พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	-	-	๒๕,๐๐๐
๓	พัฒนาทักษะการคิดวิทย์ – คณิต	-	-	๓,๐๐๐
๔	ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	-	-	๓,๐๐๐
๕	การอ่านออกเขียนได้	-	-	๑,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๓๗,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีหลักสูตรที่ทันสมัย ครูพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้ และมีความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ประสบการณ์ และเป็นโรงเรียนประชารัฐ	ประเมิน	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีหลักสูตรที่ทันสมัย ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความรู้ควบคู่คุณธรรม นักเรียนเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้ นักเรียนใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ดำเนินงานตามแนวทางโรงเรียนประชารัฐ	ประเมิน	แบบประเมิน

ลงชื่อ ณัฐตญา แคนเภาว
 (นางณัฐตญา แคนเภาว)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

กิจกรรมโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษ Double A ๘๐ g	๗๒๕	๒ ถัง	๑,๔๕๐
๒	หมึกเครื่องปริ้น Epson สีดำ	๓๕๐	๔ ขวด	๑,๔๐๐
๓	กระดาษปกแข็ง ๑๘๐ g	๑๕๐	๕ ห่อ	๗๕๐
๔	ค่าเช่าเล่ม	๑๐๐	๑๔	๑,๔๐๐
รวมงบประมาณ				๕,๐๐๐

กิจกรรมการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
๑	กระดาษ A๔	๓๐ ถัง	๕๕๐	๑๖,๕๐๐
๒	หมึกเครื่องพิมพ์ ชุดละ ๔ สี	๑๐ ชุด	๘๕๐	๘,๕๐๐
รวม				๒๕,๐๐๐

กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิด

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ฟีนอร์ฟทารีน	๘๐	๔	๓๒๐
๒	กำมะถันผง	๕๐	๘	๔๐๐
๓	แคลเซียมไฮดรอกไซด์	๕๐	๘	๔๐๐
๔	สีผสมอาหาร	๑๙๐	๒	๓๘๐
๕	โปตัสเซียมไอโอไดร์	๖๕๐	๑	๖๕๐
๖	ยาเม็ดฟู	๖๐	๒	๑๒๐
๗	น้ำอัดลม	๑๐	๒๔	๒๔๐
๘	สีไม้	๑๖๐	๒	๓๒๐
๙	ปากกาเมจิก	๑๗๐	๑	๑๗๐
รวม				๓,๐๐๐

กิจกรรมการส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	ราคารวม
๑	ฟิวเจอร์บอร์ด	๒๐ แผ่น	๔๐	๘๐๐
๒	กรรไกร ๘ นิ้ว	๑๐ อัน	๓๐	๓๐๐
๓	กระดาษสติ๊กเกอร์	๕ ห่อ	๑๒๐	๖๐๐
๔	แลคซิ่นขนาด ๓ นิ้ว	๒๐ ม้วน	๑๐	๒๐๐
๕	สติ๊กเกอร์ใส A๔	๕ ห่อ	๒๒๐	๑,๑๐๐
รวม				๓,๐๐๐

กิจกรรมการอ่านออกเขียนได้

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม	๕๕๐	๑	๕๕๐
๒	กระดาษปกสี	๑๕๕	๑	๑๕๕
๓	แลคซิ่นขนาด ๓ นิ้ว	๒๐ ม้วน	๕	๑๐๐
๔	สีไม้	๑	๙๕	๙๕
๕	ฟิวเจอร์บอร์ด	๑๐๐	๑	๑๐๐
รวม				๑,๐๐๐

ชื่อโครงการ	ค่ายวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาเป็นการสนองเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่มุ่งเน้นให้ใช้การปฏิรูปการเรียนรู้เป็นหัวใจ บนพื้นฐานความเชื่อว่า “การจัดการเรียนรู้ผู้เรียนสำคัญที่สุด” ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองตามความถนัดความสนใจ และเต็มศักยภาพ โดยมีเป้าประสงค์ที่สำคัญคือ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ เป็นทั้งคนเก่ง คนดี และมีความสุข ตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งต้องอาศัยการศึกษาที่เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๔ มาตรา ๒๓ กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมในแต่ละระดับการศึกษา และใน มาตรา ๒๔(๔) ได้กำหนดไว้ว่า “การจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในทุกวิชา”

จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๘) ของโรงเรียนเทศบาลบ้านสามเหลี่ยม มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาด้านผลการจัดการศึกษาไว้ว่า ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาทางด้านการวิเคราะห์เหตุการณ์มีทักษะชีวิตรู้จักการแก้ไขปัญหา จากประสบการณ์หรือสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างมีเหตุผล สามารถทบทวนการทำงาน สร้างขั้นตอนการทำงาน ประโยชน์ของงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้และมีการจัดทำโครงการแบบบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ดังนั้นการจัดกิจกรรมเข้าค่ายการเรียนรู้แบบบูรณาการ จึงเป็นแนวทางหนึ่งในการที่โรงเรียนต้องเร่งรัดในการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเชื่อมโยงศาสตร์ หรือเนื้อหาสาขาวิชาต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกันมาผสมผสานเข้าด้วยกัน เพื่อให้เกิดความรู้ที่มีความหมาย มีความหลากหลาย ซึ่งหลักการจัดกิจกรรมเข้าค่ายการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ครูผู้สอนจะต้องตระหนักเสมอว่ากิจกรรมนั้นต้องเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก การแก้ไขปัญหา จากประสบการณ์หรือสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างมีเหตุผล ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง มีการทำงานเป็นทีม สามารถทบทวนการทำงาน สร้างขั้นตอนการทำงาน ประโยชน์ของงาน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยเฉพาะกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดกิจกรรมค่ายวิชาการสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาในห้องเรียนมาฝึกปฏิบัติและเพิ่มเติมทักษะกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์

๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมี
วิจารณ์ญาณ สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุสมผล

๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น เรียนรู้การเป็น
ผู้นำและผู้ตามที่ดี

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เข้าร่วมโครงการพัฒนา
ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ
สมเหตุสมผลในระดับสูง

๒. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ อดทน อยู่
ร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์

๔. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรมและรายละเอียดการ ดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เวลา	ผลผลิตของ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ บุคคล/กลุ่มงาน
๑.วางแผน (Plan)	๑. ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการ ในการพัฒนา ๒. ประชุมครูคณะครูในโรงเรียนทุก คนเพื่อร่วมวางแผน ปรีกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น การจัดทำ กิจกรรม/โครงการ ๓. จัดทำโครงการและปฏิทินการ ดำเนินงานโครงการ ๔. เสนอขออนุมัติโครงการ ๕. สำรวจ/จัดเตรียมบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวข้องและที่ ใช้ในการจัดกิจกรรม ๖. ประชุมออกคำสั่ง มอบหมายงาน กำหนดหน้าที่ รับผิดชอบงานแต่ละฝ่าย	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	- เอกสาร โครงการ - บันทึกการ ประชุม - คำสั่ง มอบหมายงาน - ปฏิทิน ดำเนินงาน - รายการวัสดุ อุปกรณ์ เกี่ยวกับที่ใช้ใน โครงการ	-คณะครูระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖
๒. การ ดำเนินการ (Do)	๑. ติดต่อประสานงาน ๒. ครูแต่ละกลุ่มสาระออกแบบ กิจกรรมและนำเสนอกิจกรรม ๓. ดำเนินการตามโครงการดังนี้	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	- บันทึกการ ประชุม - คำสั่ง มอบหมายงาน	-คณะครูระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

ขั้นตอน	กิจกรรมและรายละเอียดการดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เวลา	ผลผลิตของ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ บุคคล/กลุ่มงาน
	กิจกรรม ค่ายบูรณาการระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖		- ปฏิทิน ดำเนินงาน - ฐานการเรียนรู้ แต่ละกลุ่มสาระ	
๓.การ ติดตามผล (Check)	๑. นิเทศ กำกับ ติดตามการจัด กิจกรรมการดำเนินงาน ๒.ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องให้ คำแนะนำช่วยเหลือ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	- บันทึกการ นิเทศ - ปัญหา ข้อเสนอแนะแนว ทางแก้ไข	-หัวหน้ากิจกรรม -หัวหน้ากลุ่ม สาระ - คณะผู้บริหาร
๔.การ ประเมินผล (ACT)	๑. ประเมินผลโครงการ/รายงานผล การดำเนินงานตามโครงการเสนอ คณะผู้บริหาร ๒. ประชุมสรุปผลการดำเนิน โครงการต่อบุคลากรทุกคน/เพื่อ รับทราบปัญหา /ผลการดำเนินการ / หาแนวทางการจัดกิจกรรมในปี การศึกษาต่อไป	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	- รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรม	- ครูณัฐพัชร์ อุเทนสุด -ครูสุภาพร เพชร ล้ำ -ครูรัชฎาภรณ์ กิงมะนาว -ครูจิรภัทร อาจมิตร -ครูณัฐดญา แคนเกาว์

๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ/เครื่องมือ	วัน/เวลา	ข้อมูลที่ต้องการ
๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	- แบบสำรวจ นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐
๒. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๙๐	- แบบประเมินความ พึงพอใจ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ต่อโครงการผ่านเกณฑ์ที่ กำหนด ร้อยละ ๙๐

๖. เงื่อนไข/ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

- ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรม
- ผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๗. งบประมาณดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม/วัสดุ/รายละเอียดในการใช้กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม ค่าอุปกรณ์การนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับ นักเรียน	๔,๐๐๐	
๒	- ค่าวิทยากรในการจัดค่ายวิชาการ	๔,๐๐๐	
๓	- อุปกรณ์ วัสดุ	๒,๐๐๐	
	รวมเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	๑๐,๐๐๐ บาท	

หมายเหตุ รายจ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางณัฏฐพัชร อุเทนสุด
๒. นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
๓. นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
๔. นางสาวจิรภัทร อางมิตร
๕. นางณัฏฐตญา แคนเภาว

๙. ผู้เกี่ยวข้อง

๑. นักเรียน และคณะครู

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาในห้องเรียนมาฝึกปฏิบัติและเพิ่มเติมทักษะกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์
๒. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุสมผล
๓. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดโครงการพัฒนาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ ณัฏฐพัชร อุเทนสุต
(นางณัฏฐพัชร อุเทนสุต)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ณัฐตญา แคนเภาว
(นางณัฐตญา แคนเภาว)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อำนวยการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์
โครงการค่ายวิชาการ

ที่	รายการ / วัสดุ/รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	ค่าวิทยากรจัดค่าย	๔,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ปากกาเคมีคละสี จำนวน ๒ กล่อง ละ ๑๗๐ บาท - กระดาษ A๔ จำนวน ๑ ลัง ๆ ละ ๖๖๐ บาท - ป้ายไว้นิล จำนวน ๑ ผืน ๆ ละ ๕๐๐ บาท - สีเมจิก ๑๒สี ตราม้า ๓ กล่องๆละ ๖๐ - ปากกาลูกกลิ้งคละสี จำนวน ๒ กล่องๆละ ๑๕๐ บาท	๒,๐๐๐ ๓๔๐ ๖๖๐ ๕๐๐ ๒๐๐ ๓๐๐ ๔,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารว่างนักเรียน		
รวมเงิน		๑๐,๐๐๐	

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์
โครงการค่ายวิชาการ

ที่	รายการ / วัสดุ/รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	ค่าวิทยากรจัดค่าย	๑,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์	๔,๕๐๐	
	ปากกาเคมีคละสี จำนวน ๑ กล่อง ๆ ละ ๑๗๐ บาท	๑๗๐	
	ป้ายไว้นิล จำนวน ๑ ผืน ๆ ละ ๓๐๐ บาท	๓๐๐	
	กระดาดขบรูฟ	๓๐	
	กระดาดถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม	๑,๑๐๐	
	กระดาดปกสี	๓๑๐	
	แลคซึนขนาด ๓ นิ้ว	๒๐๐	
	ฟิวเจอร์บอร์ด	๑,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารว่างนักเรียน	๕,๙๙๐	
รวมเงิน		๑๐,๐๐๐	

ชื่อโครงการ	ตลาดนัดทางวิชาการ
แผนงาน	งานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา และนายพิศนุพงศ์ ประภาสโนบล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กล่าวถึงแนวการจัดการศึกษาไว้ใน มาตรา ๒๓ ว่า การจัดการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่องของความรู้ และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ได้มุ่งเน้นให้นักเรียน ได้เรียนรู้และทำกิจกรรมทางด้านสื่อสาร การคิด คำนวณ คิดสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมความตระหนักและส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะด้านต่าง ๆ รวมถึงการเน้น ความสำคัญของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถของนักเรียนในด้านการสื่อสาร คิดคำนวณ คิดสร้างสรรค์ มีทักษะในการประกอบอาชีพ

๒.๒ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มของนักเรียน ให้สามารถนำไปใช้ให้เกิด ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถในการสื่อสาร คิดคำนวณ คิดสร้างสรรค์มี ทักษะในการประกอบอาชีพ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร คิดคำนวณ คิดสร้างสรรค์มีทักษะในการ ประกอบอาชีพ

๓.๒.๒ นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ใน ชีวิตประจำวัน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมวิเคราะห์งานและจัดทำ รายละเอียดโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๕	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายพิศนุพงศ์ ประภาสโนบล	
๒	เสนอโครงการต่อผู้บริหารพิจารณา	มิ.ย. ๒๕๖๕	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา	
๓	ดำเนินการโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	คณะครูทุกคน	
๔	ประเมิน สรุปผลการดำเนินโครงการตาม โครงการ	เม.ย. ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายพิศนุพงศ์ ประภาสโนบล	

๕. แผนปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	วิธีการ/สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	เพิ่มสะสม ผลงาน	จัดทำเพิ่มสะสมผลงาน ของนักเรียนเป็น รายบุคคล ผลงานประจำ ชั้น	มิ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายพิศนุพงศ์ ประภาส โนบล	
๒	ทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์	จัดทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๐๐ แผ่น	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุต เสนา นายพิศนุพงศ์ ประภาส โนบล	
๓	จัดสถานที่ใน การแสดงผลงาน	จัดตกแต่งสถานที่ ใน การจัดนิทรรศการสำหรับ ผู้ปกครองและผู้สนใจ เข้าชม	มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายพิศนุพงศ์ ประภาส โนบล	
๔	จัดแสดงผลงาน นักเรียนในงาน “ตลาดนัด วิชาการ”	จัดแสดงผลงานนักเรียน	มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายพิศนุพงศ์ ประภาส โนบล	

๖. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๔,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	คำชี้แจง/รายการการใช้ งบประมาณและ ทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย						
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน	
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ	สาขา	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ
๑	วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งในการ จัดชุมแสดงผลงาน				๗,๒๐๐			
๒	วัสดุอุปกรณ์ในการทำ กิจกรรมทักษะอาชีพ				๑๒,๘๐๐			
	รวม				๒๐,๐๐๐			

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)	วิธีการวัดผลและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
-ความพึงพอใจของนักเรียน	-การสังเกต	-แบบสังเกต	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายพิศนุพงศ์ ประภาสโนบล
-ความพึงพอใจของผู้ปกครอง	-การสังเกต -แบบสอบถาม	-แบบสอบถาม	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายพิศนุพงศ์ ประภาสโนบล

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร คิดคำนวณ คิดสร้างสรรค์มีทักษะในการประกอบอาชีพ
๒. นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ธิดารัตน์ อุตเสนา
(นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ นางณัฐธญา แคนเกาว์ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐธญา แคนเกาว์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศราวุธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศราวุธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ไวโนล	๑,๐๐๐	๑	๑,๐๐๐
๒	เช่าเต็นท์	๕๐๐	๕	๒,๕๐๐
๓	เครื่องเสียง	๒,๐๐๐	๑	๒,๐๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายประจำห้องเรียน	๕๐๐	๑๔	๗,๐๐๐
๕	ของรางวัล	๑,๗๐๐	๑	๑,๕๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้
แผนงาน	งานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฏฐพัชร อุเทนสุต
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งสนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ เรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ทุกประเภท รวมทั้งจากเครือข่ายการเรียนรู้ต่างๆที่มีอยู่ในท้องถิ่น ชุมชน และแหล่งอื่นๆ สื่อที่จะนำมาใช้จัดการเรียนรู้ควรมีความสอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้และศักยภาพของผู้เรียน

แนวดำเนินการของกระทรวงศึกษาธิการ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการผลิตและพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาทุกประเภท ทุกสาระการเรียนรู้และทุกช่วงชั้น โดยการพัฒนาสื่อ ให้มีคุณภาพในกระบวนการเรียนการสอน ตลอดจนการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์และส่งผลให้ผู้เรียนพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมพัฒนาให้การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนทุกคนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนระดับปฐมวัยเกิดอัจฉริยภาพเพื่อนำเข้าสู่การแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ครูสามารถใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ทักษะ และประสบการณ์ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑.๒ ครูผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่มีความหลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณค่า กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ให้เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวางและต่อเนื่องตลอดเวลา

๓.๑.๓ ครูสามารถประเมินคุณภาพของสื่อการเรียนรู้ และเลือกใช้สื่อที่มีคุณภาพเหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒.๑ ผู้เรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามศักยภาพของผู้เรียน

๓.๒.๒ ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้

๔. กิจกรรมและดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดการเรียนรู้ตามแผนการเรียนรู้ - บันทึกผลหลังการสอนนักเรียน รายบุคคลตามแผน - ซ้อมเสริมผู้เรียนรายบุคคล / ราย กลุ่มทุกแผนการเรียนรู้ - บันทึกผลก้าวหน้าและผลการ เปลี่ยนแปลงของนักเรียน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ครูผู้สอนวิชาหลัก
๒	ประชุมวางแผนการดำเนินการจัดการ เรียนรู้ ของนักเรียน ๔ กลุ่มสาระวิชา หลัก ดังนี้ - ภาษาไทย - คณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด และครูฝ่ายวิชาการ
๓	วัดและประเมินผลตามสภาพจริง ให้ สอดคล้องตัวชี้วัดและผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังตามแผน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ครูผู้สอนวิชาหลัก
๔	จัดทำเครื่องมือและวัดประเมินผล ปลายภาคให้สอดคล้องครอบคลุม ตัวชี้วัดที่ต้องประเมินนักเรียนที่ไม่ผ่าน ตามเป้าหมาย	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ครูผู้สอนวิชาหลัก
๕	ปรับปรุงและพัฒนาวิธีการเรียนรู้	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ครูผู้สอนวิชาหลัก
๖	นิเทศติดตามและประเมินผลการ จัดการเรียน การสอน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูฝ่ายวิชาการ
๗	สรุปวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของ นักเรียนและเขียนรายงานผล	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ครูผู้สอนวิชาหลัก

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการกิจกรรม / คำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑	จัดการเรียนรู้ตามแผนการเรียนรู้	-	-	-
๒	ประชุมวางแผนการดำเนินการจัดการเรียนรู้ ของนักเรียน ๔ กลุ่มสาระวิชาหลัก ดังนี้	-	-	-
๓	วัดและประเมินผลตามสภาพจริง ให้ สอดคล้องตัวชี้วัดและผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ตามแผน	-	-	-
๔	จัดทำเครื่องมือและวัดประเมินผลปลายภาค ให้สอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัดที่ต้องประเมิน นักเรียนที่ไม่ผ่านตามเป้าหมาย	-	-	๑๐,๐๐๐
๕	ปรับปรุงและพัฒนาวิธีการเรียนรู้	-	-	๑๐,๐๐๐
๖	นิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการเรียน การสอน	-	-	-
๗	สรุปวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ของนักเรียนและ เขียนรายงานผล	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทั้งการเรียนรู้ในสถานศึกษา ผลสัมฤทธิ์ ทางไอเน็ตและเอ็นที ที่สูงขึ้น โดยการที่ครู พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้ และมีความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในชีวิต ประจำวันประสบการณ์ และเป็นโรงเรียนประชา ราษฎร์	แบบสอบถาม ประเมินผลระหว่าง เรียน	แบบทดสอบ
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มี ผลสัมฤทธิ์ทั้งการเรียนรู้ในสถานศึกษา ผลสัมฤทธิ์ ทางไอเน็ตและเอ็นที ที่สูงขึ้นร้อยละ ๘๐	ประเมินผลระหว่าง เรียน ทำแบบทดสอบ	แบบทดสอบ แบบสอบถาม

ลงชื่อ ณัฏฐพัชร อุเทนสุด
(นางณัฏฐพัชร อุเทนสุด)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ณัฐตญา แคนเกาว์
(นางณัฐตญา แคนเกาว์)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาด เอ๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๕๐๐	๑๐	๕,๐๐๐
๒	กระดาดการ์ด เอ๔ คละสี ๑๒๐ แกรม	๑๒๐	๔	๔๘๐
๓	กระดาดการ์ดขาว ๑๒๐ แกรม	๑๐๐	๑๐	๑,๐๐๐
๔	กระดาดการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม	๕๕	๒๔	๑,๓๒๐
๕	กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	-๓๐	๖	๑๘๐
๖	ค่าอาหารว่างนักเรียน ป.๑,ป.๓,ป.๖	-	-	๑๒,๐๒๐
รวม				๒๐,๐๐๐

โครงการ	วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
แผนงาน	งานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางพัชรา ชุมพล, นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ และนางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นวัฒนธรรมของชาติ ใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารความเข้าใจ สร้างสรรค์วรรณศิลป์และศิลปะที่เกี่ยวข้องในรูปแบบต่างๆ มีการละคร เพลง เป็นต้น อย่างไรก็ตามเนื่องจากภาษามีการเปลี่ยนแปลงควบคู่กับสังคมจึงมีปัญหาที่ควรหวั่นใย ไม่น้อยต่อเรื่องนี้ ดังที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสแก่บัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๐๒ ว่า “ทุกวันนี้...มีการใช้ถ้อยคำออกจะฟุ่มเฟือยและไม่ตรงกับความหมายอันแท้จริงอยู่เนืองๆ ทั้งออกเสียงก็ไม่ถูกต้องตามอักขรวิธี...” และทรงแสดงทรรศนะเชิงหวั่นใยในเวลาต่อมาอีกหลายครั้ง ครั้งสำคัญอันเป็นที่มาของวันภาษาไทยแห่งชาติ คือ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๐๕ เสด็จทรงเป็นประธานการประชุมทางวิชาการ ชุมนุมภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ทรงแสดงทรรศนะเกี่ยวกับปัญหาการใช้ภาษาไทยไว้หลายประการ ความว่า “ ภาษาไทยนั้นเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งของชาติ ภาษาทั้งหลายเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งของมนุษย์ คือเป็นทางสำหรับการแสดงอย่างหนึ่งเป็นสิ่งที่สวยงามอย่างหนึ่ง เช่นในทางวรรณคดี เป็นต้น ฉะนั้นจำเป็นต้องรักษาไว้ให้ดี ประเทศไทยนั้นมีภาษาของเราเองซึ่งต้องหวงแหน ประเทใกล้เคียงของเราหลายประเทศมีภาษาของตนเองแต่เขาไม่ค่อยแข็งแรง เขาต้องพยายามหาทางที่จะสร้างภาษาของตนเองไว้ให้มั่นคง เรามีโชคที่มีภาษาของตนเองแต่โบราณกาล จึงสมควรอย่างยิ่งที่จะรักษาไว้ ปัญหาเฉพาะในด้านรักษาภาษานี้ก็มีหลายประการอย่างหนึ่งต้องรักษาให้บริสุทธิ์ในทางออกเสียงคือออกให้ถูกต้องชัดเจน อีกอย่างหนึ่งต้องรักษาให้บริสุทธิ์ในวิธีใช้”

ในปีที่ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติซึ่งตรงกับวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ขึ้นสนองพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในอันที่จะดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมภาษาไทย และให้นักเรียนหันมาให้ความสำคัญกับวันภาษาไทย มีความตระหนักในความเป็นไทย ตลอดจนมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทยตราบนานเท่านาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนองพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในการอนุรักษ์ ส่งเสริม ภาษาไทย

๒.๒ เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับประวัติ และความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้เห็นความสำคัญ และคุณค่าของภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย โดยรู้จักรัก และภูมิใจในความเป็นไทย

๒.๕ เพื่อเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๒.๖ เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจและแสดงความสามารถในการใช้ภาษาไทยให้ดียิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ/ผลผลิต(outputs)

- นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐%

๓.๒ ด้านคุณภาพ/ผลลัพธ์(outcomes)

- นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย
- นักเรียนเห็นความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย
- นักเรียนรัก และภูมิใจในความเป็นไทย

๔. กิจกรรม ขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน

ขั้นเตรียมการ

- ๔.๑ เตรียมการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ
- ๔.๒ เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ
- ๔.๓ ขออนุมัติดำเนินโครงการ
- ๔.๔ ประชุมคณะกรรมการและบุคลากรทุกท่าน
- ๔.๕ กำหนดขั้นตอน และดำเนินกิจกรรม

ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอขออนุมัติโครงการ	๑.ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและมุ่งสู่มาตรฐานสากล	ก.ค.๒๕๖๕	นางพัชรา ชุมพล นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค
๒	ประชุมอาจารย์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพื่อกำหนดวัน เวลา สถานที่ และมอบหมายงานให้รับผิดชอบ			
๓	จัดป้ายนิเทศวันภาษาไทยแห่งชาติ			
๔	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันภาษาไทยแห่งชาติ			
๕	ขั้นตอนดำเนินการ - พิธีหน้าเสาธงกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ - กิจกรรมการประกวดการเขียนเรียงความ - กิจกรรมการประกวดการแต่งกลอน - กิจกรรมการประกวดการวาดภาพระบายสี - พิธีมอบรางวัล			
๖	คณะกรรมการประชุม และประเมินผลโครงการ			

๕.งบประมาณ

รายจ่ายการดำเนินกิจกรรมตามแผนโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม	๕๐๐	๑	๕๐๐
๒	ป้ายไว้นิล	๕๐๐	๑	๕๐๐
๓	อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่	-	-	๓๐๐
๔	ของรางวัลกิจกรรมต่าง ๆ	-	-	๗๐๐
รวม				๒,๐๐๐

๖. การวัดและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด / ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ด้านปริมาณ/ผลผลิต(outputs) ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	๑. การประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒. การสังเกต	๑. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๓. แบบประเมินกิจกรรม
ด้านคุณภาพ/ผลลัพธ์ (outcomes) ๑.นักเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับประวัติ ความสำคัญของวันภาษาไทยแห่งชาติ ๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนเห็นความสำคัญของวันภาษาไทย มีความตระหนักและมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย ๓. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม	๑.การประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒.การสังเกต	๑. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม ๓. แบบประเมินกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑. เป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับประวัติ และความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

๗.๒. นักเรียนได้เห็นความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย มีความตระหนัก และมีจิตสำนึกที่ดีในความเป็นไทย

ลงชื่อ พัทธรา ชุมพล
(นางพัทธรา ชุมพล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ณัฐธยา แคนเภาว ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐธยา แคนเภาว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

กิจกรรม...วันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม	๕๐๐	๑	๕๐๐
๒	ป้ายไวนิล	๕๐๐	๑	๕๐๐
๓	อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่	-	-	๓๐๐
๔	ของรางวัลกิจกรรมต่าง ๆ	-	-	๗๐๐
รวม				๒,๐๐๐

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนา ส่งเสริม และยกระดับทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
แผนงาน	งานวิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นกลุ่มสาระที่พัฒนานักเรียนให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจทั้งยังช่วยพัฒนาให้นักเรียนมีบุคลิกภาพที่ดีกล้าแสดงออกและมีความคิดสร้างสรรค์ก่อให้เกิดความสุนทรีย์ทางอารมณ์นอกจากนี้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะยังส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะทางทัศนศิลป์ดนตรีและนาฏศิลป์ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์และสามารถ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงตระหนักถึงการพัฒนากิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติ มีความสุนทรีย์ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ตอบสนองกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาปี ๒๕๕๕ กำหนดให้มีการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ควบคู่กับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นและปรับปรุงกิจกรรมสนับสนุนการเรียนการสอนโดยสร้างความร่วมมือกับชุมชนในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถด้านทัศนศิลป์ดนตรีและนาฏศิลป์สู่ความเป็นเลิศเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพพื้นฐานได้

๒.๒ เพื่อเผยแพร่ บริการงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนและชุมชน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสุนทรีย์ภาพ มีทักษะและพัฒนาศักยภาพในด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

๒.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนได้สร้างสรรค์ผลงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และชื่นชมผลงานของตนเอง

๒.๖ เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ที่มีความสามารถ ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ได้เข้าร่วมกิจกรรมด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ได้เรียนรู้ตามความถนัดของตนเอง สร้างสรรค์ผลงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ บริการงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ในกิจกรรมต่าง

ๆ ของโรงเรียนและชุมชนมีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ มีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	งาน/กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านทัศนศิลป์	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
๒	ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านดนตรี	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
๓	ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านนาฏศิลป์	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี

๕. แผนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

ที่	งาน/กิจกรรม	วิธีการ/สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านทัศนศิลป์	- ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
๒	ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านดนตรี	- ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์ - ชุมชน	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
๓	ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านนาฏศิลป์	- ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์ - ชุมชน	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ	สาขา ฯ	ครุภัณฑ์	ที่ดิน ฯ	
๑	ส่งเสริมทักษะและความถนัด ด้านทัศนศิลป์	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
๒	ส่งเสริมทักษะและความถนัด ด้านดนตรี	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐
๓	ส่งเสริมทักษะและความถนัด ด้านนาฏศิลป์	-	-	-	๔,๐๐๐	-	-	-	๔,๐๐๐
รวม		-	-	-	๘,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
๑. นักเรียนมีความสามารถ ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และ นาฏศิลป์	- การสำรวจ - การตอบ แบบสอบถาม	- ข้อสอบ - แบบสำรวจ - แบบสอบถาม	กลุ่มสาระ ฯ ศิลปะ
๒. นักเรียนมีส่วนร่วมในการ เผยแพร่' บริการงานด้าน ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ใน กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและ ชุมชน	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การเข้าร่วมกิจกรรม - กรรมการตรวจรับ พัสดุ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบบันทึกการเข้า ร่วมกิจกรรม - ใบตรวจรับพัสดุ - กล้องถ่ายภาพ	
๓. นักเรียนมีความพร้อมใน การแข่งขันทักษะทางวิชาการ งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ของกลุ่ม สาระการเรียนรู้ศิลปะ	- ผลงานนักเรียน - เกียรติบัตร - ภาพถ่าย		
๔. นักเรียนได้สร้างสรรค์ผลงาน ด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และชื่นชมผลงานของตนเองและมี ส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น			

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนมีความสามารถด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์สู่ความเป็นเลิศเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพพื้นฐาน

๘.๒ นักเรียนมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ บริการงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนและชุมชน

๘.๓ นักเรียนมีสุนทรียภาพ มีทักษะและพัฒนาศักยภาพในด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

๘.๔ นักเรียนมีความพร้อมในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๘.๕ นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และชื่นชมผลงานของตนเอง

๘.๖ นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ลงชื่อ พลากร สีทานี
(ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ญัฐตญา แคนเภาว ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางญัฐตญา แคนเภาว)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านทัศนศิลป์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กาวลาเท็กซ์	๕๐	๓	๑๕๐
๒	กระดาษโปสเตอร์แข็ง หน้าเดียว คละสี	๑๓	๑๐	๑๓๐
	(แดง, เขียว, เหลือง, ฟ้ำ, ชมพู, ส้ม)			๐
๓	กระดาษโปสเตอร์อ่อน สองหน้า คละสี	๑๐	๑๐	๑๐๐
	(แดง, เขียว, เหลือง, ฟ้ำ, ชมพู)			๐
๔	กระดาษปรู๊ฟ	๑๐	๕	๕๐
๕	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์	๒๐	๕	๑๐๐
๖	ฟิวเจอร์บอร์ด คละสี (ใหญ่)	๔๕	๒	๙๐
๗	เทปกาวสองหน้า บาง	๓๐	๕	๑๕๐
๘	เทปกาวสองหน้า หนา	๕๐	๕	๒๕๐
๙	กาวหลอด UHU POA	๑๐๐	๑	๑๐๐
๑๐	คัตเตอร์ ใหญ่	๔๕	๓	๑๓๕
๑๑	ใบมีดคัตเตอร์ ใหญ่	๑๕	๗	๑๐๕
๑๒	สีโปสเตอร์จิตรกรน้อย	๘๐	๘	๖๔๐
รวม				๒,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านดนตรี

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	เมโลเดียน	๔๐๐	๕	๒๐๐๐
รวม				๒,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมทักษะและความถนัดด้านนาฏศิลป์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ชุดหรีดเดอร์ ๔ สี สีละ ๑ ชุด	๕๐๐	๒	๑,๐๐๐
๒	สร้อยทอง	๓๕๐	๒	๗๐๐
๓	ข้อมือทอง	๒๕๐ (คู่)	๔	๑,๐๐๐
๔	มวยผม	๑๕๐	๒	๓๐๐
๕	ผ้าสไบอัดกลับ	๒๕๐	๔	๑,๐๐๐
รวม				๔,๐๐๐

โครงการ	จัดหาและพัฒนาสื่อ
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางพัชรา ชุมพล , นางสาวศรีธندا ถานา , นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๙ เมษายน ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการการศึกษาในปัจจุบัน ตามแนวทางของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ต้องยึดหลักว่า “ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” ซึ่งตรงกับวิธีที่เรียกว่า เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ผู้สอนมีความสำคัญในฐานะที่เป็นผู้ชี้แนะแนววิธีเรียนรู้แบบต่างๆและอธิบายความรู้พื้นฐาน ให้ผู้เรียนเข้าใจสำหรับเป็นพื้นฐานที่จะศึกษาค้นคว้าต่อไปได้ด้วยตนเอง ตามวิธีเรียนรู้ที่ได้รับการชี้แนะ และพัฒนาเป็นวิธีเรียนรู้ของตนเอง

สื่อการเรียนการสอน และแหล่งการเรียนรู้ นับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ซึ่งนอกจากที่จะสร้างความสนใจใฝ่รู้ในการเรียนแล้ว ยังทำให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจมากยิ่งขึ้นอีกด้วย ดังที่ได้กล่าวไว้ใน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังต่อไปนี้

ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอน ตามแนวทางของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดหา และผลิตสื่อขึ้น ซึ่งเป็นการผลิตสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ ให้การเรียนการสอนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียน ได้อย่างเต็มตามศักยภาพ อันส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นของผู้เรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์ ที่มีความเหมาะสมและมีคุณภาพมาผลิตใช้พัฒนาการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อนำสื่อที่จัดหาและผลิตขึ้นมา นำมาสนับสนุนส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

- โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ตามความจำเป็นครบทุกห้องเรียน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ครูโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดและผลิตสื่อ ที่เหมาะสมไปใช้จัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน

- นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่ครูจัดหาและผลิตมาให้ทุกชั้นเรียน

- นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ทุกคน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของห้องเรียนให้ดีขึ้นจากการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่จัดหาให้

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขออนุมัติจากผู้บริหารในการจัดทำจัดซื้อตามโครงการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางพัชรา ชุมพล
๒	ศึกษา / วางแผนในการผลิตสื่อประเภทที่สามารถดำเนินการจัดทำโดยปรึกษาและของคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตสื่อ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๙ เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวศรัณดา ถานา นางสาวพัชรา พงษ์จำนงค์ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
๓	ดำเนินการผลิตและทดลองใช้	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๙ เมษายน ๒๕๖๖	ครูที่จัดการเรียนรู้ทุกคน
๔	จัดทำทะเบียนคุมการจัดหาและผลิตประจำห้องเรียน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๙ เมษายน ๒๕๖๖	ครูที่จัดการเรียนรู้ทุกคน
๕	ซ่อมแซมและประเมินการใช้	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๙ เมษายน ๒๕๖๖	ครูที่จัดการเรียนรู้ทุกคน
๖	รายงานผลการซื้อการผลิตและการใช้	๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ และ ๙ เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวศรัณดา ถานา นางสาวพัชรา พงษ์จำนงค์ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณประถมศึกษา

๔๘,๐๐๐

บาท

รวมทั้งสิ้น

๔๘,๐๐๐

บาท

ที่	รายการกิจกรรม / คำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑	ขออนุมัติจากผู้บริหารในการจัดทำ จัดซื้อตาม โครงการ	-	-	-
๒	ศึกษา / วางแผนในการผลิตสื่อประเภทที่ สามารถดำเนินการจัดทำโดยปรึกษาและของ คำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญด้านการผลิตสื่อ	-	-	-
๓	ดำเนินการผลิตและทดลองใช้	-	-	๔๐,๐๐๐
๔	จัดทำทะเบียนคุมการจัดหาและผลิตประจำ ห้องเรียน	-	-	๑,๐๐๐
๕	ซ่อมแซมและประเมินการใช้			๖,๕๐๐
๖	รายงานผลการซื้อการผลิตและการใช้			๕๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๔๘,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) - โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สามารถจัดหา สื่อการเรียนการสอน วัสดุอุปกรณ์ ตามความ จำเป็นครบทุกห้องเรียน	- ประเมินการใช้สื่อ	- แบบประเมินการใช้สื่อหลัง บันทึกการสอนในแผนแต่ละ วิชา
ผลลัพธ์ (Outcomes) - ครูโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ทุกคนมี ส่วนร่วมในการจัดและผลิตสื่อ ที่เหมาะสมไปใช้ จัดการเรียนการสอนทุกชั้นเรียน - นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ทุกคน ได้มีส่วนร่วมในการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่ครูจัดหาและ ผลิตมาให้ทุกชั้นเรียน - นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ทุกคน สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ ห้องเรียนให้ดีขึ้นจากการใช้สื่อ อุปกรณ์ที่จัดหา มาให้	- ตรวจสอบสื่อใน ห้องเรียนแต่ละห้อง - ประเมินการเรียนรู้ ผ่านสื่อของนักเรียน - คะแนนประเมินการ จัดการเรียนรู้	- ทะเบียนคุมจำนวนสื่อ - แบบประเมินการเรียนรู้ผ่าน สื่อ - แบบบันทึกการประเมินผล การเรียนรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีสื่อ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อใช้ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและพอเพียง

๗.๒ นักเรียนได้รับการพัฒนางานเต็มศักยภาพ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

ลงชื่อ พัทธรา ชุมพล ผู้เสนอโครงการ
(นางพัชรา ชุมพล)

ลงชื่อ ญัฐตญา แคนเกาว์ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางญัฐตญา แคนเกาว์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์
โครงการ จัดหาและพัฒนาสื่อ

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กาวลาเท็กซ์TOA ๓๒ อ่อนซ์	๗๕	๒๘	๒,๑๐๐
๒	กระดาษปกสี	๑๕๕	๑๔	๒,๑๗๐
๓	กระดาษโปสเตอร์อ่อน สองหน้า คละสี (แดง, เขียว, เหลือง, ฟ้ำ, ชมพู)	๑๐	๑๐๐	๑,๐๐๐
๔	ฟิวเจอร์บอร์ด คละสี (ใหญ่)	๔๕	๕๐	๒,๒๕๐
๕	เทปกาวสองหน้า บาง	๓๐	๕๐	๑,๕๐๐
๖	เทปกาวสองหน้า หนา	๕๐	๕๐	๒,๕๐๐
๗	กาวหลอด UHU POA	๑๐๐	๑๔	๑,๔๐๐
๘	คัตเตอร์ ใหญ่	๔๕	๒๐	๙๐๐
๑๐	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม	๕๒๙	๓๖	๑๙,๐๔๔
๑๒	คลิปหนีบกระดาษ ทรายดำ ๑๒ตัว/กล่อง ๓๒ มม.	๒๕๙	๑๐	๒,๕๙๐
๑๓	ลวดเสียบกลม (แพ็ค๑๐ กล่อง) ทรายดำ	๑๑๐	๕	๕๕๐
๑๖	หมึกเติมเครื่องปริ้น cannon ชุต ๔ สี	๑,๙๓๘	๒	๓,๘๗๖
๑๗	หมึกเติมเครื่องปริ้น Epson ชุต ๔ สี	๘๐๐	๒	๑,๖๐๐
๑๙	กรรไกรตัดกระดาษ ๙ นิ้ว	๕๙	๓๐	๑,๗๗๐
๒๑	แล็คซีนคละสี ขนาด ๒ นิ้ว	๓๘	๒๑	๗๙๘
๒๓	ปากกาไวบอร์ดสีน้ำเงิน แพ็ค ๑๒ ด้าม	๒๖๙	๑๐	๒,๖๙๐
๒๔	โพสต์อิท (กระดาษแฉกขาว) ทรายดำ	๓๕	๔	๑๔๐
๒๕	แผ่นเคลือบ	๓๖๖	๒	๗๓๒
๒๕	กระดาษปริ้นรูป	๓๙๐	๑	๓๙๐
รวม				๔๘,๐๐๐

ชื่อโครงการ	ปัจฉิมนิเทศ
แผนงาน	การจัดการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิรภัทร อาจมิตร
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปีจะมีนักเรียนสำเร็จการศึกษา เพื่อออกไป ศึกษาต่อสถาบันในอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องทำงานและเรียนรู้ร่วมกับคนอื่นในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจ ก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษาซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจ มีความสำคัญเป็นพิเศษ

ดังนั้นเพื่อให้แนวคิดแก่นักเรียนจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน ทางแผนกกิจกรรมจึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าตนเอง และสถาบัน นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจก่อนที่จะจบการศึกษา และมีแนวทางในการดำเนินชีวิต ในการเรียนรู้ในระดับมัธยมศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียนที่จบการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความตระหนักและรักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่
- ๒.๓ เพื่อแนะแนวทางการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพแก่นักเรียนที่จบการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- (๑) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- (๑) นักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและนักเรียนที่จบการศึกษา และมีความตระหนัก รักโรงเรียนในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่

๔. วิธีการดำเนินงาน

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะกรรมการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ	ตุลาคม ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๕	น.ส.จิรภัทร อัจฉิทร
๓	ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔	ดำเนินการตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	น.ส.จิรภัทร อัจฉิทร
๕	ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และนโยบาย	มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖	สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการตามลำดับ	มีนาคม ๒๕๖๖	น.ส.จิรภัทร อัจฉิทร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๕ และ มีนาคม ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๖. งบประมาณการดำเนินการ

๖.๑ งบประมาณจำนวน ๔,๐๐๐ บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณที่ใช้ในโครงการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
๑	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	Backdrop ถ่ายรูป	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
๓	ป้ายไวนิล ปัจฉิณีเทศ	-	-	๕๐๐	๕๐๐
รวม		-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ๒. นักเรียนมีความรักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่ ๓. นักเรียนมีแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การสัมภาษณ์	๑. แบบบันทึก ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียน ผู้ปกครอง และคณะครู มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
 ๘.๒ นักเรียนเกิดความตระหนัก รักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่
 ๘.๓ นักเรียนมีแนวทางในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ จีรภัทร อัจฉิต
 (นางสาวจีรภัทร อัจฉิต)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศราวุธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายศราวุธ ปาปะกัง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โครงการ	แข่งขันกีฬาด้านภัยสิ่งเสพติดในสถานศึกษา
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายเอกชัย กลิ่นกระโทก , นายมงคล ตอสูงเนิน
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายรวมพลังแผ่นดินเพื่อต่อต้านสิ่งเสพติดทุกประเภท ดังนั้นกีฬาที่เป็นกิจกรรมอย่างหนึ่งที่จะสามารถต่อต้านภัยสิ่งเสพติดได้ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงเห็นควรดำเนินการโครงการนี้ต่อเนื่องตลอดไปทุกปี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
๒. เพื่อเป็นการตอบสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย การดูแลรักษาสุขภาพ สวัสดิภาพ มีสุขนิสัยที่ดี อยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข
๔. เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในหมู่คณะและรักษาเกียรติยศชื่อเสียงของสถานศึกษา
๕. เพื่อเป็นการต่อต้านภัยสิ่งเสพติดทุกประเภทและสนองนโยบายรัฐบาล

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ตระหนักและเห็นคุณค่าของการออกกำลังกายและเล่นกีฬา
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติด
- นักเรียนรู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจและมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๔. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
		ปี พ.ศ. ๒๕๖๕								ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			
		พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย
๑	ขั้นเตรียมงาน - เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหาร - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ												
๒	ขั้นดำเนินงาน - แจกนักเรียน แบ่งคณะ แต่ละสี่ ตลอดจนกำหนด กีฬา ที่จะ แข่งขัน - ออกสุจิบัตรกำหนดวัน เวลา ประเภทกีฬาที่จะ ทำการแข่งขัน - ดำเนินการตาม โครงการ ทุกประเภท												
๓	ขั้นประเมินผล - สรุปผลการดำเนิน โครงการ เพื่อเสนอต่อ ผู้บริหาร												

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

๖. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขัน	๑๕,๐๐๐	
	-ตาข่ายป้องกัน ๕ ผืน	๒๕๐	
	-ไม้ป้องกันพร้อมเสา Table ๒ ชุด	๑,๘๐๐	
	-ตะกร้าแชร์บอล ๔ ใบ	๙๒๐	
	-ลูกบอล แชร์บอล ๕ ลูก	๑,๔๔๐	
	-ลูกป้องกันทุก ๓ ดาว ๑๐	๕๕๐	
	-ลูกฟุตบอล MISUMA No. ๔ จำนวน ๔ ลูก	๑,๐๔๐	
	-ตาข่ายประตูฟุตบอลในล่อนเส้นใหญ่ MISUMA ๑ ชุด	๒,๐๐๐	
	-วอลเลย์บอล MISUMA จำนวน ๓ ลูก	๑,๐๒๐	
	-ตะกร้อมารารอน MT.๑๐๑ จำนวน ๓ ลูก	๓๕๔	
	-ไม้คฑาวิ่งผลัด ๑ ชุด	๕๐๐	
	-ปูนขาว ๒ กระสอบ	๑๐๐	
๒	ป้ายกิจกรรม ๑ แผ่น	๑,๐๐๐	
๓	อาหาร-เครื่องดื่ม	๔,๒๕๖	
รวม		๑๕,๐๐๐.-	

เครื่องมือวัดและประเมินผล

๑. แบบสังเกต
๒. แบบสำรวจ
๓. แบบสอบถาม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย รักสามัคคี
๒. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติด
๓. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์
๔. นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีความรับผิดชอบและมีระเบียบวินัย
๕. โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

ลงชื่อ นายเอกชัย กลิ่นกระโทก
(นายเอกชัย กลิ่นกระโทก)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ นางณัฐดญา แคนเภาว
(นางณัฐดญา แคนเภาว)
ผู้เห็นชอบโครงการ

อรรถัย คล้ายสอน
(นางสาวอรรถัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ศรายุทธ ปาปะกัง
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โครงการ	แข่งขันกีฬาเครือข่ายนายงกลัก
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเอกชัย กลิ่นกระโทก , นายมงคล ตอสูงเนิน
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายรวมพลังแผ่นดินเพื่อต่อต้านสิ่งเสพติดทุกประเภท ดังนั้นกีฬาที่เป็นกิจกรรมอย่างหนึ่งที่จะสามารถต่อต้านภัยสิ่งเสพติดได้ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงเห็นควรดำเนินการโครงการนี้ต่อเนื่องตลอดไปทุกปี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา
๒. เพื่อเป็นการตอบสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย การดูแลรักษาสุขภาพ สวัสดิภาพ มีสุขนิสัยที่ดี อยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข
๔. เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในหมู่คณะและรักษาเกียรติยศชื่อเสียงของสถานศึกษา
๕. เพื่อเป็นการต่อต้านภัยสิ่งเสพติดทุกประเภทและสนองนโยบายรัฐบาล

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ตระหนักและเห็นคุณค่าของการออกกำลังกายและเล่นกีฬา
- นักเรียนร้อยละ ๙๐ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติด
- นักเรียนรู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจและมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๔. วิธีดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
		ปี พ.ศ. ๒๕๖๕								ปี พ.ศ. ๒๕๖๖			
		พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย
๑	ขั้นเตรียมงาน - เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติจากผู้บริหาร - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ												
๒	ขั้นดำเนินงาน - แจ้งนักเรียน แบ่งคณะ แต่ละสี ตลอดจนกำหนด กีฬาที่จะแข่งขัน - ออกสัปดาห์กำหนดวัน เวลา ประเภทกีฬาที่จะ ทำการแข่งขัน - ดำเนินการตาม โครงการ ทุกประเภท												
๓	ขั้นประเมินผล - สรุปผลการดำเนิน โครงการ เพื่อเสนอต่อ ผู้บริหาร												

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๖. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าอุปกรณ์การฝึกซ้อม	๑๕,๐๐๐	
๒	ค่าชุดกีฬา	๑๐,๐๐๐	
๓	ค่าพาหนะ	-	
๔	ค่าเบี้ยเลี้ยง	๕,๐๐๐	
รวม		๓๐,๐๐๐.-	

เครื่องมือวัดและประเมินผล

๑. แบบสังเกต
๒. แบบสำรวจ
๓. แบบสอบถาม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย รักสามัคคี
๒. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติด
๓. นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์
๔. นักเรียนมีทักษะในการทำงาน มีความรับผิดชอบและมีระเบียบวินัย
๕. โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

ลงชื่อ เอกชัย กลิ่นกระโทก
(นายเอกชัย กลิ่นกระโทก)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ณัฐตญา แคนเภาว
(นางณัฐตญา แคนเภาว)
ผู้เห็นชอบโครงการ

อรรถัย คล้ายสอน
(นางสาวอรรถัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ศรายุทธ ปาปะกัง
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โครงการ	ความเป็นเลิศทางวิชาการ
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฐธญา แคนเกาว์ และ นางปรางมาศ ชูบาล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้นโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์จำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เหมาะสมกับสติปัญญา และความสามารถของนักเรียนเพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ โดยส่งผู้เรียนเข้าประกวดทักษะทางวิชาการในระดับเครือข่ายโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และในระดับชาติ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะทางวิชาการสามารถแข่งขันในระดับต่างได้
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนที่มีความสามารถได้มีโอกาสแสดงความสามารถและสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียนและวงศ์ตระกูลได้
- ๑.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการอยู่เสมอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Out Put)

- โรงเรียนสามารถส่งนักเรียนเข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆตามความสามารถและตามเกณฑ์การแข่งขัน

-๓.๒ ผลลัพธ์ (Out Comes)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในเชิงวิชาการและการดำรงชีวิต ซึ่งเกิดจากการแข่งขันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางณัฐธยา แคนเกาว์
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ฝ่ายวิชาการ
๔. ดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	คณะทำงานฯ/ครูประจำชั้น
- ครูสรรหานักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการแต่ละประเภท	กรกฎาคม ๒๕๖๕ –	คณะทำงานฯ/ครูประจำชั้น
- ฝึกซ้อมเพื่อให้นักเรียนมีทักษะเพิ่มขึ้น	มกราคม ๒๕๖๕	คณะทำงานฯ/ครูประจำชั้น
- ส่งนักเรียนแข่งขันในงานมหกรรมทางวิชาการในระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่ ระดับชาติ	เมษายน ๒๕๖๖	คณะทำงานฯ/ครูประจำชั้น
๕. ประเมินผล/สรุปรายงานผล		นางณัฐธยา แคนเกาว์

๕. งบประมาณ

เงินงบประมาณ ๗๓,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น ๗๓,๐๐๐ บาท

ที่	รายการกิจกรรม / คำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑	ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ	-	-	-
๒	จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	-	-	-
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	-	-	-
๔	ดำเนินงาน - ครูสรรหานักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการแต่ละประเภท - ฝึกซ้อมเพื่อให้นักเรียนมีทักษะเพิ่มขึ้น - ส่งนักเรียนแข่งขันระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่ฯ ระดับภาค	-	-	๗๓,๐๐๐
๕	ประเมินผล/สรุปรายงานผล	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๗๓,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
- ครูและนักเรียนมีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการ	สังเกต	แบบสังเกต
- นักเรียนได้เข้าประกวดในระดับต่างๆ	แบบตอบรับ	แบบตอบรับเข้าร่วมแข่งขัน
- เหรียญรางวัลการแข่งขันประเภทต่างๆ	สอบถาม	ภาพถ่าย เกียรติบัตร

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการได้เข้าประกวดในระดับต่างๆ

๗.๒ นักเรียนที่มีความสามารถได้มีโอกาสแสดงความสามารถและสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน

๗.๓ ครูและนักเรียนมีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการอยู่เสมอ

ลงชื่อ ณัฐตญา แคนเกาว์
(นางณัฐตญา แคนเกาว์)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โครงการ	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฐธญา แคนเกาว์ และ นางปรางมาศ ชูบาล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องที่กำหนดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพ มาตรา ๗ ให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายใน และมาตรา ๔๙ ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพภายนอกอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุก ๕ ปี

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชนตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้

ดังนั้นโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงได้ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำโครงการพัฒนาโรงเรียนการสู่การประกันคุณภาพไว้ครอบคลุมการบริหารงานทั้ง ๔ งาน เพื่อพร้อมรับการประเมินภายนอก

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- ๒.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๒.๕ เพื่อให้สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๖ เพื่อให้สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในระดับดี
- ๓.๑.๒ สถานศึกษามีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในระดับดี

๓.๑.๓ สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในระดับดี

๓.๑.๔ สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาในระดับดี

๓.๑.๕ สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องในระดับดี

๓.๑.๖ สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ในระดับ ดี

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำและ ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา มีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำ ผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จัดทำ รายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ (P)

๔.๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับโครงการฯ

๔.๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา

๔.๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

๔.๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

๔.๒ ขั้นตอนดำเนินการ (D)

๔.๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

๔.๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการฯ

- พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
- จัดทำแผนปฏิบัติการ
- นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา
- จัดทำรายงานประจำปี SAR

๔.๓ ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด

๔.๔ ขั้นประเมินและรายงานผล (A)

๔.๔.๑ สรุปประเมินโครงการฯ

๔.๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

๕. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปี ที่ ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไป ได้ ในการพัฒนาโครงการฯ ๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่าย บริหาร	- - - -	พ.ค.๖๕	นางณัฐดญา แคนเภาว และคณะ
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ ๒.๑ พัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษา ๒.๒ จัดทำมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ๒.๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัด การศึกษา ๒.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการ ๒.๕ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา ๒.๖ จัดทำรายงานประจำปี SAR	- ๕๐๐ - ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ -	มิ.ย. ๖๕ มิ.ย. ๖๕ มิ.ย. ๖๕ มิ.ย. ๖๕ มิ.ย.- ตลอดปี การศึกษา	นางณัฐดญา แคนเภาว และคณะ นางณัฐดญา แคนเภาว และคณะ นางณัฐดญา แคนเภาว และคณะ นางณัฐดญา แคนเภาว และคณะ
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศ ติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่ โครงการฯ กำหนด	-	ตลอดปี	นางณัฐดญา แคนเภาว และคณะ
ขั้นประเมินและรายงานผล (A)			นางณัฐดญา แคนเภาว

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๔.๑ สรุปประเมินโครงการ	-	มี.ค. ๖๖	และคณะ
๔.๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร	-	มี.ค. ๖๖	
รวมงบประมาณ			
เงินงบประมาณ	๒,๐๐๐		
เงินนอกงบประมาณ		-	
รวมทั้งสิ้น	๒,๐๐๐		

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมโครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษ Double A ๘๐ g	๕๒๙	๒ ถัง	๑,๐๕๘
๒	หมึกเครื่องปริ้น Epson สีดำ	๓๕๐	๒ ขวด	๗๐๐
๓	กระดาษปกแข็ง ๑๘๐ g	๑๒๑	๒ ห่อ	๒๔๒

๖. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในระดับดี ● กิจกรรมการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2. สถานศึกษามีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในระดับดี ● พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ● จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ● จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ● จัดทำแผนปฏิบัติการ ● นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา ● จัดทำรายงานประจำปี SAR 3. สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในระดับดี ● กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ 4. สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในระดับดี	ประเมิน สำรวจ สัมภาษณ์ สำรวจ ประเมิน	แบบประเมิน แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์ แบบสำรวจ แบบประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
● กิจกรรมการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา 5. สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องในระดับดี ● กิจกรรมประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ● กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินจากหน่วยงาน ต้นสังกัด 6. สถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ในระดับดี ● กิจกรรมการจัดทำรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ● กิจกรรมเตรียมความพร้อมรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด		
ด้านคุณภาพ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา มีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	ประเมิน สำรวจ	แบบประเมิน แบบสำรวจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ได้รับการพัฒนาสถานศึกษาโดยมีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาในระดับดี

ลงชื่อ ณิชฎญา แคนเภาว ผู้เสนอโครงการ
(นางณิชฎญา แคนเภาว)
ครูโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารคุณภาพและเทคโนโลยี ปรับ สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และบริการส่งเสริมผู้เรียนให้เต็มตาม ศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง ๒ ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา หากเริ่มต้นติดรากฐานการอ่านของเด็กก็จะดีด้วย

การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนเป็นอย่างยิ่ง ปัจจุบันการอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลาย การอ่านหนังสือที่ดีและมีสาระยิ่งน้อยลงไปสาเหตุมีอยู่หลายประการ นับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดี และตรงกับความสนใจ การขาดแรงจูงใจและแรงกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนนิสัยรักการอ่านทั้งในและนอกสถานที่ ดังนั้น การอ่านหนังสือจนเกิดเป็นนิสัย จำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความสามารถและมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการใช้ภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนการสอนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมเร็วขึ้นและทำให้การดำเนินการตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์เห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นและมีครูเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักเลือกอ่านหนังสือที่ดีมีประโยชน์อย่างหลากหลาย นำไปพัฒนาทักษะการเขียนบันทึกความรู้จากเรื่องที่อ่าน ตามความคิดของนักเรียน

๕. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลหาความรู้จากหนังสือในห้องสมุดและ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าใช้บริการห้องสมุด
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา
- ๔) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีวิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนและชอบมาโรงเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๑) ห้องสมุดมีบรรยากาศที่ดี ทันสมัย จำนวน ๑ ห้อง
- ๒) นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีความรักการอ่านและเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๕	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	มิ.ย. ๖๕	นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค
๓. ปรับภูมิทัศน์ห้องสมุด	มิ.ย. ๖๕ – ส.ค. ๖๕	นายพิศณพพงศ์ ประภาสโนบล
๔. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาดังนี้	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	คณะครู
๔.๑ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการแสวงหาความรู้แบบต่างๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	คณะครู
๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียนและการฟัง ดังนี้	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑) กิจกรรมกระเช้าหนังสือ ๒) กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ ๓) กิจกรรม อ่านข่าวยามเช้า (อ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ทุกวัน และสรุปประเด็นความรู้ที่ได้) ๔) กิจกรรมยอตนักอ่าน		นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
๔.๓ จัดกิจกรรมแนะแนวให้นักเรียนรักและเห็นคุณค่าในตนเอง โดยบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเอง และวิธีพัฒนาตนเองอย่างสร้างสรรค์	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	ครูประจำชั้น
๔.๔ จัดห้องสมุดโรงเรียนให้มีชีวิต และเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
๕. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	เม.ย. ๖๖	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
๖. สอบถามความพึงพอใจผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	เม.ย. ๖๖	คณะครู
๗. ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	เม.ย. ๖๖	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท จำแนกตามรายการใช้จ่าย และแหล่งงบประมาณ ได้ดังนี้

รายการ	แหล่งงบประมาณ/จำนวนเงิน						หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินสมาคม	เงินระดม	อื่น ๆ	รวม	
๑. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	-	-	-	-	-	-	-
๒. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ (หนังสือใหม่)	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-
๓. บริการหนังสือพิมพ์	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
๑. ร้อยละของนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล	๑. ตรวจสอบบันทึกการอ่าน ๒. สํารวจจำนวนนักเรียนจากบันทึกสถิติการเข้าห้องสมุด	๑. แบบตรวจสอบบันทึกการอ่าน ๒. แบบบันทึกสถิติการเข้าห้องสมุด
๒. ร้อยละ ของนักเรียน ที่แสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา	ตรวจสอบการบันทึกความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ (ชิ้นงานนักเรียน)	แบบตรวจสอบการบันทึกความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ (ชิ้นงานนักเรียน)
๓. ร้อยละของนักเรียนมีวิธีการเรียนรู้ของตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้ สนุกกับการเรียนและชอบมาโรงเรียน	สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนตระหนักเห็นและความสำคัญของการอ่าน การเขียน และการฟังมากยิ่งขึ้น
๒. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ไปใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวัน
๓. นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้
๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๕. นักเรียนเห็นถึงความสำคัญและเข้าใช้บริการห้องสมุดมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
(นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ญัฐตญา แคนเภาว ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางญัฐตญา แคนเภาว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

กิจกรรมที่ ๒ บริการทรัพยากรวารสาร หนังสือพิมพ์

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
๑	รายการหนังสือใหม่ จำนวน ๕๐ เล่ม	๕๐	๒๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐

โครงการ	พัฒนาศักยภาพด้านหุ่นยนต์
แผนงาน	บริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์เล็งเห็นประโยชน์ของการนำหุ่นยนต์ มาเป็นสื่อและเครื่องมือในการพัฒนาการเรียนการสอน และให้ความสำคัญกับการพัฒนาการคิดสร้างสรรค์ และการออกแบบเทคโนโลยี การนำความรู้ด้านอิเล็กทรอนิกส์ กลศาสตร์และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาบูรณา การกับสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ และสาระการเรียนรู้อื่น ๆ ซึ่งยังมีการแข่งขันหุ่นยนต์ สพฐ. อีกด้วย ซึ่งจะช่วยกระตุ้นและส่งเสริมให้เกิด การเรียนรู้แบบบูรณาการ เกิดแรงบันดาลใจที่ประติษฐ์ สร้างสรรค์ผลงาน การออกแบบและสร้างหุ่นยนต์ใน ลักษณะต่าง ๆ เพื่อเสริมความเข้มแข็งทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับนักเรียนและเยาวชนของชาติ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูผู้สอน และนักเรียนที่สนใจได้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยหุ่นยนต์
- ๒.๒ เพื่อให้ครูผู้สอน และนักเรียนตระหนัก เห็นความสำคัญของการนำสื่อหุ่นยนต์ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และบูรณาการในสาระการเรียนรู้ที่หลากหลายได้อย่างมีคุณค่า
- ๒.๓ เพื่อค้นหาและพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนด้านหุ่นยนต์ และเป็นตัวแทนไปแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ผลผลิต (Out Put)
 - โรงเรียนสามารถส่งนักเรียนเข้าร่วมโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่างๆ
- ๓.๔ ผลลัพธ์ (Out Comes)
 - นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะด้านหุ่นยนต์

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ผู้บริหารและคณะครูทุกท่าน
๒. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ฝ่ายวิชาการ
๔. ดำเนินงาน - ครูสรรหานักเรียนที่มีทักษะและความสนใจด้านหุ่นยนต์ - ฝึกซ้อมเพื่อให้นักเรียนมีทักษะเพิ่มขึ้น	พฤษภาคม ๒๕๖๕	คณะทำงานฯ/ครูประจำชั้น คณะทำงานฯ/ครูประจำชั้น คณะทำงานฯ/ครูประจำชั้น

การดำเนินงาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ส่งนักเรียนแข่งขันในงานมหกรรมทางวิชาการในระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่ ระดับชาติ	กรกฎาคม ๒๕๖๕ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	คณะทำงานฯ/ครูประจำชั้น
๕. ประเมินผล/สรุปรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี

๕. งบประมาณ

เงินงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท

ที่	รายการกิจกรรม / คำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑	ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ	-	-	-
๒	จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	-	-	-
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	-	-	-
๔	ดำเนินงาน - ครูสรรหานักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการ แต่ละประเภท - จัดหาชุดหุ่นยนต์จิววิ้งตามเส้นและวงจร สำหรับสร้างหุ่นยนต์ - ฝึกซ้อมเพื่อให้นักเรียนมีทักษะเพิ่มขึ้น - ส่งนักเรียนแข่งขัน	-	-	- ๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐
๕	ประเมินผล/สรุปรายงานผล	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือ
- ครูและนักเรียนมีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการ	สังเกต	แบบสังเกต
- นักเรียนได้เข้าประกวดในระดับต่างๆ	แบบตอบรับ	แบบตอบรับเข้าร่วมแข่งขัน
- เหรียญรางวัลการแข่งขันประเภทต่างๆ	สอบถาม	ภาพถ่าย เกียรติบัตร

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ครูผู้สอน และนักเรียนที่สนใจได้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยหุ่นยนต์
- ๗.๒ ครูผู้สอน และนักเรียนตระหนัก เห็นความสำคัญของการนำสื่อหุ่นยนต์ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และบูรณาการในสาระการเรียนรู้ที่หลากหลายได้อย่างมีคุณค่า
- ๗.๓ สามารถค้นหาและพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนด้านหุ่นยนต์ และเป็นตัวแทนไปแข่งในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ พลากร สีธานี
(ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี)

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ณัฐธญา แคนเภาว ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐธญา แคนเภาว)

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน แเห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โครงการ	มาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON SITE) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๕
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย , นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ , นางสาวศรัณดา ถานา และครูประจำชั้น/ประจำวิชา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน:ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผลต่อระบบการศึกษาเป็นอย่างมาก ตั้งแต่เชื้อไวรัสเริ่มระบาดในประเทศจีนปลายปี ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน UNESCO รายงานว่ารัฐบาล ๑๙๑ ประเทศทั่วโลก ประกาศปิดสถานศึกษาทั่วประเทศ มีผู้เรียนได้รับผลกระทบกว่า ๑.๕ พันล้านคน (มากกว่าร้อยละ ๙๐ ของ ผู้เรียนทั้งหมด) สำหรับประเทศไทยสถานการณ์การระบาดเกิดขึ้นในช่วงสถานศึกษาชั้นพื้นฐานปิดภาคเรียนในช่วงต้นเดือนเมษายน ดังนั้นเพื่อเตรียมตัวให้พร้อมในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ที่สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการระบาด พร้อมกับเตรียมมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันไม่ให้ ผู้เรียนได้รับผลกระทบจากรูปแบบการเรียนที่เปลี่ยนไป

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในประเทศไทย ดีขึ้นตามลำดับ นายกรัฐมนตรีได้ออกข้อกำหนดออกมาตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๒ การผ่อนผัน การใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดภาคเรียนในปี การศึกษา ๒๕๖๕ ในระยะแรกนี้ ให้ทยอยผ่อนผันการใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาเพื่อจัด การศึกษา การอบรม การประชุม หรือเพื่อประโยชน์ในการสอบ หรือการคัดเลือก โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ จากประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเปิดเรียนของสถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของ กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ ให้สถานศึกษาในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ เปิดเรียน โดยให้สถานศึกษาจัดให้มีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับประกาศ สถานการณ์ฉุกเฉินสืบเนื่องจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) นั้นโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จึงได้จัดทำโครงการมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON SITE) ในสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนิน โครงการตามมาตรการและคู่มือการปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา ป้องกันโควิด ๑๙ ซึ่งเป็นการจัดทำร่วมกันระหว่าง กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุขและและภาคีเครือข่าย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อกำหนดมาตรการการดำเนินงานป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อกำหนดแนวทาง/รูปแบบการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON SITE) ในสถานศึกษา
- ๒.๓ เพื่อประกาศมาตรการและแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทราบ
- ๒.๔ เพื่อสรุปและรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ โรงเรียนมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการและแนวทางดำเนินงานในสถานศึกษา
- ๓.๑.๒ โรงเรียนมีรูปแบบ/แนวทางในการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙)
- ๓.๑.๓ โรงเรียนมีประกาศมาตรการและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON SITE) ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทราบ
- ๓.๑.๔ โรงเรียนสรุปผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนสามารถบริหารจัดการหรือดำเนินงานตามแนวทางมาตรการป้องกันที่สถานศึกษากำหนด
- ๓.๒.๒ โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนตามแนวทางที่สถานศึกษากำหนด
- ๓.๒.๓ โรงเรียนสามารถดำเนินงานตามประกาศมาตรการและแนวทางการจัดการศึกษาสถานศึกษากำหนด
- ๓.๒.๔ โรงเรียนสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามที่สถานศึกษากำหนดและรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน
ระดับประถมศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (Plan) - ประชุมชี้แจง/สร้างความเข้าใจในการดำเนินงาน - กำหนดมาตรการ/แนวทางการดำเนินงานร่วมกัน - กำหนดผู้รับผิดชอบ/มอบหมายงาน - สนับสนุนสื่อ/งบประมาณ ในการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย น.ส.รัตติยา ฐานวิเศษ นางสาวศรัณดา ถานาคณะครู
๒	ขั้นดำเนินการตามแผน (DO) ก่อนเปิดภาคเรียน - สำรวจความพร้อมของอาคารสถานที่ ในโรงเรียน ห้องเรียน โรงอาหาร พื้นที่ ส่วนรวม ห้องสมุด ฯลฯ - ศึกษาข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเพื่อหา กลุ่มเสี่ยง - ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจ กำหนดข้อตกลงเบื้องต้น - ประเมินตนเองของสถานศึกษา - กำหนดมาตรการป้องกัน - กำหนดแนวทางการจัดการเรียน การสอน - กำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบ - จัดทำประกาศ - แอลกอฮอล์เจล สบู่ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ - จัดหาสื่อ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ - ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานสาธารณสุข - ประชุมผู้ปกครองนักเรียน รถรับจ้างรับส่งนักเรียน - กำหนดจุดตรวจคัดกรอง จุดล้างมือ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย น.ส.รัตติยา ฐานวิเศษ นางสาวศรัณดา ถานาคณะครู ประจำชั้น ทุก ชั้น คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	จุดบริการต่างๆ - ทำความสะอาดอาคารสถานที่ ห้องเรียนโรงอาหาร โรงครัว ห้องน้ำ ห้องส้วมจุดบริการ - จัดทำป้ายนิเทศให้ความรู้และประชาสัมพันธ์ - กำหนดผู้รับผิดชอบ/มอบหมายงาน - สนับสนุนสื่อ/งบประมาณ ในการดำเนินงาน - จัดห้องเรียน สัญลักษณ์ระยะห่าง ระหว่างบุคคล ที่นั่งรับประทานอาหาร จุดบริการอาหาร น้ำดื่ม จุดบริการต่างๆ - ตรวจวัดอุณหภูมินักเรียน และผู้มาติดต่อทุกคนที่เข้ามาโรงเรียน - จัดระบบระบายอากาศ น้ำดื่ม กำจัดขยะ เปิดภาคเรียน - จัดระบบควบคุมคุณภาพการประกอบอาหาร ที่นั่งรับประทานอาหาร การทำ ความสะอาดโต๊ะอาหาร - จัดบริการจุดล้างมือ - จัดห้องคัดแยกนักเรียนที่เจ็บป่วย - สังเกตนักเรียนและรายงานผลการดำเนินงานประจำวัน - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามรูปแบบและแนวทางที่ สถานศึกษา กำหนด		คณะครู
๓	ขั้นตรวจสอบและประเมินผล(Cheak) - นิเทศกำกับติดตามประเมินผล - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย และคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	ขั้นสรุปและประเมินผลรายงาน (Attion)	มีนาคม ๒๕๖๖	นางเยาวพรรณ ล้อ อุทัย และคณะกรรมการ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	๒๕,๐๐๐	บาท
รวม	๒๕,๐๐๐	บาท

ที่	รายการกิจกรรม / คำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑	เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ	-	-	๔,๐๐๐
๒	แอลกอฮอล์เจล	-	-	๑๐,๐๐๐
๓	สบู่ล้างมือ	-	-	๑,๐๐๐
๔	น้ำยาฆ่าเชื้อโรค	-	-	๕,๙๐๐
๕	หน้ากากอนามัย	-	-	๓,๖๐๐
๖	แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์	-	-	
๗	กระดาษถ่ายเอกสารทำแผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ คู่มือผู้ปกครอง คู่มือ นักเรียน	-	-	๕๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๒๕,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ใช้ในการดำเนินงานบริหารจัดการ มีรูปแบบ/แนวทางการจัดการ เรียนการสอนใช้เป็นแนวทางการ ดำเนินงาน ในสถานศึกษาโรงเรียนมีประกาศมาตรการและแนวทางการจัดการเรียน การสอน โรงเรียนมีรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประเมิน	-แบบสังเกต -แบบ สัมภาษณ์ - แบบ ตรวจสอบ รายการ
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ เป็นพื้นที่ปลอดภัยและจัดการเรียน การสอนในสภาพการณ์แพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมิน	-แบบสังเกต -แบบ สัมภาษณ์ - แบบ ตรวจสอบ รายการ

ลงชื่อ เยาวพรรณ ล้ออุทัย
 (นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ณัฐธญา แคนเภาว ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางณัฐธญา แคนเภาว)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

โครงการมาตรการป้องกันและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในที่ตั้งของโรงเรียน (ON SITE)

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ	๒,๐๐๐	๒	๔,๐๐๐
๒	แอลกอฮอล์เจล	๕๐๐	๒๐	๑๐,๐๐๐
๓	สบู่ล้างมือ	๒๐	๕๐	๑,๐๐๐
๔	น้ำยาฆ่าเชื้อโรค	๓๗๐	๒๐	๕.๙๐๐
๕	หน้ากากอนามัย	๕๐	๗๒	๓,๖๐๐
๖	กระดาษเอ๔ ,กระดาษปก	-	-	๕๐๐
รวม				๒๕,๐๐๐

ชื่อโครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษาตอนต้น
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา , นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย” เป็นโครงการที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาพระราชทานพระราชดำริ ให้คณะกรรมการนำไปพิจารณาริเริ่มดำเนินการนำร่องในประเทศไทย เป็นโครงการที่ส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในระดับพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพอย่างยิ่งและมีกิจกรรมที่เชื่อมโยงกับผู้ปกครอง ด้วยเหตุนี้มูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จึงริเริ่มโครงการโดยร่วมมือกับบริษัทนานมีบุ๊คส์ จำกัด และสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร จึงคัดเลือกให้โรงเรียนเข้าร่วมโครงการนำร่อง ในการพัฒนาการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย ดังนั้นโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงได้จัดทำโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กสามารถแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กมีจินตนาการและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ๒.๔ เพื่อให้เด็กมีทักษะในการสื่อสาร
- ๒.๕ เพื่อให้เด็กมีทักษะในการสังเกตและสำรวจ
- ๒.๖ เพื่อให้เด็กมีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์
- ๒.๗ เพื่อให้เด็กมีการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่าง ๆ
- ๒.๘ เพื่อให้เด็กมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว และสนุกกับการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนสามารถคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ ร้อยละ ๘๐
 - ๓.๑.๒ นักเรียนมีความรู้และทักษะเบื้องต้น ร้อยละ ๘๐
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนระดับประถมศึกษาตอนต้นมีทักษะทางวิทยาศาสตร์

๔. วิธีการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน และงบประมาณ

ที่	กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมวางแผนดำเนินการ	พ.ค. ๒๕๖๕	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา	
๓	เตรียมวัสดุ อุปกรณ์และจัดทำเอกสาร	มิ.ย. ๒๕๖๕	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา	
๔	ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ส.ค. ๒๕๖๕	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา	
๕	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ก.ย. ๒๕๖๕	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา	
๖	ประเมินและสรุปผลโครงการ	เม.ย. ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา	

๕. แผนการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	วิธีการ/สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	สาธิตการทดลอง	สาธิตวิธีการทดลองทางวิทยาศาสตร์ให้เด็ก ๆ ดู	ส.ค. ๒๕๖๕	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา	
๒	ทำโครงการ	ให้แต่ละห้องนำกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในแผนการสอน	ส.ค. ๒๕๖๕	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา	
๓	จัดนิทรรศการนำเสนอผลงาน		เม.ย. ๒๕๖๕	คณะครูประถมศึกษาตอนต้น	

๖. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๖,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	คำชี้แจง/รายการการใช้ งบประมาณและ ทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ	สาขา ฯ	ครุภัณฑ์	
๑	อุปกรณ์ในการทดลอง วิทยาศาสตร์				๖,๐๐๐				
	รวม				๖,๐๐๐				

๗. การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ผู้รับผิดชอบ
๑	ร้อยละของเด็กมีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้	- สังเกต - สัมภาษณ์ - การลงมือปฏิบัติ	- แบบบันทึกผลงานของนักเรียน - โครงการงาน	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา
๒	ร้อยละของเด็กสามารถแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับวัย	- สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกผลงานของนักเรียน	
๓	ร้อยละของเด็กมีจินตนาการและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	- สัมภาษณ์ - การลงมือปฏิบัติ	- โครงการงาน	
๔	ร้อยละของเด็กมีทักษะในการสื่อสาร	ปฏิบัติ	- แบบสอบถาม	
๕	ร้อยละของเด็กมีทักษะในการสังเกตและสำรวจ			
๖	ร้อยละของเด็กมีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์			
๗	ร้อยละของเด็กมีการเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่าง ๆ			
๘	เพื่อให้เด็กมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัวและสนุกกับการเรียนรู้			

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติและมาตรฐานสากล
- ๘.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาตอนต้นมีผลการเรียนรู้ที่เกี่ยวกับกิจกรรมที่เน้นกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น และสามารถทำโครงการอย่างน้อย ห่องละ ๑ โครงการ
- ๘.๓ ผู้ปกครองมีบทบาทปลูกฝังและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้ถูกพร้อมการทดลองอย่างง่าย ๆ ได้ด้วยตนเอง
- ๘.๔ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของทางโรงเรียน

ลงชื่อ ธิดารัตน์ อุตเสนา ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ณัฐธยา แคนเภาว ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางณัฐธยา แคนเภาว)
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	สำลีก้อน	๒๒	๒	๔๔
๒	น้ำยาล้างจาน	๓๒	๑	๓๒
๓	กลีเซอริน(๘๕%)	๑๒๐	๔	๔๘๐
๔	หลอดดูด(ท่อ)	๑๒	๒	๒๔
๕	หลอดงอ(ท่อ)	๑๕	๒	๓๐
๖	แว่นขยาย	๖๕	๔	๒๖๐
๗	จานรองกระถางต้นไม้	๒๕	๒	๕๐
๘	สีผสมอาหาร(แดง,เหลือง)ขวด	๒๐	๔	๘๐
๙	หมึกสีน้ำเงิน(ขวด)	๑๐	๒	๒๐
๑๐	น้ำตาลก้อน(กล่อง)	๓๕	๒	๗๐
๑๑	หลอดหยด(อัน)	๘	๒๔	๑๙๒
๑๒	ถ้วยตวง	๗๕	๔	๓๐๐
๑๓	จานพลาสติก(โหล)	๙๖	๒	๑๙๒
๑๔	เทปกาวใส(ม้วน)	๓๐	๒	๖๐
๑๕	เข็มหมุด(กล่อง)	๑๐	๒	๒๐
๑๖	ไม้จิ้มฟัน(ท่อ)	๑๐	๒	๒๐
๑๗	กะละมัง(ใบ)	๓๐	๔	๑๒๐
๑๘	ลวดเสียบ(กล่อง)	๑๐	๒	๒๐
๑๙	กระดาษกรองรูปวงกลม(filter papers เบอร์ ๙๓)	๒๓๐	๔	๙๒๐
๒๐	ปากกาเมจิกสีดำไม่กันน้ำหลายยี่ห้อ(ด้าม)	๒๐	๔	๘๐
๒๑	ลูกโป่ง(ห่อละ ๑๐๐ ใบ)	๑๒๖	๓	๑๒๖
๒๒	ข้อต่อเชื่อมขวด(อัน)	๑๒	๔	๔๘
๒๓	กระดาษกาว ๑.๕ นิ้ว(ม้วน)	๓๕	๒	๗๐
๒๔	ลูกปิงปอง(โหล)	๑๒๐	๒	๒๔๐
๒๕	ดินน้ำมัน(ก้อน)	๑๕	๔	๖๐
๒๖	เทียนถ้วย(แพ็ค)	๕๐	๔	๒๐๐
๒๗	ดินสอสีแท่งยาว(กล่อง)	๔๕	๒	๙๐
๒๘	แผ่นพลาสติกใสสีต่างๆ	๕	๑๐	๕๐
๒๙	กาวแท่งUHU (แท่ง)	๓๐	๒	๖๐
๓๐	กระดาษแข็งสีดำ	๙	๔	๓๖
๓๑	ปากกาเคมี(ด้าม)	๑๘	๔	๗๒
๓๒	กระจกเงา ๔ บาน	๒๕	๔	๑๐๐
๓๓	กระจกเงาแบบพกพา(บาน)	๑๕	๒	๓๐
๓๔	เทียน	๒	๑๒	๒๔

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๓๕	พู่กันเบอร์ ๘	๑๘	๑๐	๑๘๐
๓๖	ตลับพลาสติกใส	๑๐	๒๐	๒๐๐
๓๗	ไฟฉาย	๗๕	๘	๖๐๐
๓๘	เบกกิ้งโซดา	๒๕	๘	๒๐๐
๓๙	กรดมะนาวผง	๔๐	๖	๒๔๐
๔๐	เมล็ดพืช เช่น ถั่วเขียว	๗๕	๔	๓๐๐
๔๑	ผงยาลดกรด	๑๕	๔	๖๐
รวม				๖,๐๐๐

โครงการ	หนึ่งวันในโรงเรียน (One day Model)
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฐธญา แคนเกาว์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้ ความคิด ทักษะความสามารถ มีความสุข มีคุณธรรมจริยธรรม การที่จะดำเนินการให้บรรลุผล จำเป็นต้องมีการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะการคิด และการพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษกับประเทศในกลุ่มอาเซียน

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพ เกิดประโยชน์กับนักเรียนอย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายในแต่ละวัน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน
- ๒.๔ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต

- ๓.๑.๑ โรงเรียนมีกิจกรรมที่หลากหลาย
- ๓.๑.๒ ครูพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้
- ๓.๑.๔ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์สามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

๓.๒ ผลลัพธ์

- ๓.๒.๑ โรงเรียนมีกิจกรรมที่หลากหลาย
- ๓.๒.๒ ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความรู้ควบคู่คุณธรรม
- ๓.๒.๓ นักเรียนเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้
- ๓.๒.๔ นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับสังคมและใช้ชีวิตประจำวันได้

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ระดับประถมศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนากิจกรรมหนึ่งวันในโรงเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางณัฐธญา แคนเกาว์และครูทุกคน
๒	พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖	นางณัฐธญา แคนเกาว์ ครูทุกคน
๓	พัฒนากิจกรรมเวทีคนเก่ง	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖	ครูทุกคน
๔	ส่งเสริมการใช้สื่อการจัดการเรียน การสอน	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖	ครูทุกคน
๕	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและ ค่านิยมอันพึงประสงค์	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว และ ครูประจำชั้น

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	๕,๐๐๐	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
รวม	๕,๐๐๐	บาท

ที่	รายการกิจกรรม / คำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑	พัฒนากิจกรรมหนึ่งวันในโรงเรียน	-	-	๑,๐๐๐
๒	พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	-	-	๑,๐๐๐
๓	พัฒนากิจกรรมเวทีคนเก่ง	-	-	๑,๐๐๐
๔	ส่งเสริมการใช้สื่อการจัดการเรียนการสอน	-	-	๑,๐๐๐
๕	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึง ประสงค์	-	-	๑,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ครูพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้ และมีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึงประสงค์ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ประเมิน	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ครูพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์แก้ปัญหาได้ และมีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมอันพึงประสงค์ที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ประเมิน	แบบประเมิน

ลงชื่อ ณัฐตญา แคนเภาว
 (นางณัฐตญา แคนเภาว)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	อ่านออกเขียนได้
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นางสาวนรินทร์ ปิ่นนาค , นางพัชรา ชุมพล และนางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร และ ส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการที่กล่าวว่า ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เมื่อจบ ป.๑ ต้องอ่านออก เขียนได้ และมีมาตรการการประเมินผลให้เป็นรูปธรรม ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งสถานศึกษาในฐานะหน่วยงานปฏิบัติการดำเนินงานจากนโยบายสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม จึงกำหนดนโยบายให้นักเรียนทุกระดับชั้นอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่อง การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญาความรู้ความสามารถพฤติกรรมและค่านิยมต่างๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิตการอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง ๒ ประการ คือ ประการแรก สำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียนเพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอนและมีความสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จอันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษาหากเริ่มต้นดีรากฐานการอ่านของเด็กก็จะดีด้วย ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลให้ “ปี ๒๕๕๘ เป็นปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้” สำหรับมาตรการแก้ปัญหาดังกล่าวมี ๓ แนวทาง ดังนี้ ๑. ให้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศนโยบายและกำหนดมาตรการเร่งรัดนักเรียนให้อ่านออก เขียนได้ อ่านเขียนคล่อง และสื่อสารได้ โดยมีการกำกับติดตามการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อกระทรวงศึกษาธิการ ๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต ต้องดำเนินการประกาศนโยบายแก่โรงเรียนในสังกัด มีข้อมูลการอ่านเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้น เพื่อนำมาวิเคราะห์วางแผนการพัฒนาเด็กร่วมกับโรงเรียน และสรุปข้อมูลดังกล่าวรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการนิเทศ จัดทำแผนงาน กิจกรรมให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาในการแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง และรายงานความก้าวหน้าต่อ เป็นระยะ และ ๓. สถานศึกษา ต้องกำหนดเป็นนโยบายสำคัญให้ครูและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการทุกวิธีให้นักเรียนอ่านเขียนได้ตามมาตรฐานของหลักสูตร ปรับระบบบริหารจัดการให้ครูทุกคน ไม่เฉพาะครูวิชาภาษาไทย มีส่วนร่วมรับผิดชอบการแก้ไขปัญหาอ่านเขียนของนักเรียน มีแผนซ่อมเสริมนักเรียนทุกคนที่มีปัญหา และซ่อมเสริมให้แล้วเสร็จ พร้อมประสานผู้ปกครองให้รับทราบปัญหา และมีส่วนร่วมในการดูแลบุตรหลานให้อ่านเขียนได้ กำกับติดตาม นิเทศช่วยเหลือครูในการแก้ปัญหาอ่านเขียนของนักเรียน พร้อมรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานต่อเขตพื้นที่อย่างต่อเนื่อง

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินนักเรียน ป.๑-ป.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ด้านการอ่านออกเขียนได้ ของนักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ของโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๙๗ คน มีนักเรียนอ่านไม่ออก จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘ จากข้อมูลดังกล่าว จะเห็นได้ว่าโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ยังคงมีนักเรียนที่อ่านไม่ออก ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศนโยบายของรัฐบาลให้ “ปี ๒๕๕๘ เป็นปีปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้” จึงได้มีโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูผู้สอนได้ตระหนักเห็นความสำคัญและรับผิดชอบในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้และสื่อสารได้อย่างยั่งยืน

๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามนโยบายของรัฐบาล โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Out Put)

- เด็กนักเรียนระดับประถมศึกษาทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้

๓.๒ ผลลัพธ์ (Out Comes)

- เด็กนักเรียนทุกชั้นสามารถอ่านออก เขียนได้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
- เด็กนักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการอ่านได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่านได้ดียิ่งขึ้น

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดประชุมสร้างความเข้าใจในการดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้บริหารโรงเรียน
๒	ครูผู้รับผิดชอบจัดการเรียนรู้แต่ละระดับชั้นจัดหาและสอนนวัตกรรมที่จะมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ในแต่ละชั้น โดยเริ่มตั้งแต่อนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	คณะครูทุกคนที่ทำหน้าที่จัดการเรียนรู้
๓	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ดังนี้ - อ่าน - เขียนคำพื้นฐานในแต่ละชั้น - สอนภาษาไทยแบบแจกลูกสะกดคำ - อ่านออกเสียง และประสมคำ - เขียนตามคำบอกทุกวัน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	คณะครูทุกคนที่ทำหน้าที่จัดการเรียนรู้

๔	ทดสอบและประเมินผลเป็นระยะๆ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	คณะครูทุกคนที่ทำหน้าที่ จัดการเรียนรู้
๕	รายงานผลความก้าวหน้า	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค นางพัชรา ชุมพล นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ

๕. แผนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

ที่	รายการกิจกรรม / คำชี้แจงการใช้ งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑	จัดประชุมสร้างความเข้าใจในการดำเนินการ	-	-	-
๒	ครูผู้รับผิดชอบจัดการเรียนรู้แต่ละระดับชั้น จัดหาและสื่อวัสดุที่นำมาใช้ในการ จัดการเรียนรู้ในแต่ละชั้นโดยเริ่มตั้งแต่ ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖	-	-	๑,๐๐๐
๓	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ดังนี้ - อ่าน - เขียนคำพื้นฐานในแต่ละชั้น - สอนภาษาไทยแบบแจกลูกสะกดคำ - อ่านออกเสียง และประสมคำ - เขียนตามคำบอกทุกวัน	-	-	-
๔	ทดสอบและประเมินผลเป็นระยะๆ	-	-	-
๕	รายงานผลความก้าวหน้า	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๑,๐๐๐

๖. งบประมาณและทรัพยากร

เงินงบประมาณประถมศึกษา	๑,๐๐๐	บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๐๐	บาท

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
ผลผลิต (Out Put) - เด็กนักเรียนระดับประถมศึกษา ทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้	- ประเมิน	-แบบประเมิน	นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค นางพัชรา ชุมพล นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
ผลลัพธ์ (Out Comes)			

- เด็กนักเรียนทุกชั้นสามารถอ่านออก เขียนได้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร - เด็กนักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการอ่านได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่านได้ดียิ่งขึ้น			
--	--	--	--

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ตามนโยบายรัฐบาล

๘.๒ นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๘.๓ นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างนิสัยรักการอ่าน

ลงชื่อ นิรันดรี ปีนาค
(นางสาวนิรันดรี ปีนาค)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ญัฐตญา แคนเกาว์ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางญัฐตญา แคนเกาว์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ห้องจริยธรรม
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารคุณภาพและเทคโนโลยี ปรับ สภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และบริการส่งเสริมผู้เรียนให้เต็มตาม ศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

วิกฤติของสังคมไทยในปัจจุบัน สามารถคาดการณ์ได้ว่าเด็กและเยาวชนมีความเสี่ยงสูงกับปัญหาขาดจิตสำนึกของคุณธรรม และการปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม ทำให้การประพฤติตนตามกรอบแห่งศีลธรรมอันดีของเด็กและเยาวชนบกพร่อง ซึ่งหากไม่หาหนทางป้องกันโดยการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี คนในสังคมจะเสื่อมคุณภาพมากขึ้น จึงเป็นวาระแห่งชาติที่ทุกภาคส่วนต้องให้ความสำคัญอย่างเร่งด่วน

สถาบันการศึกษามีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นจุดเชื่อมโยงในการปลูก และปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพราะเป็นศูนย์กลางของชุมชน การพัฒนาลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้นในเด็กและเยาวชน ด้วยการปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมผ่านทางกิจกรรมที่เด็กและเยาวชนใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน โดยให้เด็กและเยาวชนเป็นผู้ค้นพบจริยธรรมเองนั้นจะมีส่วนผลักดันให้เกิดคุณธรรมในจิตใจของเด็กและเยาวชน ซึ่งการพัฒนาลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีให้เกิดขึ้นนั้น ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งจากทางบ้าน โรงเรียน และสังคม

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์เห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังจิตสำนึกของคุณธรรม และการปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม จึงได้จัดกิจกรรมห้องเรียนจริยธรรม บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม และการปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมที่ดีงาม

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของคุณธรรม และจริยธรรม
๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม และการปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม
๓. เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนตามหลักพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามหลักพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมจำนวนร้อยละ ๑๐๐ %

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามหลักพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๕	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	มิ.ย. ๖๕	
๓. ปรับภูมิทัศน์ห้องจริยธรรม	มิ.ย. ๖๕ – ส.ค. ๖๕	
๔. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาดังนี้	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	คณะครู
๔.๑ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	คณะครู
๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ดังนี้ ๑) กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระนั่งสมาธิ ๒) กิจกรรมสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ ๓) กิจกรรมสาธารณะและบำเพ็ญประโยชน์	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
๔.๓ จัดห้องจริยธรรมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	มิ.ย. ๖๕ – เม.ย. ๖๖	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
๕. ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	เม.ย. ๖๖	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว

๕. งบประมาณและทรัพยากร

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท จำแนกตามรายการใช้จ่าย และแหล่งงบประมาณ ได้ดังนี้

รายการ	แหล่งงบประมาณ/จำนวนเงิน						หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินสมาคม	เงินระดม	อื่น ๆ	รวม	
๑. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์	๒,๐๐๐	-	-	-	-	๒,๐๐๐	-
รวม	๒,๐๐๐	-	-	-	-	๒,๐๐๐	-

๖. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ นักเรียนในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ด้านต่าง ๆ ดีขึ้น เช่น การสวดมนต์สรวัญญะ การกราบพระรัตนตรัย ไหว้ผู้ใหญ่ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจต่อผู้อื่น รู้จักการแบ่งปัน ฯลฯ	๖.๑ สังเกต	๖.๑ แบบสังเกต
๖.๒ ชุมชนยอมรับและชื่นชมพฤติกรรมของนักเรียนในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น	๖.๒ สัมภาษณ์	๖.๒ แบบสัมภาษณ์
๖.๓ โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	๖.๓ สังเกต	๖.๓ แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของคุณธรรม และจริยธรรมมากขึ้น
๒. นักเรียนมีคุณธรรม และการปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมมากขึ้น
๓. นักเรียนปฏิบัติตามหลักพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ลงชื่อ รัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
(นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ณัฐตญา แคนเภาว ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางณัฐตญา แคนเภาว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	พรมปูพื้นสวดมนต์	๒,๐๐๐	๑	๒,๐๐๐
๒	โต๊ะหมู่บูชา	-	-	-
๓	หนังสือสวดมนต์	-	-	-
รวม				๒,๐๐๐

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ
แผนงาน	งบประมาณ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย , นางพัชรา ชุมพล , นางสาวศรณดา ถานา นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ , นางปริศนา ช้องชัย และนางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน

๒.๓ เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง

๒.๔ เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๓.๑.๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

๓.๑.๓ สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๒. ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๓. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ ๔. จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค.๖๕	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย และคณะทำงาน
ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒. ดำเนินงานตามโครงการฯ ๒.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน ตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย ตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ งานซ่อม สื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา ๒.๒ กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ ตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง ระเบียบวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของ สถานศึกษา ๒.๓ กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ - ระบบงานธุรการ	พ.ค. ๖๕ ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย นางสาวพรณิศา ล้อมอู้อย่าง นางพัชรา ชุมพล นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนิน	ตลอด ปีการศึกษา	

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่ โครงการฯ กำหนด		
ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๔.๔.๑ สรุปประเมินโครงการ ๔.๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่าย บริหาร	มี.ค. ๖๖ มี.ค. ๖๖	นางสาวศรัณดา ถานา นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณก่อนประณม	๖,๒๐๕	บาท
เงินงบประมาณประณมฯ	๒๘,๒๑๕	บาท
รวมทั้งสิ้น	๓๔,๔๒๐	บาท

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ ๑. ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้อง ตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี ● กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ● กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของ สถานศึกษา ● กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ - ระบบงานธุรการ ๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับ งานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี ● กิจกรรมพัฒนาระบบงานการเงิน - งานตรวจสอบการเงินทุกครั้งที่มีการรับ-จ่าย - งานตรวจสอบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	ประเมินผล สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ
	ประเมินผล สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ

● กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานตรวจสอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา ● กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการ - ระบบงานธุรการ ๓. สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
● กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ ๔. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี ● กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ - งานทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - งานซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ของสถานศึกษา	สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์ ประเมินผล สังเกต สำรวจ สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์ แบบประเมินผล แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์
ด้านคุณภาพ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้	ประเมินผล	แบบประเมินผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมี
ประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ เยาวพรรณ ล้ออุทัย
(นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ורתัย คล่ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวורתัย คล่ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กาวลาเท็กซ์TOA ๓๒ อ่อนซ์	๗๕	๔	๓๐๐
๒	กระดาษปกสี	๑๕๕	๒	๓๑๐
๓	กระดาษโปสเตอร์อ่อน สองหน้า คละสี	๑๐	๓๑	๓๑๐
	(แดง, เขียว, เหลือง, ฟ้ำ, ชมพู)			
๔	ฟิวเจอร์บอร์ด คละสี (ใหญ่)	๔๕	๑๐	๔๕๐
๕	เทปกาวสองหน้า บาง	๓๐	๒๐	๖๐๐
๖	เทปกาวสองหน้า หนา	๕๐	๖	๓๐๐
๗	กาวหลอด UHU POA	๑๐๐	๔	๔๐๐
๘	คัตเตอร์ ใหญ่	๔๕	๓	๑๓๕
๙	ใบมีดคัตเตอร์ ใหญ่	๑๕	๗	๑๐๕
๑๐	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม	๕๔๙	๒๐	๑,๐๙๘๐
๑๑	เครื่องยิงบอร์ด ตราช้าง เบอร์ TS-๑๓H	๘๕๕	๑	๘๕๕
๑๒	คลิปหนีบกระดาษ ตราม้า ๑๒ตัว/กล่อง ๓๒ มม.	๒๕๙	๔	๑,๐๓๖
๑๓	ลวดเสียบกลม (แพ็ค๑๐ กล่อง) ตราม้า	๑๑๐	๑	๑๑๐
๑๔	แฟ้มเอกสาร ๒ ห่วง ตราช้าง	๖๐	๑๐	๖๐๐
๑๕	ใส่แฟ้ม ซองใสเอนกประสงค์ (๑๐๐ ซอง/แพ็ค)	๑๓๒	๒	๒๖๔
๑๖	หมึกเติมเครื่องปริ้น cannon ชุด ๔ สี	๑,๙๓๘	๒	๓,๘๗๖
๑๗	หมึกเติมเครื่องปริ้น Epson ชุด ๔ สี	๘๐๐	๒	๑,๖๐๐
๑๘	หมึกถ่ายเอกสาร	๔,๕๐๐	๑	๔,๕๐๐
๑๙	กรรไกรตัดกระดาษ ๙ นิ้ว	๕๙	๖	๓๕๔
๒๐	กระดาษโฟโต้ผิวมัน ขนาด A๔ ๑๘๐ แกรม	๓๐๕	๒	๖๑๐
๒๑	แล็คซีนคละสี ขนาด ๒ นิ้ว	๓๘	๑๐	๓๘๐
๒๒	สันรูปพลาสติก ขนาด ๓ มม. แพ็ค ๓๐ อัน	๗๙	๓	๒๓๗
๒๓	ปากกาไวบอร์ดสีน้ำเงิน แพ็ค ๑๒ ด้าม	๒๖๙	๑	๒๖๙
๒๔	โพสต์อิท (กระดาษแฉกขาว) ตราช้าง	๓๕	๔	๑๔๐
๒๕	แผ่นเคลือบ	๓๖๖	๓	๑,๐๙๘
๒๖	กระดาษปกใส	๒๐๒	๑	๒๐๒
รวม				๓๔,๔๒๐

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ	โครงการจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรเสริมเพื่อการพัฒนาโรงเรียน
แผนงาน	บุคลากร
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตรการเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว บุคลากรทางการศึกษายังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ประเด็นหนึ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครูต่อนักเรียน ควรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ แต่ในปัจจุบันโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีครูเกษียณอายุราชการเป็นจำนวนมาก แต่ไม่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังครูทดแทนเท่ากับจำนวนครูตามเกณฑ์ ทำให้เกิดปัญหาขาดแคลนอัตรากำลังครูเป็นอย่างมาก

ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติ และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน

โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมาทดแทนอัตรากำลังที่ต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บังเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยจัดทำโครงการจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรเสริม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน
๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

จัดจ้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะจำนวน ๒ คน

ด้านคุณภาพ

๑. สามารถจัดหาครูผู้สอนบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒. ครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียนสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. การดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑ จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	พ.ค.๖๕	ผู้บริหาร
๔.๒ ประชุมจัดทำโครงการ	มิ.ย.๖๕	ผู้บริหาร
๔.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ขย.๓	มิ.ย.๖๕	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย
๔.๔ ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย
๔.๕ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล	๓๐ ก.ย.๖๕	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย
๔.๖ สรุปและรายงานผล	มี.ค.๖๖	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- จ้างครูลูกจ้างชั่วคราวเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ เดือน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๔,๖๔๕ บาท

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต ๑. มีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในสาขาเฉพาะ ที่เพียงพอต่อความต้องการ ๒. บุคลากรปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความรับผิดชอบอย่างดี	- การตรวจสอบ - การประเมินผล - การนิเทศติดตาม	- แบบรวบรวมข้อมูล - แบบประเมิน - แบบนิเทศ
ผลสัมฤทธิ์ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพคุ้มค่า	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับประถมศึกษามีการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา

ลงชื่อ เยาวพรรณ ล้ออุทัย
(นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศราวุธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศราวุธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากร
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้แก่นักเรียน มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ ซึ่งโรงเรียนสามารถส่งเสริมให้นักเรียนได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งการพัฒนาคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ โรงเรียนก็สามารถสร้างเสริมให้นักเรียนได้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการสร้างเสริมลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนได้ตระหนักว่าครูเป็นส่วนสำคัญที่จะส่งผลให้การพัฒนาของเด็กเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งครูต้องมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอเพื่อให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียน

ทั้งนี้จึงจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้ครูได้พัฒนาตนเอง แสวงหาความรู้เพื่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มมากขึ้น
- ๒.๒ เพื่อจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพสำหรับผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูระดับประถมศึกษา จำนวน ๑๘ คน มีความรู้ความสามารถจากการพัฒนาตนเอง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเอง

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีทักษะในการจัดการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	งาน	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมวิเคราะห์งานและจัดทำรายละเอียดโครงการ	เม.ย. ๖๕	นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ	
๒	เสนอโครงการให้ผู้บริหารเห็นชอบ	พ.ค. ๖๕	คณะครูและบุคลากร	
๓	เสนอโครงการให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาและให้ความเห็นชอบ	พ.ค. ๖๕	ทางการศึกษาทุกท่าน	
๔	เข้ารับการอบรมและพัฒนาตนเอง	มิ.ย. ๖๕		
๕	ประเมิน สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	เม.ย. ๖๖		

๖. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาขา ๑	ครุภัณฑ์	
๑	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๒	ค่าลงทะเบียน			๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๓	เอกสารการอบรม				๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
๔	วัสดุอุปกรณ์				๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
	รวม			๑๕,๐๐๐	๕,๐๐๐				๒๐,๐๐๐

๗. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. เกียรติบัตรจากการอบรม ๒. รายงานการอบรมพัฒนา ตนเอง	- การสังเกต	- แบบ รายงาน - เกียรติบัตร	นางสาวรัตติยา ฐาน วิเศษ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

๘.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ

(นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุวิชัย แสนปัญญา)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศรายุทธ ปาปะกัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
กลุ่มงานทั่วไป

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้แก่ นักเรียน มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ ซึ่งโรงเรียนสามารถส่งเสริมให้นักเรียนได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งการพัฒนาคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ โรงเรียนก็สามารถสร้างเสริมให้นักเรียนได้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการสร้างเสริมลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนได้ตระหนักว่า โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียนซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเอง ในขณะที่เมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อกัน และแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดี และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนทั้งที่เป็นลูกศิษย์และลูกหลาน ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ เห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน แก้ไข ปัญหา นักเรียนเรียนอย่างเต็มความสามารถ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการดำเนินงานระบบดูแลนักเรียน และ นโยบาย “สัปดาห์การเยี่ยมบ้านนักเรียน” โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงได้จัด “โครงการช่วยเหลือนักเรียน” ขึ้นเพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายดังกล่าว และเพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านและโรงเรียนมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อติดต่อประสานสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลของนักเรียน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนในด้านต่าง ๆ
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิดทั้งจากทางโรงเรียนและทางบ้าน
- ๒.๔ เพื่อเป็นการป้องกันเหตุที่ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔๑๐ คน ได้รับการเยี่ยมบ้านและดูแลช่วยเหลือจากทางโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มศักยภาพ
เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	ครูประจำชั้นทุกคน	
๒	จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	ครูประจำชั้นทุกคน	
๓	วิเคราะห์ข้อมูลนักเรียน รายบุคคลและแบ่งกลุ่มตาม สภาพปัญหาและความต้องการ ความช่วยเหลือ	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	ครูประจำชั้นทุกคน	
๔	ให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามสภาพปัญหาของแต่ละคน	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	ครูประจำชั้นทุกคน	
๕	ประเมินผล	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี	
๖	รายงานผล	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี	

๕.แผนการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	วิธีการ/สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ออกเยี่ยมบ้าน นักเรียน	ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	มิ.ย. ๒๕๖๕	ครูทุกคน	
๒	สรุปผลการเยี่ยม บ้าน	สรุปผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน	มิ.ย. ๒๕๖๕	ครูทุกคน	
๓	วิเคราะห์ข้อมูล นักเรียนรายบุคคล	จัดทำแบบวิเคราะห์ข้อมูล นักเรียนรายบุคคล	มิ.ย. ๒๕๖๕	ครูทุกคน	
๔	ทำรายงาน	สรุป วิเคราะห์ข้อมูล ทำรายงาน	มิ.ย. ๒๕๖๕	ครูทุกคน	

๖. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษ ๘๐ แกรม	๕๒๙	๒	๑,๕๘๐
๒	กระดาษปก	๑๘๐	๑	๑๘๐
๓	หมึกปริ้นเตอร์	๗๖๒	๑	๗๖๒
รวม				๒,๐๐๐

๗. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
๑. รู้ปัญหาของนักเรียน ๒. ช่วยเหลือดูแล นักเรียน	- สังเกต - สัมภาษณ์ - เยี่ยมบ้านนักเรียน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบเยี่ยมบ้านนักเรียน	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ได้ติดต่อประสานสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
 ๘.๒ ได้ข้อมูลของนักเรียนเพื่อนำมาศึกษาและวิเคราะห์อันจะเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนในด้านต่าง ๆ
 ๘.๓ นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด ทั้งจากทางโรงเรียนและทางบ้าน
 ๘.๔ สามารถที่จะเป็นการป้องปรามเหตุที่ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต

ลงชื่อ พลากร สีธานี
 (ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
 (นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โครงการ	'การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหม่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งโลกยุคปัจจุบันเป็นโลกการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดเรียกข้อมูลข่าวสารต่างๆนี้ว่า ระบบสารสนเทศ เป็นกลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กัน ซึ่งทำการรวบรวม ประมวลผล เก็บรักษา และกระจายสารสนเทศออกไปเพื่อสนับสนุน การควบคุม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผน ที่เกิดขึ้นภายในองค์กร ข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ดังนั้นโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงจัดทำโครงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน ช่วยให้การวางแผนการบริหาร จัดการ และการตัดสินใจดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ครู บุคลากร นักเรียน และผู้เกี่ยวข้อง
- ๒.๓ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานที่จำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีข้อมูลสารสนเทศในระบบคอมพิวเตอร์ ระบบ DMC ระบบ School Mis ระบบ IRC ระบบสารสนเทศบริหารจัดการสถานศึกษา ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระบบสิ่งก่อสร้าง โปรแกรม ปพ.๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๑.๑ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีข้อมูลสารสนเทศในระบบคอมพิวเตอร์ ระบบ DMC ระบบ School Mis ระบบ IRC ระบบสารสนเทศบริหารจัดการสถานศึกษา ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระบบสิ่งก่อสร้าง โปรแกรม ปพ.๕ สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานพัฒนา และวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมกรรมการกำหนด ขอบข่ายการจัดเก็บข้อมูล	พฤษภาคม ๒๕๖๕	คณะครูทุกคน	
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ เก็บ รวบรวมข้อมูล ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูล	พฤษภาคม ๒๕๖๕	คณะครูทุกคน	
๓	จัดทำข้อมูล DMC เช่น เพิ่ม นักเรียน ย้ายเข้า ย้ายออก จำหน่ายนักเรียน เป็นต้น	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มิถุนายน ๒๕๖๕ และ ตุลาคม ๒๕๖๕ – พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี	
๔	จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศ บริหารสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี	
๕	จัดทำข้อมูลระบบ IRC	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี	
๖	จัดทำข้อมูลระบบ ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	มิถุนายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖		
๗	จัดทำข้อมูลระบบ IRC	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี	
๘	จัดทำข้อมูลโปรแกรม ปพ.๕	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	ครูประจำชั้นทุกคน	
๙	เผยแพร่ข้อมูลเพื่อการบริหาร จัดการและประชาสัมพันธ์บน เว็บไซต์	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี	
๑๐	ประเมินผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี	
๑๑	สรุปรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี	

๕. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษ ๘๐ แกรม	๕๒๙	๒	๑,๐๕๘
๒	กระดาษปก	๑๘๐	๑	๑๘๐
๓	หมึกปริ้นเตอร์	๒๔๐	๑	๒๔๐
รวม				๑,๔๗๘

๖. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)	วิธีวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบ DMC ระบบ School Mis ระบบ IRC ระบบสารสนเทศบริหาร จัดการสถานศึกษา ระบบปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน ระบบ สิ่งก่อสร้าง โปรแกรม ปพ.๕	-แบบสอบถาม -แบบประเมิน	-แบบสอบถาม -แบบประเมิน	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีข้อมูลสารสนเทศในระบบคอมพิวเตอร์ ระบบ DMC ระบบ School Mis ระบบ IRC ระบบสารสนเทศบริหารจัดการสถานศึกษา ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ระบบสิ่งก่อสร้าง โปรแกรม ปพ.๕ สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานพัฒนา และวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้

ลงชื่อ พลากร สีธานี
(ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
(นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรม
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการ
ผู้รับผิดชอบ	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย และนางสาวบัวลม เนาวราช
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์	ข้อที่ ๓ ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิตปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่๑๐ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ(ม.ล.ปนัดดา ดิศกุล) ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นอย่างมากจึงได้จัดทำโครงการ “โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ” ขึ้นเพื่อพัฒนาโรงเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล และซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ

รูปแบบของโรงเรียนคุณธรรมนั้น เป็นเรื่องที่ไม่ซับซ้อนและทำได้ง่ายเป็นการลงทุนต่ำแต่ได้กำไรมาก และสามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนได้จริง โดยหลักการของโรงเรียนคุณธรรมสามารถนำไปใช้ได้กับโรงเรียนทุกศาสนา ไม่ผูกขาดกับศาสนาใด เปรียบเสมือนเป็นคุณธรรมสากลที่ช่วยให้พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน ลดลง และส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เพิ่มขึ้น ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. บูรณาการ “ค่ายเยาวชนคนคุณธรรมและสร้างคนดีให้บ้านเมือง” ขึ้น เพื่อช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมืองต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียน ตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีงามอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบ ชั่วดีและภูมิใจในการทำดี

๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและนักเรียนสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงานและองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนและมีความต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๓.๑.๒ สถานศึกษาทุกโรงเรียนสามารถดำเนินงานพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามแนวทางมูลนิธิ
ยุวสถิรคุณ

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๓.๒ ๑ .โรงเรียนคุณธรรมทุกโรงเรียนมีผลการประเมินมาตรฐาน สมศ.ระดับดีเป็นอย่างน้อย

๓.๒.๒. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนคุณธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้นำด้านคุณธรรม
ปลอดอบายมุข เป็นแบบอย่างได้

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	แต่งตั้งคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย นางสาวบัวลม เนาวราช
๒	ระดมสมองของบุคลากรทุกฝ่ายวางแผน ดำเนินการโรงเรียนคุณธรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย นางสาวบัวลม เนาวราช
๓	ดำเนินการตามแผน ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้ ๑) กิจกรรมสวดมนตร์ไหว้พระนั่งสมาธิ ๒) กิจกรรมส่งเสริมยกย่องผู้ทำความดี ๓) เก็บเงินได้ใส่ ตู้ออมบุญ ๔) เข้าค่ายคุณธรรมนักเรียนช่วงชั้นที่ ๒	ตลอดปีการศึกษา	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย นางสาวบัวลม เนาวราช
๔	ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล	๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย นางสาวบัวลม เนาวราช

๕. งบประมาณ

เงินงบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดในการประมาณค่าใช้จ่าย

ที่	รายการกิจกรรม/ คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	แต่งตั้งคณะทำงานโรงเรียนคุณธรรม	-	-	-
๒	ระดมสมองของบุคลากรทุกฝ่ายวางแผนดำเนินการโรงเรียนคุณธรรม	-	-	-
๓	ดำเนินการตามแผน ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้ ๑) กิจกรรมสวดมนตร์ไหว้พระนั่งสมาธิ ๒) กิจกรรมส่งเสริมยกย่องผู้ทำความดี ๓) เก็บเงินได้ใส่ ตู้ออมบุญ ๔) เข้าค่ายคุณธรรมนักเรียนช่วงชั้นที่ ๒	-	-	- - ๓,๐๐๐ - -
๔	ประเมินผล สรุปผลและรายงานผล	-	-	-
	รวมเงินทั้งหมด	-	-	๓,๐๐๐
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓,๐๐๐		

๖. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ นักเรียนในโรงเรียนมีคุณธรรมด้านต่างๆดีขึ้น เช่น มีความกตัญญู มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจต่อผู้อื่น รู้จักการแบ่งปัน ฯลฯ ๖.๒ ชุมชนยอมรับและชื่นชมพฤติกรรมของนักเรียนในโรงเรียนเพิ่มมากขึ้น ๖.๓ โรงเรียนมีองค์ความรู้ นวัตกรรมด้านคุณธรรมฯ และบูรณาการไว้ชั้นเรียน ๖.๔ โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม	๖.๑ สังเกต ๖.๒ สัมภาษณ์ ๖.๓ สังเกต ๖.๔ สังเกต	๖.๑ แบบสังเกต ๖.๒ แบบสัมภาษณ์ ๖.๓ แบบสังเกต ๖.๔ แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้บริหาร ครู และนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๗.๒ สถานศึกษาทุกโรงสามารถดำเนินงานพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมตามแนวทางมูลนิธิยุวสถิรคุณ

๗.๓. โรงเรียนคุณธรรมทุกโรงมีผลการประเมินมาตรฐาน สมศ.ระดับดีเป็นอย่างน้อย

๗.๔ นักเรียนทุกคนในโรงเรียนคุณธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้นำด้านคุณธรรม ปลอดภัยตามสุข เป็นแบบอย่างได้

ลงชื่อ เยาวพรรณ ล้ออุทัย
 (นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
 (นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษ ๘๐ แกรม	๕๖๐	๑	๕๖๐
๒	กระดาษปรู๊ฟ	๑๕๐	๒	๓๐๐
๓	ปากกาเคมี	๑๐๐	๑๒	๑,๒๐๐
๔	หนังสือสวดมนต์	๕	๑๘๘	๙๔๐
รวม				๓,๐๐๐

โครงการ	โรงเรียนสีขาว
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฏฐพัชร อุเทนสุต , นางสาวจิรภัทร อาจมิตร
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิต ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด อันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เติบโตงดงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการ ให้เยาวชน เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมให้ผู้ปกครอง ครู ทุกคน ที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหามาให้มีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งมาจากปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข

การพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร เกมออนไลน์ และการทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ ถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานโครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข

ดังนั้น โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์เห็นว่าการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นและสำคัญอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ โดยหวังว่าโครงการโรงเรียนสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข จะช่วยให้โรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุขได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสื่อลามกอนาจารและปัจจัยเสี่ยง
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนห่างไกลจากการพนัน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท

๒.๔ เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๓.๑.๑. นักเรียนห่างไกลจากปัญหายาเสพติด ๑๐๐%
- ๓.๑.๒. นักเรียนห่างไกลจากการพนัน ๑๐๐%
- ๓.๑.๓. นักเรียนห่างไกลจากสื่อลามกอนาจาร ๑๐๐%
- ๓.๑.๔. นักเรียนไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ๑๐๐%

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๓.๒.๑. นักเรียนมีความสามารถป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และก่อเหตุทะเลาะวิวาท
- ๓.๒.๒. โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดจากยาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจารและเหตุทะเลาะวิวาท

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมให้ความรู้ป้องกันยาเสพติด โทษทางกฎหมาย ทักษะชีวิต	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด นางสาวจิรภัทร อาจมิตร
๒	กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำต้านภัยยาเสพติด	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด นางสาวจิรภัทร อาจมิตร
๓	กิจกรรมอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	ครูที่สอนลูกเสือ
๔	กิจกรรมอบรมให้ความรู้สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากสื่อลามกอนาจาร การพนัน และเกมออนไลน์	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด นางสาวจิรภัทร อาจมิตร
๕	กิจกรรมจัดทำหนังสือ วีดีโอ เทป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นประโยชน์ให้ความบันเทิงที่ประเทืองปัญหาบริการแก่นักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด นางสาวจิรภัทร อาจมิตร

๕. งบประมาณที่ใช้

เงินงบประมาณ	๑,๐๐๐	บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๐๐	บาท

รายละเอียดในการประมาณค่าใช้จ่าย

ที่	รายการกิจกรรม/ คำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	กิจกรรมให้ความรู้ป้องกันยาเสพติด โฆษทางกฎหมาย ทักษะชีวิต	-	-	-
๒	กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำด้านภัยยาเสพติด	-	-	๕๐๐
๓	กิจกรรมอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	-	-	-
๔	กิจกรรมอบรมให้ความรู้สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากสื่อลามก อનાจาร การพนัน และเกมออนไลน์	-	-	๕๐๐
๕	กิจกรรมจัดทำหนังสือ วิดีโอ เทป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่เป็นประโยชน์ให้ความบันเทิงที่ประเทืองปัญหาบริการ แก่นักเรียน	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๐๐๐		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนปลอดจากปัญหายาเสพติด	- ประเมินจากสถิติการใช้ยาเสพติด ของนักเรียน	แบบประเมินปัญหา ยาเสพติดในโรงเรียน
โรงเรียนปลอดจากสื่อลามกอนาจาร	ประเมินจากการมีหรือใช้สื่อลามก อนาจารของนักเรียน	แบบประเมินสื่อลามก อนาจารในโรงเรียน
โรงเรียนปลอดจากการเล่นการพนัน	สถิติการเล่นการพนัน	แบบประเมินการเล่นการ พนันในโรงเรียน
โรงเรียนปลอดจากเหตุการณ์ทะเลาะวิวาท	สถิติการก่อเหตุทะเลาะวิวาทใน โรงเรียน	แบบประเมินเหตุทะเลาะ วิวาทในโรงเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนปลอดภัยจากปัญหายาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และเหตุทะเลาะวิวาท

ลงชื่อ ณัฏฐพัชร อุเทนสุด
 (นางณัฏฐพัชร อุเทนสุด)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
 (นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษ ๘๐ แกรม	๕๖๐	๑	๕๖๐
๒	ป้ายไวท์บอร์ด	๔๔๐	๑	๔๔๐
รวม				๑,๐๐๐

โครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล , นางสาวจิรภัทร อางมิตร
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิต ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทยมีรูปแบบการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เพื่อส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยทางโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์จึงจัดให้มีการเลือกตั้งประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียนขึ้นเพื่อฝึกให้นักเรียนมีภาวะการเป็นผู้นำ มีความรักสามัคคี เข้าใจขั้นตอนการเลือกตั้งอันเป็นพื้นฐานในระบอบประชาธิปไตย อีกทั้งเพื่อในอนาคตต่อไปจะได้ปฏิบัติตัวได้ถูกต้องเป็นเยาวชนที่ดีของชาติบ้านเมือง และเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชนและสังคมสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง
๒. เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักทำงานเป็นทีม
๓. เพื่อให้นักเรียนสร้างความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ
๔. เพื่อให้นักเรียนรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง
๕. เพื่อฝึกให้นักเรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนทำหน้าที่ของตนเองได้อย่างสมบูรณ์ ๘๐ %
- ๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนสามารถเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีได้
- ๓.๑.๓ นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ๑๐๐%
- ๓.๑.๔ นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์สามารถช่วยเหลือให้คำแนะนำชุมชนได้ ๘๐%
- ๓.๑.๕ นักเรียนสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยได้ ๘๐%

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ได้ฝึกปฏิบัติตนเป็นประชาธิปไตยด้วยการปฏิบัติจริง

๔. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการกิจกรรม	งบประมาณ	
		รายละเอียดใช้งบประมาณ	รวมเงิน
๑	สำรวจความต้องการ / ขออนุมัติโครงการ		
๒	ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล		

ที่	รายการกิจกรรม	งบประมาณ	
		รายละเอียดใช้งบประมาณ	รวมเงิน
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการ		
๔	จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู / นักเรียน		
๕	ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	ค่าวัสดุ	๔,๕๘๕
๖	นิเทศ ประเมินผล สรุปลผล และรายงานผล		
รวมงบประมาณ			๔,๕๘๕ บาท

๕. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	สำรวจความต้องการ / ขออนุมัติโครงการ	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ ก.ค. ๖๕	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
๒	ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ ก.ค. ๖๕	
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการ	ส.ค. ๒๕๖๕	ผอ.รร.บ้านนาประชาสัมพันธ์
๔	จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู / นักเรียน	๑ ส.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล นางสาวจิรภัทร อาจมิตร
๕	ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
๖	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑ - ๒๘ ก.พ. ๖๖	
๗	สรุปลผลการดำเนินงานและรายงานผล	๑ - ๓๑ มี.ค. ๖๖	

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนทุกคนรู้จักการใช้สิทธิและหน้าที่ รวมถึงได้ฝึกความเป็นประชาธิปไตยจาก ประสบการณ์จริงและดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง

๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ได้ฝึกปฏิบัติตนเป็นประชาธิปไตยจากการปฏิบัติจริง

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Outputs) ให้นักเรียนทุกคนรู้จักการใช้สิทธิและหน้าที่ ให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกความเป็น ประชาธิปไตยจากประสบการณ์จริงและ ดำเนินการเลือกตั้งได้ถูกต้อง	สังเกตพฤติกรรม ระเบียบวินัย เลือกตั้ง คณะกรรมการ ประชาธิปไตยใน โรงเรียน	แบบสังเกต แบบรายงานการเลือกตั้ง กรรมการประชาธิปไตย
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ได้ฝึก ปฏิบัติตนเป็นประชาธิปไตยจากการปฏิบัติ จริง	สังเกต สอบถาม นิเทศ	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบนิเทศติดตามผลงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง
๒. นักเรียนรู้จักทำงานเป็นทีม
๔. นักเรียนรู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง
๕. นักเรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

ลงชื่อ พิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
 (นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
 (นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อำนวยการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	แฟ้มเอกสาร ๒ ห่วง トラ้าง	๖๐	๑๐	๖๐๐
๒	ใส่แฟ้ม ซองใสเอนกประสงค์ (๑๐๐ ซอง/แฟ้ม)	๑๓๒	๒	๒๖๔
๓	หมึกเติมเครื่องปริ้น Epson ชุด ๔ สี	๘๐๐	๑	๘๐๐
๔	กรรไกรตัดกระดาษ ๙ นิ้ว	๕๙	๖	๓๕๔
๕	กระดาษโฟโต้ผิวมัน ขนาด A๔ ๑๘๐ แกรม	๓๐๕	๒	๖๑๐
๖	แล็คซีนคละสี ขนาด ๒ นิ้ว	๓๘	๑๐	๓๘๐
๗	สันรูดพลาสติก ขนาด ๓ มม. แฟ้ม ๓๐ อัน	๗๙	๓	๒๓๗
๘	ปากกาไวบอร์ดสีน้ำเงิน แฟ้ม ๑๒ ด้าม	๒๖๙	๑	๒๖๙
๙	โพสต์อิท (กระดาษแฉกาว) トラ้าง	๓๕	๔	๑๔๐
๑๐	แผ่นเคลือบ	๓๖๖	๒	๗๓๒
๑๑	กระดาษปกใส	๒๐๒	๑	๒๐๒
๑๒	เทปกาว๒หน้า	๔๖	๒	๙๒
รวม				๔,๕๘๕

โครงการ/กิจกรรม	ประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายชุมชน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารคุณภาพและเทคโนโลยี ปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และบริการส่งเสริมผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไข ปี ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้ชุมชน ผู้ปกครอง และองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน และสนับสนุนการมีส่วนร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นระบบอย่างมีประสิทธิภาพ และโรงเรียนได้รับการยกระดับให้เป็นโรงเรียนดีประจำตำบล และกำหนดให้มีการสร้างเครือข่ายร่วมพัฒนาและการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน โดยให้โรงเรียนใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์กร สถาบันต่าง ๆ เป็นแหล่งเรียนรู้ ให้มีเครือข่ายสนับสนุนจากสถาบันอุดมศึกษา หรือสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับที่สูงกว่า ชุมชน และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้โรงเรียนที่จัดการศึกษา ในระดับเดียวกันเป็นโรงเรียนร่วมพัฒนาหรือเครือข่ายร่วมพัฒนา ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ระดับประเทศ และระดับสากลระหว่างประเทศ โดยมีข้อตกลงในการดำเนินการ ร่วมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการจัดการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น ครูและบุคลากรในโรงเรียนร่วมพัฒนาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพ ได้ขยายโลกทัศน์สู่การมีส่วนร่วมรับผิดชอบในขอบข่ายของสังคมและชุมชนที่หลากหลายกว้างขวางขึ้น นักเรียนได้สื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เคารพความคิดเห็น ความเชื่อ และวิถีชีวิตที่แตกต่างหลากหลาย รวมถึงการมีจิตสำนึกร่วมในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

จึงจำเป็นต้องมีการสร้างเครือข่ายระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงาน และกับสถานศึกษามาตรฐานสากลในระดับประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการระดมสรรพกำลังสร้างความร่วมมือกับองค์กรและเครือข่าย ให้ร่วมกันขับเคลื่อนมุ่งไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาโรงเรียนตามมาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ

๒.๒ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา และการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

๒.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ

๒.๔ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓.๒ โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ช่วยกันพัฒนาการศึกษาและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

๓.๓ ครูและนักเรียนมีเครือข่ายการเรียนรู้กับบุคคลอื่น

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	งาน/กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๖๖	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
๒	งานประชาสัมพันธ์	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๖๖	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ

๕. แผนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

ที่	งาน/กิจกรรม	วิธีการ/สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
๒	งานประชาสัมพันธ์	ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๖๖	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย							รวม
		บุคลากร	ดำเนินงาน				ลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ	สาขา ๆ	ครุภัณฑ์	ที่ดิน ๆ	
๑	ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน			-	-				-
๒	ซ่อมบำรุงกล้อง ถ่ายภาพ								
๓	เอกสารเผยแพร่ข่าวสาร			๕๐๐					๕๐๐
	รวม			๕๐๐					๕๐๐

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
---------------------	-------------------------	-----------------------------	--------------

๑. ความร่วมมือระหว่างโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - ตรวจสอบ	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบตรวจสอบ	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ มี ส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา และการ ดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน			
๓. ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ			

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ มีคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ระดับห้องเรียน ระดับชั้นและระดับโรงเรียน
มีคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครอง ครู และศิษย์เก่าๆ มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อร่วมกัน
เสริมสร้างสมรรถนะครูและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๘.๒ โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน รับรู้ข้อมูลข่าวสารซึ่งกันและกัน ช่วยกันพัฒนา
การศึกษาและคณะคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

ลงชื่อ สุภาพร เพชรล้ำ
(นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
(นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	แฟ้มเอกสาร ๒ ห่วง トラ้าง	๖๐	๑	๖๐
๒	ใส่แฟ้ม ซองใสเอนกประสงค์ (๑๐๐ ซอง/แพ็ค)	๑๓๒	๑	๑๓๒
๓	กรรไกรตัดกระดาษ ๙ นิ้ว	๕๙	๑	๕๙
๔	แล็คซีนคละสี ขนาด ๒ นิ้ว	๓๘	๑	๓๘
๕	สันรูดพลาสติก ขนาด ๓ มม. แพ็ค ๓๐ อัน	๗๙	๑	๗๙
๖	กระดาษปก	๑๓๒	๑	๑๓๒
รวม				๕๐๐

โครงการ	วันสำคัญเทิดทูลชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายธนิศ พร้าเพรียง , นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว นางสาวรติยา ฐานวิเศษ และ คณะครู
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิต ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญต่างๆ ของไทยมีหลายประเภท ล้วนแต่มีความหมาย และสำคัญต่อประชาชนชาวไทยเป็นอันมาก และมีนักเรียน ประชาชนบางส่วนที่ไม่ทราบหรือไม่ให้ความสำคัญ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ เป็นสถานที่จำเป็นที่จะต้องฝึกอบรมนักเรียนให้รู้จักวันสำคัญต่างๆ ของชาติ มีการแสดงออกที่ดี ถูกต้องและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนที่พบเห็นโดยทั่วไป ให้เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ รักและหวงแหนในขนบธรรมเนียมประเพณี และต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ของไทยให้ดำรงอยู่สืบไป จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีโครงการกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียนและครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในวันสำคัญต่างๆ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จำนวน ร้อยละ ๘๕ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีคุณธรรม จริยธรรม จากการดำเนินกิจกรรมวันสำคัญ และมีความรู้ในวัน สำคัญต่างๆ

๔. กิจกรรมที่ดำเนินการ ๑๕ กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว
๒	วันไหว้ครู	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางสาวจิรภัทร อาจมิตร ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
๓	วันต่อต้านยาเสพติด	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕	นายเอกชัย กลิ่นกระโทก นายพิศณุพงษ์ ประภาสโนบ
๔	วันสถาปนาลูกเสือ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นายธนิศ พร้าเพรียง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			นางสาวรติยา ฐานวิเศษ
๕	วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางสาวรติยา ฐานวิเศษ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนา
๖	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางสาวรติยา ฐานวิเศษ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนา
๗	วันสุนทรภู่	๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางพัชรา ชุมพล นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
๘	วันแม่แห่งชาติ	๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	นางสาวรติยา ฐานวิเศษ นางสาวโคมฉาย ทองมีศรี นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค
๙	วันลอยกระทง	๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	นางสาวรติยา ฐานวิเศษ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนา นางสาวธนรัตน์ ชาวทองคำ
๑๐	วันชาติ	๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	นางปรางมาศ ชูบาล นางสาวศรณดา ถานา นางณัฐธยา แคนเกาว์
๑๑	วันขึ้นปีใหม่	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	นายธนิต พริ้วเพรียง นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา นางสาวบัวลม เนาวราช
๑๒	วันเด็กแห่งชาติ	๗ มกราคม ๒๕๖๖	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด นางพัชรา ชุมพล นางสาวโคมฉาย ทองมีศรี
๑๓	วันมาฆบูชา	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นางสาวรติยา ฐานวิเศษ นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนา

๕. ปฏิทินการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ
๑	จัดทำโครงการและขอ อนุมัติ	๑. การอนุมัติโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๕	นายธนิต พริ้วเพรียง และคณะครูโรงเรียน บ้านนา
๒	กำหนดแผนปฏิบัติการ	๒. การมอบหมายงาน/ภารกิจ	พ.ค. ๒๕๖๕	ประชาสัมพันธ์
๓	มอบหมายภารกิจ สำหรับคณะทำงาน	๓. ความสามารถในการ ดำเนินงานตามแผน	พ.ค. ๒๕๖๕	

ที่	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้ปฏิบัติ
๔	ดำเนินการตามแผนที่ กำหนดไว้	๔. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามขั้นตอนที่ปฏิบัติอยู่ในแผน	พ.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๖	
๕	ประเมินผล และสรุป รายงานผล	๕. ผลสำเร็จตามแผนงานที่ กำหนด ๖. ร่องรอย การสรุป รายงาน ผล	ต.ค. ๒๕๖๕ - มี.ค. ๒๕๖๔	

๖.งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ/บาท
๑	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณ พระบรมราชินี	-
๒	วันไหว้ครู	--๒,๐๐๐
๓	วันต่อต้านยาเสพติด	๕๐๐
๔	วันสถาปนาลูกเสือ	๕๐๐
๕	วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา	๕๐๐
๖	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนท รามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๒,๐๐๐
๗	วันสุนทรภู่	๑,๐๐๐
๘	วันแม่แห่งชาติ	๕๐๐
๙	วันลอยกระทง	๕๐๐
๑๐	วันชาติ	๕๐๐
๑๑	วันขึ้นปีใหม่	๔,๕๐๐
๑๒	วันเด็กแห่งชาติ	๒,๕๐๐
๑๓	วันมาฆบูชา	-
	รวม	๑๕,๐๐๐

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๗.๑ ครู นักเรียน และชุมชนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
- ๗.๒ นักเรียนทุกคนกระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรมวันสำคัญ
- ๗.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๐ เกิดความรัก ภาควุมใจในการร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

๘. การประเมินผล

- ๘.๑ จากการสังเกตในขณะนักเรียนปฏิบัติกิจกรรม
- ๘.๒ จากการสัมภาษณ์ในขณะนักเรียนปฏิบัติกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จำนวน ร้อยละ ๘๕ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ
 ๙.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จำนวน ร้อยละ ๘๕ มีคุณธรรม จริยธรรม จากการ
 ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญ
 ๙.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จำนวน ร้อยละ ๘๕ มีความรู้ในวันสำคัญต่างๆ

ลงชื่อ ธานีศ พริ้วเพรียง
 (นายธานีศ พริ้วเพรียง)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
 (นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

กิจกรรมวันไหว้ครู

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวนิล	๑,๐๐๐	๑	๑,๐๐๐
๒	รางวัลประกวดพานไหว้ครู	-	-	๒,๐๐๐
รวม				๓,๐๐๐

กิจกรรม วันต่อต้านยาเสพติด

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวนิล	๕๐๐	๑	๕๐๐
รวม				๕๐๐

กิจกรรม วันสถาปนาลูกเสือ

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวนิล	๕๐๐	๑	๕๐๐
รวม				๕๐๐

กิจกรรม วันอาสาฬหบูชา/วันเข้าพรรษา

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	เทียนพรรษา	๕๐๐	๑	๕๐๐
รวม				๕๐๐

กิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวนิล	๑,๐๐๐	๑	๑,๐๐๐
๒	อุปกรณ์จัดสถานที่	-	-	๑,๐๐๐
รวม				๒,๐๐๐

กิจกรรม วันสุนทรภู่

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวนิล	๕๐๐	๑	๕๐๐
๒	กระดาษเอ ๔	๑๒๐	๑	๑๒๐

๓	รางวัลการประกวดกิจกรรมวาดภาพระบายสี	-	-	๓๘๐
รวม				๕๐๐

กิจกรรม วันแม่แห่งชาติ

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวณิล	๕๐๐	๑	๕๐๐
รวม				๕๐๐

กิจกรรม วันลอยกระทง

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	กระดาษเอ ๔	๑๒๐	๑	๑๒๐
๒	รางวัลการประกวดกิจกรรมวาดภาพระบายสี	-	-	๓๘๐
รวม				๕๐๐

กิจกรรม กิจกรรมวันชาติ

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	เชือกฟาง	๒๐	๓	๖๐
๒	น้ำปानะ	๓๐	๑๐	๓๐๐
๓	ดอกไม้	๒๐	๓	๖๐
๔	รูปเทียน	๘๐	๑	๘๐
รวม				๕๐๐

กิจกรรม วันขึ้นปีใหม่

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ไวณิล	๕๐๐	๓	๑,๕๐๐
๒	ของรางวัล	-	-	๓,๐๐๐
รวม				๔,๕๐๐

กิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวณิล	๕๐๐	๑	๕๐๐
๒	กระดาษโปสเตอร์อ่อนคละสี	๑๐	๒๐	๒๐๐
๓	เทปกาวยสองหน้าหนา	๕๐	๒	๑๐๐
๔	กรรไกรตัดกระดาษ ๖ นิ้วครึ่ง	๒๕	๘	๒๐๐
๕	ของรางวัล	-	-	๑,๕๐๐
รวม				๒,๕๐๐

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาพอเพียง
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ ปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิต ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช ๒๕๔๒ กำหนดคุณสมบัติของเยาวชนไทยให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ตามวิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย การขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียง โดยนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้กำหนดนโยบายและแนวทางในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยทำหลักสูตรและสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอนในทุกระดับชั้น สถานศึกษาจึงมุ่งพัฒนาผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตตามแนววิถีเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ดังนั้นโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จึงได้จัดให้มีโครงการสถานศึกษาพอเพียง เพื่อพัฒนาสถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนและรักษ์สิ่งแวดล้อม เกิดผลในทางปฏิบัติในทุกระดับชั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดการปรับเปลี่ยนกระบวนการในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงปรารถนาตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับการสร้างสรรค์สังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข มีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต
- ๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามทักษะการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
- ๒.๔ เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ เป็นการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพและเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครู ผู้ปกครองและนักเรียน ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมกับโครงการสถานศึกษาพอเพียง
- ๓.๑.๒ นักเรียน ร้อยละ ๙๐ ดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข มีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต

๓.๑.๓ นักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

๓.๑.๔ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพและเพื่อเป็นต้นแบบของชุมชนในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนมีความสนใจอย่างดีในการเข้าร่วมกิจกรรมกับโครงการสถานศึกษาพอเพียง

๓.๒.๒ นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขและมีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนางานอาชีพ คุณภาพชีวิตได้เป็นอย่างดี

๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตได้อยู่ในเกณฑ์ดี

๓.๒.๔ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจดีต่อสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพและเพื่อเป็นต้นแบบของชุมชนในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงในการสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับการสร้างสรรค์สังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

๔.๒ นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต

๔.๓ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามทักษะการทำงานและนักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นพร้อมทั้งมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

๔.๔ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้และสามารถส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ ได้แก่ สวนมะนาวในวงบ่อซีเมนต์ โรงเพาะเห็ด ป้ายนิเทศ

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กำหนดเป้าหมายที่ต้องการในการจัดทำโครงการ

๕.๒ วางแผนการดำเนินงาน

๕.๓ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ นำเสนอร่างโครงการ

๕.๕ ดำเนินกิจกรรม

๕.๑.๑ กิจกรรมบูรณาการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมการออมธนาคารโรงเรียน

๕.๑.๓ กิจกรรมตลาดนัดเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๑.๔ กิจกรรมคัดแยกขยะ

๕.๑.๕ กิจกรรมปลูกมะนาววงบ่อซีเมนต์

๕.๑.๖ กิจกรรมเพาะเห็ดนางฟ้า

๕.๑.๗ ติดตามผลและประเมินผลในการปฏิบัติงาน

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมบูรณาการการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	ภาคเรียนที่ ๑ พ.ค. ๖๕	๓,๐๐๐-	ครูทุกท่าน
๒. กิจกรรมส่งเสริมการออมธนาคารโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕		ครูพิศณพพงศ์ ประภาสโนบล
๓. กิจกรรมตลาดนัดเศรษฐกิจพอเพียง	พ.ค.๖๕- มี.ค.๖๖		ครูทุกท่าน
๔. กิจกรรมคัดแยกขยะ	พ.ค.๖๕-มี.ค.๖๖		ครูทุกท่าน
๕. กิจกรรมปลูกมะนาวในวงบ่อซีเมนต์ ** ให้นักเรียนยุวเกษตร ป.๔ ทุกห้องรับผิดชอบ	พ.ค.๖๕-มี.ค.๖๖		ครูพิศณพพงศ์ ประภาสโนบล
๖. กิจกรรมเพาะเห็ด (มฐ.๒ ต.๒.๑) ** ให้นักเรียนยุวเกษตร ป.๕ ทุกห้องรับผิดชอบ	พ.ค.๖๕-มี.ค.๖๖		ครูพิศณพพงศ์ ประภาสโนบล

๗. งบประมาณ

๑. เงินอุดหนุนรายหัว.....๓,๐๐๐.....บาท
 ๒. เงินรายได้สถานศึกษา.....-.....บาท
 ๒. เงินบริจาค.....-.....บาท
รวมงบประมาณที่ได้รับ.....๓,๐๐๐.....บาท

๘. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๘.๑ วิธีการ

- การสัมภาษณ์ การสอบถาม
- การสังเกต
- ข้อมูลเชิงประจักษ์

๘.๒ เครื่องมือ

- แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม
- แบบสังเกต
- สมุดบันทึกความดี เกียรติบัตร รางวัล ภาพถ่าย สมุดบันทึกรายรับรายจ่าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงงามตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงในการสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับการสร้างสรรค์สังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
- ๙.๒ นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ที่เพียงพอต่อการพัฒนางานอาชีพและคุณภาพชีวิต
- ๙.๓ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามทักษะการทำงานและนักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นพร้อมทั้งมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
- ๙.๔ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้และสามารถส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ ณัฏฐพัชร อุเทนสุด
 (นางณัฏฐพัชร อุเทนสุด)
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
 (นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
 (นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อำนวยการ
 (นายศรายุทธ ปาปะกัง)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	จอบ	๔๐๐	๔	๑,๖๐๐
๒	เสียม	๒๕๐	๒	๕๐๐
๓	มีด	๒๐๐	๒	๔๐๐
๔	เมล็ดพันธุ์ผัก			๕๐๐
รวม				๓,๐๐๐

ชื่อโครงการ	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศุภวิชญ์ แส่นปัญญา
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารคุณภาพและเทคโนโลยี ปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และบริการส่งเสริมผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนโดยมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีการบริหารจัดการด้านวัสดุสำนักงาน สื่อ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงาน โดยให้ครู นักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและเนื่องจากอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ อยู่ในสภาพชำรุดทรุดโทรมมาก สมควรได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพ ใช้งานได้ดี และมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

โรงเรียนจึงจัดโครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๒.๔ เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับใช้สอยเพื่อการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- (๑) สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- (๒) อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น
- (๔) โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเพียงพอ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- (๑) โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ครูใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- (๔) การบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรเกิดความคล่องตัว

๔. วิธีการดำเนินงาน

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมวางแผนและขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการ
๒	แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการ
๓	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ครูศุภวิชญ์ แสนปัญญา
๔	นิเทศ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการ
๕	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๕	ครูศุภวิชญ์ แสนปัญญา

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๖. งบประมาณการดำเนินการ

๖.๑ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณที่ใช้ในโครงการ			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
๑	ปรับสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๓	ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับสำนักงาน สำหรับแหล่งเรียนรู้ อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
	รวม	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.บริเวณโรงเรียนสะอาดและบรรยากาศดีตลอดจนสิ่งแวดล้อมร่มรื่น นักเรียนมีความสุข	การสำรวจ	แบบสำรวจ
๒.อาคารเรียนอยู่ในสภาพดี สะอาด เหมาะสมในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	การติดตาม	แบบสำรวจ
๓.โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับการบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเพียงพอ	การสำรวจ	แบบสำรวจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและอื่นๆ มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน บรรยากาศเอื้อ

ต่อการจัดการเรียนรู้

๘.๒ บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๘.๓ นักเรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่าง

ต่อเนื่อง

๘.๔ การบริหารสถานศึกษาล่องตัว

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
(นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
(นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อำนวยการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	เครื่องตัดหญ้า	๕,๐๐๐	๑	๕,๐๐๐
รวม				๕,๐๐๐

โครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา และคณะครู
ระยะเวลาในการดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิต ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. หลักการและเหตุผล

ความปลอดภัยในสถานศึกษา สำหรับบุคลากร นักเรียน และนักศึกษา จัดเป็นด้านหนึ่งของความเสี่ยง ส่งผลต่อระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา การจัดระบบการ รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานซึ่งผ่านการ วิเคราะห์ โดยอาศัยการมีส่วนร่วม ของครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง ซึ่งมาตรการดังกล่าวย่อมต้องการการควบคุม ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สถานศึกษาเกิด ความปลอดภัย

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยจราจรอย่างเคร่งครัด
- ๒) เพื่อให้ผู้เรียนให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว
- ๓) เพื่อให้มีเยาวชนและอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร
- ๔) เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร
- ๕) เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการง่าย ประหยัดและปลอดภัย
- ๖) เพื่อให้มีเขตปลอดภัยในการสัญจรบนท้องถนนภายในสถานศึกษา
- ๗) เพื่อให้ร่วมนับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน
- ๘) เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ

เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ
 - ๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยจราจร โดยการสวมหมวกนิรภัยได้เคร่งครัด ๑๐๐%
 - ๒) เพื่อให้ผู้เรียนให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว
 - ๓) เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย ๙๐%
 - ๔) เพื่อให้มีเยาวชนและอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร ๑๐๐%

- ๖) เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการง่าย ประหยัดและปลอดภัย ๑๐๐%
- ๗) เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดโดยการซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร ๙๐%
- ๘) เพื่อให้มีเขตปลอดภัยในการสัญจรบนท้องถนนภายในสถานศึกษาแก่นักเรียนและบุคลากร ๑๐๐%
- ๙) เพื่อให้รถร่วมรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ๑๐๐%
- ๑๐) เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ ๑๐๐%

● **เชิงคุณภาพ**

นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีวินัยจราจร โดยการสวมหมวกนิรภัยโดยเคร่งครัด สามารถให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนและครอบครัว ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพ และเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดโดยการซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร มีเขตปลอดภัยในการสัญจรบนท้องถนนภายในสถานศึกษาแก่นักเรียนและบุคลากร รถร่วมรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน บำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ

๔. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๕. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
เตรียมการ (P) - เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - ประชุมเตรียมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๔	นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา
ดำเนินงาน (D) จัดกิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยและวินัยจราจร	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖ ๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	นายธนิศ พริ้วเพรียง
กิจกรรมที่ ๓ ฝึกอบอรมการดับเพลิงขั้นต้นฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษา	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ
กิจกรรมที่ ๔ การประกันอุบัติเหตุนักเรียน	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	นายธนิศ พริ้วเพรียง
กิจกรรมที่ ๕ ถนนปลอดภัยในสถานศึกษา	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	นายพิศณุพงษ์ ประภาสโนบล
กิจกรรมที่ ๖ อบรมและดูแลความปลอดภัยในจราจร	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	นางสาวธนรัตน์ ชาวทองคำ
กิจกรรมที่ ๗ งานโภชนาการโรงเรียน	๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา
กิจกรรมที่ ๘ สนับสนุน บำรุงซ่อมแซมอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา		
ประเมินผล (C) ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๖	
สรุปรายงาน (A) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม / รายงาน	มีนาคม ๒๕๖๖	

๖. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ตารางแสดงรายละเอียดจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบการดำเนินการ

รายการกิจกรรมที่ทำ	วัสดุ ครุภัณฑ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ประกอบการดำเนินการ	จำนวน	ระบุหน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	รวมเป็นเงิน	
๑. ประกาศนโยบายความปลอดภัย	๑. บอร์ดนโยบาย	๔		๒๕๐	๑,๐๐๐	
๒. นิทรรศการเทิดพระเกียรติสถานบันพระมหากษัตริย์	๑. จัดนิทรรศการ	๑		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	
	๑. อุปกรณ์				๒๐๐	

รายการกิจกรรมที่ทำ	วัสดุ ครุภัณฑ์ หรือ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ประกอบการ ดำเนินการ	จำนวน	ระบุ หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				ราคาต่อ หน่วย	รวมเป็น เงิน	
๓. อบรมการปฐม พยาบาลเบื้องต้น	๒. วิทยากร				๕๐๐	
๔. ฝึกอบรมการ ดับเพลิงขั้นต้นใน สถานศึกษา	๑. อุปกรณ์				๒๐๐	
	๒. วิทยากร				๕๐๐	
๔. การฝึกซ้อมดับเพลิง และการอพยพหนีไฟใน สถานศึกษา	๑. อุปกรณ์				๒๐๐	
	๒. วิทยากร				๕๐๐	
๕. ถนนปลอดภัยใน สถานศึกษา	๑. สี				๒,๐๐๐	
	๒. อุปกรณ์จราจร				๗๐๐	
๖. อบรมและดูแลความ ปลอดภัยในการจราจร	๑. อุปกรณ์				๒๐๐	
	๒. วิทยากร				๕๐๐	
๗. สนับสนุน บำรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์รักษา ความปลอดภัยใน สถานศึกษา	๑. อุปกรณ์ซ่อมบำรุง				๒,๕๐๐	
รวม		๑๐,๐๐๐				

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยจราจรโดยการสวม หมวกนิภัยอย่างเคร่งครัด	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ด้านการบริโภคอย่าง เหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว	การปฏิบัติจริง	แบบให้คะแนน
๓. เพื่อให้มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐม พยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการ ปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร	การปฏิบัติจริง	แบบบันทึกการใช้ห้อง
๔. เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอา ตัวรอดเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร	การปฏิบัติจริง	แบบสอบถาม
๕. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแล สุขภาพกันเองด้วยวิธีการง่าย ประหยัดและ ปลอดภัย	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๖. เพื่อให้มีเขตปลอดภัยในการสัญจรบนท้อง ถนนภายในสถานศึกษา	การปฏิบัติจริง	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๗. เพื่อให้พร้อมรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	การปฏิบัติจริง	แบบสังเกต บันทึก แบบสอบถาม
๘. เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้	การปฏิบัติจริง	แบบให้คะแนน

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
(นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
(นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	บอร์ดนโยบายความปลอดภัย	๒๕๐	๔	๑,๐๐๐
๒	จัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติสถานบัน พระมหากษัตริย์	๑,๐๐๐	๑	๑,๐๐๐
๓	อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม	๒๐๐	๔	๘๐๐
๔	วิทยากร	๕๐๐	๔	๒,๐๐๐
๕	สี	๑,๐๐๐	๒	๒,๐๐๐
๖	อุปกรณ์จราจร	๗๐๐	๑	๗๐๐
๗	อุปกรณ์ซ่อมบำรุง	๒,๕๐๐	๑	๒,๕๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐

โครงการ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	บริหารทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์
ผู้รับผิดชอบ	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นไทยและวิถีชีวิต ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงมีพระราชดำรัสแก่พสกนิกรชาวไทย เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณพอมีพอกิน พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบและคุณธรรมประกอบการวางแผน ตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลุกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กเยาวชนที่จะเป็นอนาคตของชาติ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์การปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งนโยบายในการปฏิรูปการศึกษารอบที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๒ – ๒๕๖๑) ซึ่งมุ่งเน้นการจัดการกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และนอกจากนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้กำหนดกลยุทธ์การปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นกรอบแนวทางให้สถานศึกษาในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษา โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเพื่อเป็นการตอบสนองวิสัยทัศน์โรงเรียนที่กล่าวว่า “โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สามารถพัฒนาครูได้ตามมาตรฐาน ประสานกับชุมชน โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นร่วมจัดการศึกษาให้เด็กทุกคนมีคุณธรรมนำความรู้ เป็นผู้นำด้านวิชาชีพตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” สอนองพันธกิจข้อ ๕ ที่ว่า “พัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีพ โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” และกลยุทธ์การพัฒนาสถานศึกษา ข้อที่ ๒ คือ “พัฒนาคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๔ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษาผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
๒. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้น

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
๒. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เป็นแหล่งเรียนรู้

๔. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการกิจกรรม	งบประมาณ	
		รายละเอียดใช้งบประมาณ	รวมเงิน
๑	สำรวจความต้องการ / ขออนุมัติโครงการ		
๒	ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล		
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการ		
๔	จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู / นักเรียน		
๕	ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	๕,๐๐๐
๖	นิเทศ ประเมินผล สรุปลผล และรายงานผล		
รวมงบประมาณ			๕,๐๐๐ บาท

๕. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	สำรวจความต้องการ / ขออนุมัติโครงการ	๑๖ – ๓๐ พ.ค. ๖๕	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
๒	ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูล	๑๖ – ๓๐ พ.ค. ๖๕	
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิ.ย. ๒๕๖๕	ผอ.รร.บ้านนาประชาสัมพันธ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	จัดประชุมให้ความรู้ข้าราชการครู / นักเรียน	๓๐ พ.ค. ๖๕	นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
๕	ดำเนินการตามแผนที่กำหนด / กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
๖	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	๑ – ๓๐ ก.ย. ๖๕	
๗	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล	๑๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖	

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

-

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง	- การทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- แบบทดสอบ
๒. นักเรียน ร้อยละ ๘๐ สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง	การประเมินการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	- แบบประเมิน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เป็นแหล่งเรียนรู้

ลงชื่อ พิศณุพงศ์ ประภาสโนบล
(พิศณุพงศ์ ประภาสโนบล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ศุภวิชญ์ แสนปัญญา
(นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

โครงการ	อาหารกลางวันนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวโคมฉาย ทองมีศรี และ นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค
ระยะเวลาในการดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาความเข้มแข็งของระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ได้ให้ความสำคัญกับการสร้างให้ผู้เรียนมี สุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี การมีสุขภาพที่ดี สมบูรณ์ แข็งแรงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ผู้เรียนสามารถมี พัฒนาการด้านต่างๆ ได้เหมาะสมตามวัยและเต็มตามศักยภาพ สุขภาพที่ดีเป็นที่พึงปรารถนาของทุกคน การ ทำให้นักเรียนมีสุขภาพที่ดีได้นั้น ปัจจัยหนึ่งที่สำคัญคือ การให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าครบทุก มื้อ ทุกวัน โดยเฉพาะในช่วงกลางวัน นักเรียนทุกคนต้องเรียนหนังสือที่โรงเรียน ดังนั้นจึงถือเป็นภารกิจและ หน้าที่ของโรงเรียนโดยตรงที่จะต้องจัดบริการอาหารมื้อกลางวัน ที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ ให้นักเรียนทุก คนได้รับประทานอย่างมีความสุข สมตามวัย แต่เนื่องด้วยโรงเรียนไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนิน โครงการอาหารกลางวันโดยตรงจากรัฐ ทางโรงเรียนจึง จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ ดังกล่าวให้แก่ นักเรียนจำนวน ๓๗๒ คน ให้ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ถูกหลักโภชนาการให้แก่ นักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรงและมีสุขภาพจิตดี
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกหลักโภชนาการ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการบริการอาหารกลางวัน
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาด และถูกหลักโภชนาการ
- ๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนักส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน การศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน
- ๓.๒.๒ นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และมีพัฒนาการด้านต่างๆ ดีขึ้น
- ๓.๒.๓ นักเรียนได้รับประทานอาหาร สะอาดและถูกหลักอนามัย

๓.๒.๔ นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

๔. การดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมชี้แจงรายละเอียดของโครงการ
- ๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน
- ๔.๓ ประชุมคณะทำงาน
- ๔.๔ ดำเนินงานตามโครงการ
 - ๔.๔.๑ กำหนดรูปแบบในการจัดหาอาหารกลางวัน
 - ๔.๔.๒ จัดหาอาหารกลางวันให้บริการนักเรียน จำนวน ๓๗๐ คน ทุกวันในวันเปิดเรียน
 - ๔.๔.๓ ทำบัญชีรายรับรายจ่าย
- ๔.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม สนับสนุนปัจจัยเอื้อ
- ๔.๖ การประเมินผล สรุปผลและการเขียนรายงาน
- ๔.๗ นำผลประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาในปีต่อไป
- ๔.๘ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงาน

๕. สถานที่และระยะเวลาดำเนินการ

สถานที่ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ หมู่ที่ ๑ ตำบลนาขามกลัก อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

๖. งบประมาณ

งบประมาณได้รับการสนับสนุนจากกองการบริหารส่วนตำบลนาขามกลัก เป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับ นักเรียนจำนวน ๓๗๐ คน ๆ ละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๑,๕๕๔,๐๐๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันทุกคน
- ๗.๒ นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และมีสุขภาพจิตดี
- ๗.๓ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกหลักอนามัย
- ๗.๔ นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายได้มาตรฐานการศึกษา

๘. การติดตามความสำเร็จของโครงการ (KPI = ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธี/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันทุกคน	การสังเกต /การสอบถาม/ ประเมินสภาพจริง	แบบสังเกต/แบบสอบถาม/แบบบันทึกการรับประทานอาหารกลางวัน
๒. นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง และมีสุขภาพจิตดี	การสังเกต /การสอบถาม/ ประเมินสภาพจริง	แบบสังเกต/แบบสอบถาม/แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ
๓. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกหลักอนามัย	การสังเกต /การสอบถาม/ ประเมินสภาพจริง การสังเกต /การสอบถาม/ ประเมินสภาพจริง	แบบสังเกต/แบบสอบถาม/แบบบันทึกการจัดทำอาหารกลางวัน/ รายงานโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธี/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๔. นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายได้ มาตรฐานการศึกษา		แบบบันทึกการวัดน้ำหนักส่วนสูง/ รายงานโครงการ

ลงชื่อ โคมฉาย ทองมีศรี
(นางสาวโคมฉาย ทองมีศรี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ นิรันดรี ปันนาค
(นางสาวนิรันดรี ปันนาค)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการโครงการอาหารกลางวัน

ที่	รายการ	คนละ	จำนวนวัน	รวม
๑	จำนวนนักเรียน ๓๗๒ คน	๒๑	๒๐๐	๑,๕๖๒,๔๐๐
รวม				๑,๕๖๒,๔๐๐

ชื่อโครงการ	อาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน
แผนงาน	กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางณัฏฐพัชร อุเทนสุต
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๕
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้น เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ด้วยดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่างๆของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันส่งเสริมให้ดื่มนมตั้งแต่อนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๔๔ ได้ถ่ายโอนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อและจัดส่งให้กับสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ การจัดซื้อนมสำหรับโรงเรียน จึงเปลี่ยนจากการให้สถานศึกษาจัดซื้อเอง เป็นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อให้

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ต้องเขียนโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน รายงานผลการดำเนินการ รับผิดชอบในการรับ – จ่าย จึงจำเป็นต้องทำโครงการนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (Output)

นักเรียนตั้งแต่ก่อนประถม ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน

๓.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนมีสุขภาพที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ	เม.ย. ๖๕		นางณัฏฐพัชร อุเทนสุต
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เม.ย. ๖๕		ผู้บริหาร
๓	ประชุมคณะทำงาน	พ.ค. ๖๕		ผู้บริหาร
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๕		

ที่	รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๑ จัดทำแผนการใช้งบประมาณเสนอ อบต. น่ายางหลัก ๔.๒ จัดทำบัญชีรับจ่าย ๔.๓ ให้บริการอาหารเสริม (นม) ๔.๔ จัดระบบบริหารอาหารเสริม (นม) ๔.๕ รายงานการดำเนินงาน อบต.น่ายาง หลัก	พ.ค.๖๕-เม.ย. ๖๖ พ.ค.๖๕-เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖	อปท. วันละ ๑ ถัง ๒๐๐ มล./คน/วัน	นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด
๕	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ต.ค.๖๕-เม.ย. ๖๖		คณะกรรมการ
๖	ประเมินผล	ต.ค.๖๕-เม.ย. ๖๖		คณะกรรมการ
๗	สรุปและรายงานผล	ต.ค.๖๕-เม.ย. ๖๖		นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

๖. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณจาก อปท. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

- ทุกระดับชั้นได้รับงบประมาณ วันละ ๑ ถัง ๒๐๐ มล./คน/วัน

๗. หน่วยงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

๗.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๗.๒ คณะครูโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๗.๓ นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๗.๔ ครูอนามัยโรงเรียนและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลน่ายางหลัก

๘. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๑ ผลผลิต (Output) ร้อยละของนักเรียน อบ. ๒ - ป.๖ ที่ได้รับ ประทานอาหารเสริม (นม) ทุกวัน ร้อยละของนักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี	สำรวจ วัดส่วนสูงและ ชั่งน้ำหนัก	แบบบันทึกการให้บริการอาหารเสริมนม แผนภูมิแสดงน้ำหนัก บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียน
๘.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน อบ. ๒ - ป.๖ ที่ได้รับประทานอาหารเสริม (นม) ทุกวัน ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพ กาย และสุขภาพจิตที่ดี	สำรวจ วัดส่วนสูงและ ชั่งน้ำหนัก	แบบบันทึกการให้บริการอาหารเสริมนม แผนภูมิแสดงน้ำหนัก บันทึกการตรวจสุขภาพนักเรียน

๙. ผลที่จะได้รับ

ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กรมอนามัยกำหนด

ลงชื่อ ณัฏฐพัชร อุเทนสุด
(นางณัฏฐพัชร อุเทนสุด)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ) ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔ การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการการสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ นอกจากจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนแล้ว สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการก็เป็นส่วนสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์มีระบบการเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตยังไม่สมบูรณ์เพื่อรองรับการใช้แท็บเล็ตของนักเรียนชั้น ป.๑ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการจัดหาสื่อเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหาสื่อเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ระบบ ICT
๒. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนด้านคอมพิวเตอร์
๓. เพื่อส่งเสริมการใช้คอมพิวเตอร์และ Internet เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียนและการบริหารจัดการ

๓. เป้าหมาย

สถานศึกษามีสื่อทางเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และสนองความต้องการของผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละของสื่อเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและสนองความต้องการของผู้เรียน

๕. ขั้นตอนการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ศึกษารวบรวมข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา นำเสนอโครงการ ขออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี
๒	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน / มอบหมายงาน ผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๕	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี
๓.	ดำเนินงานตามกิจกรรม ๓.๑ จัดทำ ปรับปรุง ซ่อมแซม สื่อ เทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ และ การบริหารจัดการ ระบบ ICT - ซ่อมคอมพิวเตอร์ - จัดทำ ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอนและ การบริหารจัดการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี
๔.	สรุปรายงานประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๖	ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๗. งบประมาณการดำเนินการ

ที่	รายละเอียดงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑.	ศึกษารวบรวมข้อมูล สภาพปัจจุบัน ปัญหา นำเสนอโครงการ ขออนุมัติ	-	
๒.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน / มอบหมายงานผู้รับผิดชอบ	-	
๓.	ดำเนินงานตามกิจกรรม ๓.๑ จัดทำ ปรับปรุง ซ่อมแซม สื่อ เทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการ บริหารจัดการ ระบบ ICT - ซ่อมคอมพิวเตอร์ - จัดทำ ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อ การเรียนการสอนและการบริหารจัดการ - จัดหาอุปกรณ์เพื่อการเรียนรู้	๒,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	เงินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน
๔.	สรุปรายงานประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	-	
รวม		๑๗,๐๐๐	

รวมงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท จากงบเงินอุดหนุนรายหัวประณศศึกษา

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้เรียนได้ร้อยละ ๙๐	- รายงานผล - ประเมินผล	- แบบรายงานผล - แบบประเมินผล - แบบประเมินความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของผู้เรียนได้

ลงชื่อ พลากร สีทานี
(ว่าที่ ร.ต.พลากร สีทานี)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ จิตารัตน์ อุตเสนา
(นางสาวจิตารัตน์ อุตเสนา)
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษาทุกระดับตาม หลักสูตรและส่งเสริมความสามารถสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพไว้ ๕ หมวด ซึ่งมีหมวดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยได้จัดสรรงบประมาณให้แก่สถานศึกษาจัดกิจกรรมทัศนศึกษา นอกสถานที่ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อคนต่อปี เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๕ กล่าวว่ารัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูลและแหล่งเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริงทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทางฝ่ายบริหารงานวิชาการ จึงได้จัดโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงและพัฒนาด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนได้ศึกษาสภาพจริงจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- ๒.๓ เพื่อเปิดโลกทัศน์ของนักเรียนในการเรียนรู้และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๙๗ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๙๗ คน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	งาน/กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๕- มี.ค. ๖๖	ผู้บริหารและคณะครู
๒	สำรวจ เก็บข้อมูล สถานที่ที่จัดกิจกรรมทัศนศึกษา ติดต่อประสานงาน	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๓	ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการทำกิจกรรม/โครงการ	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๔	ดำเนินการตามโครงการ ๔.๑ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
	๔.๒ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๕	ประชุมชี้แจง/อภิปราย/สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๖	รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการ	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา

๕. แผนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

ที่	งาน/กิจกรรม	วิธีการ/ สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน	ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์	พ.ค.๖๕- มี.ค. ๖๖	ผู้บริหารและคณะครู
๒	สำรวจ เก็บข้อมูล สถานที่ที่จัดกิจกรรม ทัศนศึกษา ติดต่อประสานงาน	ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๓	ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการ ทำกิจกรรม/โครงการ	ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๔	ดำเนินการตามโครงการ ๔.๑ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ ๔.๒ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖	-	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๕	ประชุมชี้แจง/อภิปราย/สรุปผลการ ดำเนินกิจกรรม	ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๖	รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการ	ร.ร.บ้านนา ประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕- มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา

๖. งบประมาณและทรัพยากร

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
		ดำเนินงาน			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
๑	จัดทำเอกสารประกอบการทำ กิจกรรม/โครงการ	-	-	-	-
๒	ดำเนินการตามโครงการ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓	-	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๓	ดำเนินการตามโครงการ ระดับประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐
รวม		-	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและ ประเมิน	ผู้รับผิดชอบ
๑. ความพึงพอใจ ๒. ความสำเร็จของ โครงการ	๑. นักเรียนตอบ แบบสอบถาม ๒. การสังเกต	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง ได้เรียนรู้สภาพความเป็นจริง มีการเชื่อมโยงระหว่าง การเรียนรู้ในห้องเรียนและความเป็นจริง

๘.๒ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นและชุมชนให้เป็นประโยชน์ของการเรียนรู้ของนักเรียน และช่วยสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๘.๓ นักเรียนได้มีโอกาสฝึกทักษะต่าง ๆ จำนวนมาก เช่น ทักษะการวางแผน ทักษะการประสานงาน ทักษะการทำงานกลุ่ม ทักษะการแสวงหาความรู้ นอกจากนี้ยังส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรมต่างๆ เช่น ความรับผิดชอบ ความสามัคคี ความเสียสละ เป็นต้น

๘.๔ นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นและความสนใจในการเรียนเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ ธิติรัตน์ อดิเสนนา
(นางสาวธิติรัตน์ อดิเสนนา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวเนิล	๑,๐๐๐	๑	๑,๐๐๐
๒	ยานพาหนะ	๑๑,๐๐๐	๕	๕๕,๐๐๐
๓	กระดาษ A๔	๑๒๕	๑	๑๒๕
๔	น้ำดื่ม	๔๕	๔๕	๒,๐๒๕
๕	ปากกา	๑๖๐	๓	๔๘๐
๖	ยา	๑,๕๐๐	๑	๑,๕๐๐
๗	ถุงดำ	๒๙๐	๓	๘๗๐
รวม				๕๐,๐๐๐

ชื่อโครงการ	กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือสำรอง
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
สนองมาตรฐานของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจทำให้วิถีชีวิตของคนในสังคมต้องปรับตัวตามไปด้วยกล่าวคือชีวิตประจำวันจะต้องแข่งขันกับเวลาและบุคคลรอบข้างจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวก่อให้เกิดปัญหาด้านสังคมในหลายด้าน เช่น การไม่เคารพกฎระเบียบทางสังคม การแก่งแย่ง การเห็นแก่ตัว การฉวยโอกาส เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตน ฯลฯ ซึ่งปัญหาดังกล่าวหากไม่มีการแก้ไขให้ดีขึ้นการอยู่ร่วมกันในฐานะเพื่อนมนุษย์ก็จะเสื่อมถอยลงหนึ่งกิจกรรมลูกเสือเป็นกิจการที่มุ่งพัฒนาทั้งทางการ สติปัญญา จิตใจและศีลธรรม เพื่อให้เยาวชนเป็นพลเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบ ช่วยสร้างสรรค์สังคมให้มีความเจริญก้าวหน้าความสุขและความมั่นคงของประเทศชาติตามวัตถุประสงค์คณะลูกเสือแห่งชาติ การพัฒนาเยาวชนให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในด้านความเสียสละ การเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม มีความซื่อสัตย์สุจริตและความละเอียดใจ จะเป็นหนทางหนึ่งในการแก้ไขปัญหาของสังคม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีการพัฒนาทักษะทางสังคม
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำทักษะทางสังคมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบ ช่วยสร้างสรรค์สังคม
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในด้านความเสียสละ การเห็นแก่ประโยชน์

ส่วนรวม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ลูกเสือสำรอง ร้อยละ ๘๐ ผ่านกิจกรรมการเดินทางไกล
๒. ลูกเสือสำรอง ร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วม ผ่านการประเมินตามกิจกรรมที่กำหนด
๓. ลูกเสือสำรอง มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ดีขึ้นร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะทางสังคม
๒. นักเรียนสามารถนำทักษะทางสังคมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓. นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบ ช่วยสร้างสรรค์สังคม
๔. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในด้านความเสียสละ การเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ประชุมวิเคราะห์งานและจัดทำรายละเอียดโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้บริหารและคณะครู	
๒	เสนอโครงการต่อผู้บริหารพิจารณา	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา	
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา	
๔	ดำเนินโครงการตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา	
๕	ประเมินผล/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา	

๕. แผนการปฏิบัติงาน/กิจกรรม

ที่	งาน/กิจกรรม	วิธีการ/สถานที่	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/วางแผนการปฏิบัติงาน	ร.ร.บ้านนาประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖	ผู้บริหารและคณะครู
๒	สำรวจ เก็บข้อมูล สถานที่ที่จัดกิจกรรม ติดต่อประสานงาน	ร.ร.บ้านนาประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๓	ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการทำกิจกรรม/โครงการ	ร.ร.บ้านนาประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๔	ดำเนินการตามโครงการ	-	มิ.ย.๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๕	ประชุมชี้แจง/อภิปราย/สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ร.ร.บ้านนาประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา
๖	รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการ	ร.ร.บ้านนาประชาสัมพันธ์	มิ.ย.๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา

๖. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ที่	คำชี้แจง/รายการ การใช้งบประมาณ และทรัพยากร	จำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม
		ดำเนินงาน			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
๑	จัดทำเอกสารประกอบการทำ กิจกรรม/โครงการ	-	-	-	-
๒	ดำเนินการตามโครงการ	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

	รวม	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

๗. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. พฤติกรรมนักเรียนที่แสดงออก ๒. ความสนใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ๓. ผลการปฏิบัติของนักเรียน	๑. สังเกต ๒. สัมภาษณ์	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสัมภาษณ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ลูกเสือสำรอง ร้อยละ ๘๐ ผ่านกิจกรรมการเดินทางไกล
๒. ลูกเสือสำรอง ร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วม ผ่านการประเมินตามกิจกรรมที่กำหนด
๓. ลูกเสือสำรอง มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ดีขึ้นร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ ธิดารัตน์ อุตเสนา
(นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ อรัญญ์ คล้ายสอน
(นางสาวอรัญญ์ คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์
ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ป้ายไวนิล	๑,๐๐๐	๑	๑,๐๐๐
๒	แป้ง	๖๐	๓	๑๘๐
๓	ลิปสติก	๕๐	๔	๒๐๐
๔	ปากกาเมจิก	๑๖๐	๓	๔๘๐
๕	น้ำ	๔๕	๑๓	๕๘๕
๖	A ๔	๑๒๕	๔	๕๐๐
๗	กระดาษเทา ขาว	๒๐๐	๒	๔๐๐
๘	เชือกลูกเสื่อสีแดง	๔๕๐	๒	๙๐๐
๙	แฟ้มพลาสติก	๓๑๘	๑	๓๑๘
๑๐	กระดาษสีโปสเตอร์	๑๐๕	๑	๑๐๕
๑๑	ถุงดำ	๘๒	๑	๘๒
๑๑	ตะกร้า	๕๐	๕	๒๕๐
รวม				๕,๐๐๐

โครงการ	การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารีสามัญ
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์
ผู้รับผิดชอบ	นายธนิศ พริ้วเพรียง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖
สนองมาตรฐานของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

การเข้าค่ายพักแรมและการเดินทางไกลของลูกเสือและเนตรนารี เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ทำให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม สร้างความสนุกสนานและความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนช่วยเหลือสังคมและเพื่อนร่วมงานได้ดี มีระเบียบวินัยในตนเอง อาศัยอยู่ในสังคมที่ดี การจัดกิจกรรมนอกสถานที่ ทำให้ผู้เรียนไม่เบื่อหน่าย อยากจะร่วมทำกิจกรรม และพบกับเพื่อนต่างสถาบัน ทำให้รู้จักเพื่อนมากมายขึ้น จึงต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างวินัยนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ใหม่ ๆ
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย
- ๒.๓ เพื่อให้สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลินจากการศึกษานอกสถานที่
- ๒.๕ เพื่อนำประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ โรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ได้เข้าร่วมกิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง
๒. นักเรียนสามารถนำประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

- ๔.๑ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๔.๒ ติดต่อสถานที่ที่จะไปเข้าค่ายพักแรม
- ๔.๓ ขออนุญาตนำลูกเสือ - เนตรนารี ไปเข้าค่ายพักแรม
- ๔.๔ นำนักเรียนไปเข้าค่ายพักแรม
- ๔.๕ ประเมินผลโครงการ
- ๔.๖ รายงานผลงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เมื่อจบหลักสูตร

๕. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

การจัดทำโครงการในครั้งนี้มีขั้นตอนการปฏิบัติดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมปรึกษาหารือชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ	ธันวาคม ๖๕	นายธนิต พริ้งเพรียง
๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มกราคม ๖๖	นายธนิต พริ้งเพรียง
๓. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	มกราคม ๖๖	ฝ่ายบริหาร
๔. ดำเนินการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	กุมภาพันธ์ ๖๖	ผู้กำกับ/รองผู้กำกับ
๕. ประเมินผล/รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๖๖	นายธนิต พริ้งเพรียงและคณะ

๖. สถานที่ดำเนินการ

ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

๗. งบประมาณ

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๘. การประเมิน

๘.๑ สังเกต

๘.๒ แบบสอบถาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรม

๙.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๙.๓ นักเรียนมีระเบียบวินัยและมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๙.๔ นักเรียนรู้จักการช่วยเหลือสังคม

ลงชื่อ ธนิศ พริ้งเพียร ผู้เสนอโครงการ

(นายธนิศ พริ้งเพียร)

ครู

ลงชื่อ อรทัย คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ศรายุทธ ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศรายุทธ ปาปะกัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ประมาณการค่าวัสดุอุปกรณ์

กิจกรรม การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารีสามัญ

ที่	รายการ	หน่วยละ	จำนวน	รวม
๑	ค่าผ้าใบ	-๔๘๐	-๒๐	๙,๖๐๐
๒	ปอฟาง	๑๕	๒๐	๓๐๐
๓	ตะปู	๑๕๐	๑	๑๕๐
๔	กระดาษดับเบิลA	-๕๒๙	๑-	๕๒๙
๕	ฟิวเจอร์บอร์ด	๑๑๐	๕	๕๕๐
๖	ค่าเครื่องเสียง			๑,๕๐๐
๗	ค่าอุปกรณ์ตามฐาน	-	-	๑,๓๖๙
รวม				๑๔,๐๐๐

รวมเป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ชื่อโครงการ	โครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด
แผนงาน	กิจกรรมนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายธนิศ พริ้งเพรียง
สอดคล้องมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ / ตัวบ่งชี้ ๑ - ๔
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ยาเสพติดในปัจจุบัน กำลังขยายตัวและมีที่ท่าว่าอาจเกิดการรวมกลุ่มกันของกลุ่มพ่อค้า ยาใน หลายประเทศของภูมิภาคอาเซียน ด้วยมีข้อมูลจากหน่วยงานด่านปราบปรามยาเสพติดพบว่า เครือข่าย เริ่มมีการ เชื่อมโยงกันบางแล้วตั้งแต่แหล่งผลิตจนถึงระบบการขนส่งออกสู่ตลาด ดูจากยาเสพติดที่จับกุมได้แต่ ละครั้งมีปริมาณมหาศาลในยาเสพติดเกือบทุกประเภทไม่ว่ายาบ้า ยาไอซ์หรือแม้แต่พืชัญชาที่มีเริ่มไข่มากขึ้น นโยบายการ ปราบปรามของรัฐบาลที่คุมเข้มอย่างต่อเนื่องก็ยังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร ยาเสพติดยังคง ทะลักเข้าสู่ประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง

กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดนโยบายในการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิตของผู้เรียนเพื่อให้มี คุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ คือ พฤติกรรมทางไกลยาเสพติดของนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดกิจกรรม ที่ส่งเสริมการ พัฒนาผู้เรียน มีแนวทางกิจกรรมคือ เปนกิจกรรมเชิงลึกที่นำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ ที่ทำให้ผู้เรียนเกิด มโนสำนึก รูผิดชอบ ชั่วดี มีวิถีปฏิบัติอันดีงามในชีวิตจริง และมีส่วนรวมกิจกรรมอย่างจริงจัง ให้ครอบคลุมผู้ เรียนในสถานศึกษา เพื่อให้เรียนรู้และยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
๒. เพื่อจัดตั้งหน่วยลูกเสือต้านยาเสพติด
๓. เพื่อเป็นการป้องกันเฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนทางไกลจากยาเสพติด
๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเขามามีส่วนรวมกับชุมชนในการต่อต้านยาเสพติดทุกรูปแบบ
๕. เพื่อขยายผลต่อเยาวชนในชุมชนและที่โรงเรียน ให้ได้รับรู้และตระหนักถึงโทษภัยจากยาเสพติด
๖. เพื่อลดอัตราการออกกลางคันและสร้างเด็กดีมีคุณภาพต่อการพัฒนาประเทศ

๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการป้องกันเฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนทางไกล จากยาเสพติด
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความเข้าใจและเขามามีส่วนรวมกับชุมชนในการต่อต้านยาเสพติดทุกรูปแบบ
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการขยายผลต่อเยาวชนในชุมชนและที่โรงเรียน ให้ได้รับรู้และตระหนักถึง โทษ ภัยจากยาเสพติด
๕. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการลดอัตราการออกกลางคันและสร้างเด็กดีมีคุณภาพต่อการพัฒนาประเทศ
๖. สถานศึกษามีการจัดตั้งหน่วยลูกเสือต้านภัยยาเสพติด

๔. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน	พ.ค.- มิ.ย. ๒๕๖๕	นายธนิต พริ้งเพรียง
๒.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	มิ.ย. ๒๕๖๕	ฝ่ายบริหาร
๓.ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิ.ย. ๒๕๖๕	คณะกรรมการตามคำสั่ง
๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ ๔.๑ กิจกรรมฝกอบบรมลูกเสือต่านภัยยาเสพติด ๔.๒ กิจกรรมตรวจตราลาดตระเวนเฝ้าระวังพื้นที่เสี่ยงในและรอบ สถานศึกษา(ตามความเหมาะสม) ๔.๓ กิจกรรมรณรงค์รณรงค์ต่อต้านยาเสพติดทั้งในและรอบ สถานศึกษา ๔.๔ กิจกรรมสร้างสรรค์ต่อต้านภัยยาเสพติดทั้งในและรอบ สถานศึกษา ๔.๕ กิจกรรมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง(สมุดบันทึกความดี) ๔.๖ กิจกรรมจัดตั้งหน่วยลูกเสือต่านภัยยาเสพติด	๑ มิ.ย.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖	คณะกรรมการตามคำสั่ง
๕. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจตอกิจกรรมต้านภัยยาเสพติด - ตลอดปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	นายธนิต พริ้งเพรียง และคณะ
๖. สรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ ที่กำหนด	ตลอดปีการศึกษา	นายธนิต พริ้งเพรียง และคณะ
๗. จัดทำแบบวัดผลและประเมินผลโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นายธนิต พริ้งเพรียง และคณะ

๕. งบประมาณ

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยเป็นค่าใช้จ่าย คือ กิจกรรมฝกอบบรมลูกเสือต่านภัยยาเสพติด

๖.การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการ ประเมิน
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการป้องกันเฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ สร้าง ภูมิคุ้มกันให้นักเรียนทางไกลจากยาเสพติด ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความเข้าใจและเขามามีส่วนร่วมกับชุมชนใน การต่อต้านยาเสพติดทุกรูปแบบ	สังเกต บันทึกพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม แบบบันทึกกิจกรรม รายงานกิจกรรม

๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการขยายผลต่อเยาวชนในชุมชนและที่ โรงเรียน ให้ได้รับรู้และตระหนักถึงโทษภัยจากยาเสพติด ๕. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการลดอัตราการออกกลางคันและสร้างเด็กดี มีคุณภาพต่อการพัฒนาประเทศ ๖. สถานศึกษามีการจัดตั้งหน่วยลูกเสือต้านภัยยาเสพติด		
--	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ใช้กระบวนการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ดำเนินการป้องกันเฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือ สร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด นักเรียนมีความ เข้มแข็งและเขามามีส่วนร่วมกับชุมชนในการต่อต้านยาเสพติดทุกรูปแบบ มีการขยายผลต่อเยาวชนในชุมชนและที่ โรงเรียน ให้ได้รับรู้และตระหนักถึงโทษภัยจากยาเสพติด มีการลดอัตราการออกกลางคันและสร้างเด็กดีมีคุณภาพต่อการพัฒนาประเทศ สถานศึกษามีการจัดตั้งหน่วยลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ นายธนิศ...พริ้งเปรี้ยว ผู้เสนอโครงการ
(นายธนิศ พริ้งเปรี้ยว)
ครู

ลงชื่อ นางสาวอรทัย...คล้ายสอน ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรทัย คล้ายสอน)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ นายศรายุทธ...ปาปะกัง ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศรายุทธ ปาปะกัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ ๔

การกำกับติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ และรายงาน

ส่วนที่ ๔

การกำกับติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ และรายงาน

แผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้จัดระบบกำกับติดตาม ประเมินผลการ ตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในรูปแบบการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ดังนี้

๑. การกำกับ ติดตาม

- ๑.๑. จัดทำรูปแบบการกำกับติดตามแผนงาน โครงการ ตามยุทธศาสตร์
- ๑.๒. จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตาม

๒. การประเมินผล

- ๒.๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- ๒.๒. สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ๒.๓. ดำเนินการประเมินผลทั้งก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูแลความเป็นไปได้ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุง แก้ไขการดำเนินเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินการ

๓. การตรวจสอบ

- ๓.๑. การประเมินตนเองตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ที่ปฏิบัติ บันทึกผลเพื่อปรับปรุงพัฒนา
- ๓.๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางช่วยเหลือสนับสนุน

๔. การรายงานผล

- ๔.๑. รายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๒. เมื่อสิ้นสุดแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในปีงบประมาณ แต่งตั้งคณะทำงานสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อการปรับปรุง แก้ไข กำหนดทิศทางการจัดการศึกษา
- ๔.๓. เมื่อสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษา ต่อหน่วยงานบังคับบัญชา สำนักงานประเมินมาตรฐานแห่งชาติ ประชาชน ชุมชน ท้องถิ่น

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

ที่ ๔๗ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน และการดำเนินการบริหารงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗(๑) และ (๖) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ และ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-------------------------|--|
| ๑. นายบุญทอง ปัดทุม | ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ |
| ๒ นายศรายุทธ ปาปะกัง | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ |
| ๓. นางสาวอรทัย คล้ายสอน | รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ |

หน้าที่

กำหนดนโยบาย แนวคิด รูปแบบในการดำเนินงานให้คำปรึกษา แนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และอำนวยการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

- | | | |
|-----------------------------|------------------------|---------------|
| ๑. นายศรายุทธ ปาปะกัง | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอรทัย คล้ายสอน | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| ๓. นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางปรางมาศ ชูบาล | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นางปริศนา ฆ้องชัย | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวรัตติยา ฐานวิเศษ | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวศรัณดา ถานา | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๘. นายธนิต พริ้งเพียร | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๙. นางพัชรา ชุมพล | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวธนรัตน์ ชาวทองคำ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๑. นางณัฏฐพัชร์ อุเทนสุด | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๑๒. ว่าที่ ร.ต.พลากร สีหานี | ครู | กรรมการ |
| ๑๓. นายศุภวิทย์ แสนปัญญา | ครู | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวธิดารัตน์ อุตเสนา | ครู | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวโคมฉาย ทองมีศรี | ครู | กรรมการ |

๑๖. นางสาวสุภาพร เพชรล้ำ	ครู	กรรมการ
๑๗. นางสาวรัชฎาภรณ์ กิ่งมะนาว	ครู	กรรมการ
๑๘. นางสาวนิรันดรี ปิ่นนาค	ครู	กรรมการ
๑๙. นางสาวจิรภัทร อาจมิตร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒๐. นายพิศณุพงศ์ ประภาสโนบล	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๑. นางสาวบัวลม เนาวราช	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๒๒. นางณัฐธยา แคนเกาว์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขาโคกอน

๑. นายศรายุทธ ปาปะกัง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรทัย คล้ายสอน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นางสาวอ้อมสุดา วรรณโคตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายมงคล ตอสูงเนิน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นายนาซิม กำเนิดบง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ สาขาห้วยน้อย

๑. นายศรายุทธ ปาปะกัง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรทัย คล้ายสอน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นายเอกชัย กลิ่นกระโทก	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวสุนันทา สุดสันเทียะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ของโรงเรียน ข้อเสนอแนะจากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม จาก สมศ. และรายผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

๒. สรุปประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ นำข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของฝ่าย/สาระฯ/งาน

๓. จัดทำแผนงาน/โครงการ ของฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน และหน่วยงานต้นสังกัด

๔. พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (เงินอุดหนุน) เงินงบประมาณที่ได้รับและเงินอื่นๆ ในงาน/โครงการต่างๆแต่ละฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและจัดทำเอกสาร

๑. นางสาวอรทัย คล้ายสอน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางเยาวพรรณ ล้ออุทัย	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓. นางณัฐธยา แคนเกาว์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวศรินดา ถานา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวอ้อมสุดา วรรณโคตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายศุภวิชญ์ แสนปัญญา	ครู	กรรมการ
๗. นายเอกชัย กลิ่นกระโทก	ครู	กรรมการ
๘. ว่าที่ ร.ต.พลากร สีธานี	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมฯการดำเนินกิจกรรม ประสานการ ดำเนินงานสรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรูปเล่มเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ขอให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะ จนบังเกิดผลดีทั้งแก่ตนเอง และราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายศรายุทธ ปาปะกัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาประชาสัมพันธ์

